



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
**Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa**  
**Subsecretaria de Difusão e Diversidade Cultural**

**ANEXO VI**

**PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC</b>		
Razão Social: ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DAS ARTES DE BRASÍLIA BRASIL - AMABRA		
Endereço Completo: SCS Quadra 08, Lojas 75/76, Térreo- Venâncio Shopping		
CNPJ: 01.635.705/0001-48		
Município: ASA SUL	UF: DF	CEP: 70333-900
Site, Blog, Outros: : <a href="https://ofb.org.br/">https://ofb.org.br/</a> ; facebook.com/orquestrafilarmonicadebrasil instagram.com/orquestrafilarmonicadebrasil		
Nome do Representante Legal: Domingos Neris dos Santos Cavalcante (Doner)		
Cargo: PRESIDENTE		
RG: 516.023	Órgão Expedidor: SSP-DF	CPF: 169 681 401-44
Telefone Fixo:	Telefone Celular: (61) 996951332	
E-Mail do Representante Legal: <a href="mailto:donercavalcante@gmail.com">donercavalcante@gmail.com</a>		

<b>ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA</b>		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: DONER CAVALCANTE		
Função na parceria: Coordenador de produção		
RG: 516.023	Órgão Expedidor: SSP-DF	CPF: 169 681 401-44
Telefone Fixo:	Telefone Celular: (61) 996951332	
E-Mail do Responsável: <a href="mailto:donercavalcante@gmail.com">donercavalcante@gmail.com</a>		

<b>OUTROS PARTÍCIPIES (ATUAÇÃO EM REDE)</b>		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	

E-Mail do Representante Legal:	
Objeto da Atuação em Rede:	
ANEXOS	<input type="checkbox"/> Termo de Atuação em Rede <input type="checkbox"/> Portfólio da OSC <input type="checkbox"/> Outros

<b>DESCRIÇÃO DO PROJETO</b>	
<b>TÍTULO DO PROJETO:</b> PROJETO VIVA ARTE VIVA (SANTA MARIA- RA XIII)	
<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO:</b> AGOSTO À DEZEMBRO	
<b>INÍCIO:</b> _17/08/22_	<b>TÉRMINO:</b> _25/01/2023
<p><b>DESCRIÇÃO DO OBJETO:</b>  [DESCREVER SUCINTAMENTE O OBJETO DA PARCERIA]</p> <p>Trata-se de uma proposta de oferta de oficinas que fazem parte do Projeto Viva Arte Viva realizado pela Associação dos Amigos das Artes Brasília Brasil na Região Administrativa de Santa Maria – RA XIII com vagas abertas e gratuitas das oficinas de Música, Teatro e Dança, para beneficiar 240 (duzentas e quarenta) crianças de idade entre 4 e 13 anos. Ao Longo do projeto haverá 3 (três) apresentações da Orquestra para a comunidade junto aos alunos.</p>	
<p><b>JUSTIFICATIVA:</b>  [DESCREVER RESUMIDAMENTE A REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA: NEXO ENTRE ESSA REALIDADE E AS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA PARCERIA; SEGMENTOCULTURAL ATINGIDO; POPULAÇÃO DIRETAMENTE BENEFICIADA COM A EXECUÇÃO DA PARCERIA]</p> <p>O Projeto Viva Arte Viva é um programa de inclusão social que nasceu em 2006, gerido pela Associação dos Amigos das Artes Brasília Brasil de nome fantasia Orquestra Filarmônica de Brasília que oferece oficinas regulares de Teatro, Música e Dança à comunidade do Distrito Federal e Entorno. O projeto consiste em uma série de atividades socioculturais e educativas de grande valor cultural e abrangência social, cujo propósito é pautado no amplo direito ao acesso à arte, na qualidade de vida, na educação e no aprendizado das linguagens artísticas como forma de desenvolver aspectos humano, sensível, estético e artístico, promovendo formação cidadã, profissionalização e possível geração de trabalho e renda para as comunidades atendidas.</p> <p>A - Ações previstas para fomentar a cultura no Distrito Federal:</p> <p>A proposta desenvolverá através do projeto Viva Arte Viva da OFB, oficinas gratuitas de Música, Teatro e Dança com acesso a 240 vagas, que beneficiará crianças de idades entre 4 e 13 anos, ao longo de 5 meses, oportunizando à população de Santa Maria o acesso aos bens culturais e o contato direto com uma Orquestra, que fará 3 (três) apresentações periódicas ao longo do processo, visando o desenvolvimento humano, sensível, estético, artístico e cultural da região. As oficinas possibilitam processos de ensino-aprendizagem diferentes das abordagens formais existentes no meio acadêmico, uma vez que propiciam na construção de saberes sensíveis diversos: saberes populares, valores sociais e percepção crítica, dessa forma, como consequência favorecem a melhoria do desempenho escolar e a valorização da cultura dessa comunidade. E assim, colaboram de forma efetiva para a afirmação da identidade cultural da Região contemplada.</p>	

