



PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC		
Razão Social: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE COMUNICAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER - ABCCEL		
Endereço Completo: QNO 06 CONJUNTO J CASA, 49, SETOR O - CEILÂNDIA NORTE. BRASÍLIA - DF. CEP:		
CNPJ: 07.881.916/0001-47		
Município: BRASILIA	UF:DF	CEP: 72251-610
Site, Blog, Outros: abcceldf@gmail.com		
Nome do Representante Legal: RENATO DA COSTA MOUTINHO		
Cargo: PRESIDENTE		
RG: 1405312	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 564.633.911-15
Telefone Fixo:	Telefone Celular: (61. 98292-6563	
E-Mail do Representante Legal: abcceldf@gmail.com		
Endereço do Representante legal: abcceldf@gmail.com		
O representante legal possui cadastro de usuário externo no SEI? () SIM (X) NÃO Em caso positivo, qual o e-mail cadastrado no SEI?		
ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: LEUDIENE JULIA DA SILVA		
Função na parceria: COORDENADORA		
RG: 1506309	Órgão Expedidor:SSPDF	CPF: 821.298.511-34
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 61 98194-9748	
E-Mail do Responsável: LEUDIENEJULIA@GMAIL.COM		
OUTROS PARTÍCIPES (ATUAÇÃO EM REDE)		
Razão Social: ORGANIZAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL, ESPORTE E CULTURA – VEM SER		
Endereço Completo: Q 11 CONJUNTO 03 Nº 01		
CNPJ:17.049.335/0001-05		



Município: BRASÍLIA	UF: DF	CEP:71.881-144
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal: LEUDIENE JULIA DA SILVA		
Cargo: DIRETORA PRESIDENTE		
RG:1506309	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF:821.298.511-34
Telefone Fixo:	Telefone Celular:61 98194-9748 – 99905-5922	
E-Mail do Representante Legal:dilmainstitutoredesolidaria17@gmail.com		
Objeto da Atuação em Rede:		
ANEXOS	<input type="checkbox"/> Termo de Atuação em Rede <input checked="" type="checkbox"/> Portfólio da OSC <input checked="" type="checkbox"/> Outros	
DESCRIÇÃO DO PROJETO		
TÍTULO DO PROJETO: FESTA DA JUVENTUDE UNIDOS DE PLANALTINA		
PERÍODO DE EXECUÇÃO: 03 meses		
INÍCIO: 30/12/2023	TÉRMINO: 30/09/2024	
DESCRIÇÃO DO OBJETO: Apoio a realização da FESTA DA JUVENTUDE UNIDOS DE PLANALTINA		
JUSTIFICATIVA: <p>A Festa da Juventude Unidos de Planaltina durante o carnaval proporciona uma celebração festiva e alinhada aos valores cristãos, oferecendo aos jovens uma alternativa positiva e espiritualmente enriquecedora.</p> <p>A - Ações previstas para fomentar a cultura no Distrito Federal: O projeto Festa da Juventude Unidos de Planaltina estimula a criatividade ao incentivar artistas a expressar sua visão cristã por meio de diferentes formas de arte. Isso promove a inovação artística e oferece uma plataforma para artistas locais compartilharem suas obras com o público mais amplo.</p> <p>O evento possui diversos pertencimentos culturais e não podemos deixar de reconhecer e frisar o seu fortalecimento cultural através da realização das apresentações musicais gospel. O estilo gospel se caracteriza por uma harmonia simples, pelo gênero folclórico e pela intensa influência do blue. Inicialmente restrita aos negros, o estilo de música gospel é popular entre pessoas do mundo todo, independentemente de etnia ou classe social.</p>		



Como uma forma de valorizarmos essa prática cultural tão marcante, trazendo inúmeros benefícios para a localidade e região favorecendo o desenvolvimento econômico, atraindo participantes e turistas, o que movimentará a cidade e o setor de serviços e vendas. Servindo ainda, para o entretenimento familiar e promoção cultural.