A retomada das oficinas na cidade de Santa Maria, é de grande importância para fomentar cultura na região, haja visto que antes da pandemia, a OFB já havia estabelecido um grande vínculo com a cidade, tornando-se um polo fortalecido, sendo uma ferramenta poderosa de transformação pessoal e social por meio da cultura.

#### B - Ações previstas para fomentar a Economia Criativa no Distrito Federal:

A proposta pretende se firmar como um polo de cultura na região e com a realização deste projeto, será possível impulsionar a economia criativa e gerar novas oportunidades de trabalho e renda, investindo na mão de obra técnica especializada, com a contratação de mais de 80 (oitenta) agentes culturais entre artistas, arte-educadores e técnicos, além de inúmeros empregos indiretos, promovendo também na comunidade, o despertar vocacional artístico, abertura para novos e múltiplos talentos, e futuros profissionais, cidadãos e artistas que poderão fazer parte do grande mercado criativo da cultura do DF.

#### C - Importância social do projeto:

O projeto Viva Arte Viva se fundamenta no amplo direito ao acesso à arte, na qualidade de vida e na educação, visando estreitar os laços entre a OFB e as práticas pedagógicas em arte, visto que a gratuidade de suas oficinas permite o acesso direto a uma educação pautada na sensibilização humana, oferecendo benefícios intangíveis de capacitação em arte, permitindo, não somente, o aprendizado nas diversas linguagens artísticas, mas também o estímulo a um novo olhar sobre si e mundo, como também para o alcance de novas perspectivas de vida e de carreiras profissionais, impulsionando um processo de transformação social efetiva na comunidade atendida.

A proposta deste projeto é desenvolver atividades teóricas vinculadas à prática comunitária através da ludicidade e do envolvimento integral de professores, alunos e comunidade, objetivando a capacitação profissional em artes, e também o estímulo aos processos de formação de cidadania, a fim de dirimir conflitos sociais e a carência de oportunidades.

Vale destacar que o ensino-aprendizagem construído por meio das artes contribui para canalizar a atenção e energia das crianças, estimulando e desenvolvendo a criatividade, a sociabilização, o espírito coletivo e o engajamento comunitário.

Dessa forma, o público terá uma participação mais ativa dentro de sua comunidade na produção de conhecimento em artes. Isso sem dúvidas modifica as relações ao redor social, contribuindo para dirimir comportamentos agressivos, na redução da violência e da discriminação, onde os resultados podem ser vistos na melhoria da autoestima, nas relações sociais e familiares e consequentemente na melhoria da qualidade de vida da população beneficiada.

#### D - Ações previstas de acessibilidade:

A projeto disponibilizará 2 (duas) vagas para as oficinas de cada núcleo (música, teatro e dança) para pessoas com deficiência;

Ofertará em pelo menos 1 (uma) das apresentações da Orquestra, serviços de audiodescrição voltada para o público com deficiência visual, onde terá todo os equipamentos técnicos necessários para a audiodescrição e um profissional audiodescritor que narrará todo o evento.

#### **DETALHAMENTO DAS AÇÕES:**

[DETALHAR AS AÇÕES PREVISTAS NA EXECUÇÃO DA PARCERIA]

##### PRÉ-PRODUÇÃO:

- Serviço de elaboração de projeto cultural, concepção e tratativas com todos os prestadores de serviços
- Início dos trabalhos de Coordenação e de execução de produção, contatos e visita técnica aos locais onde serão realizadas as oficinas e apresentações;
- Preparação da programação com a definição de propostas pedagógicas;
- Contratação de prestadores de serviços;

- Criação de identidade visual bem como divulgação da programação, confecção de peças e comunicação ao público;

#### **PRODUÇÃO:**

- Reunião entre os responsáveis (direção e produção) para início das atividades, além de reunião com Assessoria de Comunicação;
- Acionar a Assessoria de Imprensa e mídias para divulgação do evento nas redes sociais, na imprensa escrita e televisiva em geral;
- Realização das oficinas de 29 de agosto à 15 de dezembro no endereço QC 01 conjunto N LOTE 19- Santa Maria/DF CEP: 72535-140. As oficinas de dança serão realizadas de segunda a quinta de 9h até 16h30; as oficinas de Teatro às segundas e quartas de 17h30 até 19h30; as oficinas de Música às segundas e quartas de 10h até 15h30
- Realização de 3 (três) apresentações da orquestra nos dias 20/08, 10/09 e 17/12 de 2022 no Galpão Cultural de Santa Maria/DF.
- Captação em vídeo;
- Captação em fotografias;
- Publicação de todo o processo do projeto nas mídias sociais (Instagram, facebook), além do site do projeto viva arte viva e da orquestra;
- Pagamentos diversos.

#### **PÓS-PRODUÇÃO:**

- Clipagem e recolhimento de todo o material de divulgação, imprensa e de mídias sociais;
- Realização dos últimos pagamentos
- Prestação de Contas e Relatório Final.

#### **OBJETIVO GERAL:**

As linguagens artísticas são um importante recurso didático pedagógico para o desenvolvimento da criança e do adolescente como ferramenta de conhecimento, comunicação, criadora de pensamento e expressividade. As oficinas do Projeto Viva Arte Viva proporcionam o crescimento pessoal no aspecto emocional, cognitivo, social e motor, dando suporte para suas trajetórias na vida social, nos relacionamentos intrafamiliares, individual e coletivo, no respeito às diferenças, no gosto pela leitura e escrita, no exercício de direitos e deveres e no aprimoramento do aprendizado escolar. A ludicidade do Teatro e a disciplina da Dança e da Música provocam a participação ativa do aluno no processo do ensino/aprendizado, contribuindo, tanto no aspecto pedagógico como no aspecto artístico/social, auxiliando a criança no seu crescimento sociocultural e na sua formação como indivíduo preparado para a vida, para o futuro mercado de trabalho e para o exercício da cidadania.

#### **OBJETIVOS E METAS:**

[INDICAR OBJETIVOS ESPECÍFICOS E RELACIONÁ-LOS COM METAS QUANTIFICÁVEIS]

##### **META 1: Contratação de recursos humanos e serviços de produção**

**Objetivo 1: Contratar da equipe de planejamento, gestão e produção:** será contratada uma equipe de pré-produção para elaboração do projeto, gestão e planejamento das ações:

**1.1** Contratar 1 (um) Contratar 1 (um) Diretor Geral que dirige e faz o planejamento das ações e produção do projeto para o suprir suas demandas.

**1.2** Contratar 1 (um) Contratar 1 (um) coordenador de produção que que coordena o planejamento da produção, organiza e executa as ações de produção

**1.3** Contratar 1 (um) Gestor financeiro que auxiliará nos serviços técnicos administrativos, documentações, contratações e prestação de contas.