B - Ações previstas para fomentar a Economia Criativa no Distrito Federal :

Ao envolver artistas locais, músicos, grupos de dança, escritórios e artesãos, o projeto estimula a economia criativa da região. Ele fornece o palco para talentos locais, cria oportunidades de emprego e gera renda aos artistas, escritores e empreendedores, contribuindo assim para o desenvolvimento local. O evento terá várias áreas criativas, sendo elas: artesanato, dança, música, estande com escritores e espaço para as crianças. Além das apresentações artísticas teremos um espaço destinado para artesanatos garantindo o fortalecimento econômico, cultural, divulgação e comercialização dos produtos e a inclusão social destes artesãos locais. A intenção do projeto é agregar as pessoas que trabalham com artesanato na comunidade, para que possam adquirir cada vez mais força visando a expansão e comercialização dos seus produtos com o objetivo de promover o desenvolvimento da produção artesanal visando a geração de trabalho e renda além de proporcionar um encontro entre eles. Será oferecida área coberta pelo projeto para exporem e comercializarem suas mercadorias. Também será disponibilizada área para até 10 escritores apresentarem suas obras, conversarem com os jovens e venderem seus livros. A intenção do projeto é agregar aos escritores na comunidade, para que possam adquirir cada vez mais força visando a expansão da literatura e comercialização dos seus livros com o objetivo de promover o desenvolvimento da produção literária visando a geração de trabalho e renda além de proporcionar um encontro entre eles.

C - Importância social do projeto:

O evento será totalmente gratuito garantindo que pessoas de diferentes origens econômicas tenham a oportunidade de participar, sem barreiras financeiras. Isso promove a inclusão e a diversidade, permitindo que um público mais amplo desfrute dos benefícios do evento promovendo valores como generosidade e compartilhamento.

D - Ações previstas de acessibilidade:

Toda a estrutura será montada com acessibilidade com rampa, banheiro para pessoas com deficiência e intérprete de libras.

A combinação de elementos culturais, educacionais e econômicos cria um evento que não apenas enriquece o momento presente, mas também deixa um impacto duradouro na comunidade. Portanto, o projeto se justifica como iniciativa que promove a educação, a cultura, a economia criativa, a música, a leitura e a inclusão, além de fortalecer a identidade cultural local e proporcionar um impacto positivo e duradouro na comunidade.



Projetos realizados pela OSC:

PARCERIAS FORMALIZADAS				
NÚMERO	ORGÃO	OBJETO	VALOR	SITUAÇÃO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1/2022	SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO DO DISTRITO FEDERAL	PROMOVEL QUALIFICAÇÃO SOCIAL E PROFISSIONAL INTINERANTE	R\$ 9.864.346,50	EXECUÇÃO
TERMO DE FOMENTO Nº 45/2021	SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO DO DISTRITO FEDERAL	INDICA BRASÍLIA	R\$ 500.000,00	EXECUÇÃO

Estrutura organizacional da Sede da ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE COMUNICAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER - ABCCEL :

- Salas;
- Banheiros;
- Computadores;
- Wi-Fi;
- Recepção;
- Sala de gravação;
- Copa.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES:

PRÉ- PRODUÇÃO:

De 30 de dezembro de 2023 a 10 de janeiro de 2024

1-Contratação da equipe de produção e divulgação do projeto e mobilização da comunidade local e região:

- Composição da equipe inicial de coordenação, produção e comunicação;
- Seleção dos artistas palestrantes e musicais;
- Elaboração e desenvolvimento da identidade visual – logomarca e peças de divulgação e material para redes sociais;
- Contratação dos prestadores de serviço;
- Divulgação e realização das campanhas publicitárias do evento pela internet e impressos – Facebook, Instagram etc.

PRODUÇÃO

2- Realização da Maratona Cultural

- Montagem e Desmontagem da Estrutura
- Realização do Evento.