**1.4** Contratar 1 (um) assistente de produção que prestará assistência em todas as atividades e ações na região de Santa Maria.

1.5 Contratar 1 (um) Elaborador do projeto que escreve e formata a ideia dentro do modelo da SECEC.

## **META 2: Contratações Artísticas e de Pessoal Especializado na Área de Artes e/ou de Ensino**

**Objetivo 2: Contratar equipe artística:** será contratada uma equipe artística que desenvolverá a realização de apresentações ao longo do projeto.

2.1 Contratar os serviços da OFB para as 3 apresentações na cidade de Santa Maria (cachês de músicos e demais demandas relacionadas a execução musical para as apresentações)

2.2 Contratar 1 (um) Regente que dirigirá o processo de criação artística, coordenando a execução das apresentações.

2.3 Contratar 1 (um) Diretor artístico que dirigirá e executará os processos criativos para as apresentações, viabilizando soluções para qualidade artística da Orquestra.

### **Objetivo 3: Contratar equipe de ensino:**

2.4 Contratar 1 (um) arte-educador da área de Dança que executará as oficinas de Ballet I.

2.5 Contratar 1 (um) arte-educador da área de Dança que executará as oficinas de Ballet II.

2.6 Contratar 1 (um) arte-educador da área de Teatro que executará as oficinas de Teatro.

2.7 Contratar 1 (um) arte-educador da área de Música que executará as oficinas de Música

## **META 3: Contratações de estruturas e serviços especializados**

**Objetivo 4: Contratar equipe de captação e registro de imagens:** será feita a captação de algumas imagens de aulas, ensaios e apresentações para produção de vídeos e fotos como registro documental e como colaboração para divulgação e prestação de contas.

3.1 Contratar serviços aluguel de ônibus para deslocamento dos músicos para as 3 (três) apresentações em Santa Maria.

3.2 Contratar 1 (um) Cinegrafista: que fará a captação de imagens em vídeo para criação de conteúdos audiovisuais para divulgação, registro documental e prestação de contas

## **META 4: Contratações gráficas e de publicidade**

**Objetivo 5: Contratar equipe de divulgação:** será contratada uma equipe de divulgação que irá gerir as estratégias de comunicação e marketing de todo processo.

4.1 Contratar 1 (um) Assessor de comunicação que fará o monitoramento do planejamento de comunicação e marketing

4.1 Contratar 1 (um) Assessor de imprensa que gerencia as informações do projeto, criando conteúdos jornalísticos.

4.3 Contratar 1 (um) Design gráfico que criará projetos de comunicação visual da OFB para mídias digitais.

4.4 Contratar 2 (dois) Serviços Fotográficos: que farão a captação de imagens de aulas, ensaios e apresentações para divulgação, registro documental e prestação de contas.

4.5 Contratar 1 (um) Web design que desenvolverá interfaces em sites e plataformas digitais, elaborando projetos visuais.

## **META 5: Realização de oficinas, ensaios e apresentações**

**Objetivo 6:** Realizar 20 turmas nas oficinas, sendo 10 turmas para Dança, 4 turmas para Teatro e 6 turmas para Música

**Objetivo 7:** Realizar 2 (ensaios) com a Orquestra

**Objetivo 8:** Realizar 3 (três) apresentações para a comunidade de Santa Maria.

## **META 6: Benefícios para crianças de Santa Maria e público em geral**

**Objetivo 9:** Beneficiar 240 crianças entre 4 e 13 anos nas oficinas de Música, Teatro e Dança, na região. Sendo 120 crianças para as oficinas de Ballet; 48 crianças para as oficinas de Teatro e 72 crianças para as oficinas de Música.

**Objetivo 10:** Beneficiar um público incalculável de familiares e membros da comunidade da região.

**Objetivo 11: Atingir público indireto:** atingir um público que não seja diretamente o público alvo por meio das mídias. Atingir um público com previsão de mais de 10 mil pessoas por meio das mídias digitais.