PÓS-PRODUÇÃO:

3 - Elaboração de relatórios e finalização de pagamentos

- Finalização de pagamentos aos fornecedores e prestadores de serviço;
- Elaboração de Relatórios Financeiros e Cumprimento do Objeto:



Ações a serem realizadas

- 1- Leitura de um Livro Antigo formado por uma coleção de escrituras que contém ensinamentos morais, históricos e religiosos, além de narrativas sobre a criação do mundo, a vida de profetas, e os ensinamentos e feitos de Jesus Cristo
- 2- Apresentação artística de dança;
- 3- Apresentação de Evento Musical com cantor local
- 4- Uma pequena feira de Artesanato Criativos com pequenos artesões locais distribuídos em tendas na área do evento;
- 5- Uma pequena feira Literária com até 10 Escritores locais distribuídos em tendas na área do evento;
- 6- Um espaço Kids com brinquedos infláveis para as crianças se divertirem.

CROQUI





PROGRAMAÇÃO

Sábado, dia 10 de fevereiro de 2024

Horário: 17h às 22h

1. Abertura oficial do evento
2. Leitura de um Livro Antigo formado por uma coleção de escrituras que contém ensinamentos morais, históricos e religiosos, além de narrativas sobre a criação do mundo, a vida de profetas, e os ensinamentos e feitos de Jesus Cristo
3. Palestras Motivacionais
4. Espaço Kids com brinquedos infláveis para as crianças
5. Feira de artesanato
6. Feira do Livro
7. Apresentação de Evento Musical com o cantor regional



Domingo, dia 11 de fevereiro de 2024

Horário: 15h às 22h

1. Palestras Motivacionais
2. Feira de Artesanato
3. Feira de Livros
4. Espaço Kids com brinquedos infláveis para as crianças
5. Apresentação de evento Musical com cantor regional

Segunda-feira, dia 12 de fevereiro de 2024

Horário: 17h às 22h

1. Palestras Motivacionais
2. Feira de Artesanato
3. Feira de Livros
4. Espaço Kids com brinquedos infláveis para as crianças
5. Apresentação de evento Musical com cantor regional

Terça-feira, dia 13 de fevereiro de 2024

Horário: 17h às 22h

1. Palestras Motivacionais
2. Feira de Artesanato
3. Feira de Livros
4. Espaço Kids com brinquedos infláveis para as crianças
5. Apresentação de evento Musical com cantor regional

OBJETIVOS E METAS:

OBJETIVOS E METAS:

- Objetivo Geral: promover uma experiência imersiva que integre a música, a leitura e dança proporcionando aos jovens cristãos uma celebração festiva que esteja alinhada com seus valores religiosos, promovendo a comunhão, fortalecendo laços comunitários, oferecendo uma alternativa construtiva ao carnaval tradicional e proporcionando um espaço para reflexão espiritual e crescimento na fé. O evento busca criar um ambiente positivo onde os jovens possam se divertir, expressar sua fé de maneira criativa e fortalecer sua conexão com a comunidade cristã local.
- Objetivos Específicos:
- Integrar a música e a dança no evento, apresentando performances relacionadas ao universo gospel e a cultura para enriquecer a experiência cultural dos participantes;



- Integrar a leitura no evento, apresentando escritores regionais para enriquecer a experiência cultural dos participantes;
- Destacar a influência gospel na cultura local e na história, destacando a sua importância contínua na sociedade;
- Fomentar a economia criativa local, envolvendo artistas, músicos, grupos de dança e artesãos da região proporcionando uma plataforma para mostrar talentos e apoiando seus meios de subsistência;
- Promover a diversidade e a inclusão cultural, atraindo pessoas de diferentes origens, idades, raças e crenças a participar do evento.

PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:

Este projeto pretende atender ao público infantil, jovem, adultos e melhor idade, enfim toda a população de Planaltina e cidadão e cidadãs oriundos de todas as regiões administrativas do DF e da RIDE. Uma estimativa de 1500 pessoas nos quatro dias de evento.