**META 7: Ações de acessibilidade**

**Objetivo 12:** Disponibilizar 2 (duas) vagas em cada núcleo (música, teatro e dança) para pessoas com deficiência

**Objetivo 13:** Oferecer em pelo menos 1 (uma) das apresentações da Orquestra, serviços de audiodescrição voltada para o público com deficiência visual.

**PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:**

[IDENTIFICAR O PÚBLICO-ALVO DA PARCERIA]

Crianças de 4 a 13 anos, familiares e população em geral

**CONTRAPARTIDA:**

**NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)**

[IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]

**CRONOGRAMA EXECUTIVO**

<b>AÇÃO</b> [SUGESTÃO DE AÇÕES DE PRÉ-PRODUÇÃO, PRODUÇÃO E PÓS-PRODUÇÃO]	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
PRÉ-PRODUÇÃO	17/08/2022	28/08/2022
PRODUÇÃO	29/08/2022	17/12/2022
PÓS-PRODUÇÃO	18/12/2022	25/01/2023

**MARCOS EXECUTORES**

<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
[SUGESTÃO DE AÇÕES/ MOMENTOS PARA ORIENTAR O MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA]	29/08/2022	17/12/2022
O período para avaliação da comissão será informado no início da pré-produção.		

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

**Parcela única no mês da aprovação do termo de fomento (R\$ 150.000,00)**

**CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Unidade de medida</b>	<b>Valor unitário</b>	<b>Valor total</b>	
-------------	------------------	-------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------	--

1	<b>Diretor Geral</b> - Despesa para o prestador de serviço que dirige e faz o planejamento das ações, coordena e acompanha os processos de produção, a fim de garantir a qualidade, custos e cumprimento dos prazos. Desenvolverá a função no período de pré-produção, produção e pós-produção	25	semana	R\$ 480,00	R\$ 12.000,00
2	<b>Coordenador de Produção</b> - Despesa para o prestador de serviço que coordena o planejamento da produção, organiza e executa as ações de produção. Lidera a operacionalização das equipes e assegura o cumprimento das metas de produção em todas as etapas produção. Desenvolverá a função pelo período de pré-produção, produção e pós-produção	25	semana	R\$ 304,00	R\$ 7.600,00
3	<b>Gestor Financeiro</b> - Despesa para prestador de serviço que auxilia nos serviços técnicos administrativos, contratações e prestação de contas. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção e pós-produção	120	hora	R\$ 30	R\$ 3.600,00
4	<b>Assistente de Produção</b> - Despesa para o prestador de serviço que executa as demandas da produção, prestando assistência em todas as atividades e ações na região de Santa Maria. Atuando na operacionalização da produção na localidade. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção e produção.	20	semana	R\$ 290	R\$ 5.800,00
5	<b>Elaboração de Projeto</b> - Despesa para o prestador de serviço que presta consultoria para a viabilidade de projeto. Escreve textos, organiza ideias, elabora planilhas. Faz a formatação dos projetos. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção.	1	serviço	R\$ 7.500,00	7.500,00
6	<b>Orquestra</b> - Despesas com os custos para ensaios e apresentações da orquestra na cidade de Santa Maria. Função para execução pelo período de produção do projeto.	3	cachê	R\$ 20.800,00	R\$ 62.400,00
7	<b>Regente</b> - Despesa para prestador de serviço que	3	cachê	R\$ 700,00	R\$ 2.100,00

	dirigirá o processo de criação artística, coordenando a execução das apresentações. Desenvolverá sua função pelo período de produção do projeto.					
8	<b>Diretor Artístico</b> - Despesa para prestador de serviço responsável pela direção e execução do processo de criação artística e demais demandas criativas para garantir a excelência das apresentações ao longo de todo o projeto. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção e produção	20	semana	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00	
9	<b>Arte-educador (dança) 1-</b> Despesa para prestadora de serviço que ministrará oficinas de ballet (segunda e quarta). Desenvolverá sua função pelo período de produção. Carga horária de 190h.	20	semana	R\$ 505,00	R\$ 10.100,00	
10	<b>Arte-educador (dança) 2-</b> Despesa para prestadora de serviço que ministrará oficinas de ballet (terça e quinta). Desenvolverá sua função pelo período de produção. Carga horária de 190h.	20	semana	R\$ 505,00	R\$ 10.100,00	
11	<b>Arte-educador (teatro)</b> - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de teatro (2x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção. Carga horária de 76h	20	semana	R\$ 205,00	R\$ 4.100,00	
12	<b>Arte-educador (Música)</b> Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música. Desenvolverá sua função pelo período de produção. Carga horária de 144h	20	semana	R\$ 315,00	R\$ 6.300,00	
13	<b>Aluguel de ônibus-</b> Despesa para serviço de aluguel de ônibus que fará o deslocamento dos músicos para as apresentações em Santa Maria.	3	serviço	R\$ 700,00	R\$ 2.100,00	
14	<b>Cinegrafista</b> - Cinegrafista - Despesa para prestador de serviço que fará a captação de imagens em vídeo para criação de conteúdos audiovisuais para divulgação, registro documental e prestação de contas. Desenvolverá sua função pelo período de produção do projeto.	3	semana	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00	



15	<b>Assessoria de Comunicação</b> - Despesa para prestador de serviço que elabora e monitora o planejamento de marketing, gerenciando e interagindo com a equipe de comunicação. Produz conteúdo para as mídias digitais. Desenvolverá sua função pelo período de produção e pós-produção durante todo o projeto.	5	mês	R\$ 400,00	R\$ 2.000,00	
16	<b>Assessoria de Imprensa</b> - Despesa para prestador de serviço que gerencia as informações do projeto, criando conteúdos jornalísticos. Mantém relação com os canais de informação para gerar mídia espontânea. Assessoria e monitora as notícias na imprensa. Desenvolverá sua função pelo período de produção e pós-produção.	4	mês	R\$ 450,00	R\$ 1.800,00	
17	<b>Design Gráfico:</b> Despesa para prestador de serviço que cria projeto de comunicação visual, desenvolvendo materiais e peças publicitárias. Desenvolverá sua função pelo período de produção do projeto.	5	mês	R\$ 290,00	R\$ 1.450,00	
18	<b>Fotografia-</b> Despesa com serviços de captação de imagens dos ensaios e apresentações para finalidades artísticas, documentais e publicitárias. O serviço será executado no período de produção em duas etapas (divulgação e registro).	2	serviço	R\$ 525,00	R\$ 1.050,00	
19	<b>Web design:</b> Despesa para prestador de serviço que cria e desenvolve interfaces em sites e plataformas digitais, define a aparência das páginas, elaborando projetos visuais para garantir a funcionalidade e navegabilidade das páginas e canais digitais. Desenvolverá sua função pelo período de produção do projeto.	5	mês	R\$ 600,00	R\$ 3.000,00	
<b>TOTAL: R\$ 150.000,00</b>						

<b>ANEXOS</b>
---------------

<b>[ x ] EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)</b>
---

**CURRÍCULO PADRÃO DA EQUIPE DE TRABALHO**

**CROQUI DO EVENTO (SE HOVER)**

**PLANO DE COMUNICAÇÃO**

**PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES**

**OUTROS.** Especificar:

Requerimento

Release dos artistas;

Ofício Parlamentar;

Comprovante de Endereço da OSC

Planilha financeira

Plano de curso e Oficina

Indicadores de Alcance

Estatuto da OSC

CNPJ AMABRA

Certidão negativa dívida ativa da união

Certidão negativa dívida ativa do DF

Certificado de Regularidade do FGTS

Certidão negativa de débitos trabalhistas

Ata da eleição AMABRA

Ata da posse AMABRA

Ata da fundação da AMABRA

Relação nominal dos dirigentes

Portfolio da AMABRA

Brasília, 15 de julho de 2022.



---

Assinatura da OSC