CONTRAPARTIDA:

NÃO SE APLICA

APLICA-SE [IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]

CRONOGRAMA EXECUTIVO

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Pré-produção – Planejamento e execução das ações de pré- produção, contratação da equipe de trabalho, organização, divulgação e inscrição dos alunos e comunidade e evento de Lançamento do Projeto	<u>30/12/2023</u>	<u>10/01/2023</u>
Produção e Execução do Projeto – Organização da preparação da execução, organização do evento, montagem de equipamentos e execução do objeto.	<u>05/02/2023</u>	<u>19/02/2024</u>
Pós-produção – Pós-produção com emissão dos relatórios finais de prestação de contas do projeto, entrega da produção dos Vídeos com depoimentos dos participantes do projeto FESTA DA MOCIDADE DE PLANALTINA – COMUC 2024.	<u>20/02/2024</u>	<u>30/09/2024</u>

MARCOS EXECUTORES

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Contratação da Equipe de Execução do Projeto	<u>30/12/2023</u>	<u>05/01/2024</u>
Realização do Evento FESTA DA JUVENTUDE DE PLANALTINA	<u>10/02/2024</u>	<u>13/02/2024</u>
Conclusão e Avaliação do Projeto	<u>15/02/2024</u>	<u>26/09/2024</u>
Entrega de Relatório	<u>27/09/2024</u>	<u>27/09/2024</u>



CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Em duas parcelas iguais, sendo R\$ 115.000,00 (cento e quinze mil reais), em dezembro/2023 e R\$ 115.000,00 (cento e quinze mil reais), em janeiro/2024, totalizando o valor de R\$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais), conforme prevê o art. 33 do Decreto 37.843/2016.

Art. 33. O repasse de recursos obedecerá ao cronograma de desembolso, em consonância com o cronograma de execução da parceria.

§ 1º A liberação de recursos deverá ser anterior à data prevista para a realização da despesa, vedada a antecipação que estiver em desacordo com o cronograma de desembolso, conforme a natureza do objeto da parceria.

ANEXOS

EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)

PLANO DE COMUNICAÇÃO

PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES

OUTROS. Especificar: _____

Declaramos que a OSC Associação ABCCEL informa que não se enquadra na vedação do no Art. 40 da Portaria nº 21/2020 - SECEC, bem como que cumprimos o previsto nos artigos 41 e 42 da citada Portaria, a saber:

Art. 41. As compras e contratações realizadas pela OSC deverão adotar métodos usualmente utilizados pelo setor privado, sem necessidade de procedimento de concorrência ou exigência de certidões dos seus fornecedores, desde que os custos dos itens do plano de trabalho sejam compatíveis com os valores praticados no mercado, conforme análise de compatibilidade disposta no art. 31 desta Portaria.

Art. 42. O gestor ou comissão gestora da parceria deve, no exercício das competências descritas no art. 52 do Decreto MROSC:

I - acompanhar sistematicamente a execução do objeto, inclusive por meio de visitas no local da execução da parceria, bem como registro fotográfico com as suas devidas identificações,



quando houver;

II - coletar informações que subsidiem a análise de execução do objeto e a elaboração de relatório técnico de monitoramento e avaliação, podendo solicitar às OSCs, a qualquer tempo, documentos que julgar necessários;

III - recomendar melhorias na forma de execução do objeto da parceria, com base no disposto no Plano de Trabalho;

IV - recomendar ao Secretário a instauração de processo administrativo para aplicação de sanção à OSC, conforme § 5º do art. 74 do Decreto MROSC;

V - orientar as OSCs para adequada elaboração do Relatório de Execução do Objeto na fase de prestação de contas, do Relatório de Execução Financeira, se houver, e sobre a possibilidade de apresentação de Plano de Ação Compensatória;

[...]

VII - receber as comunicações de remanejamentos de pequeno valor e aplicação de rendimentos ativos financeiros;

VIII - verificar o cumprimento pela OSC dos seus deveres de transparência e diligenciar para que a administração pública cumpra os seus deveres de transparência, inclusive prestando as informações de que trata o art. 61 desta Portaria MROSC Cultura;

VIII - verificar o cumprimento pela OSC dos seus deveres de transparência;

[...]

X - solicitar à DPF/SUAG a emissão de guia de recolhimento nos casos de devolução de valores. X - encaminhar à DPF/SUAG a solicitação de emissão de guia de recolhimento nos casos de devolução de valores de que trata o § 3º do art. 51 desta Portaria.

XI - notificar o descumprimento das normas de divulgação e comunicação, bem como recomendar à instância competente, sanções cabíveis para cada caso.

Brasília/DF, 28 de novembro de 2023.

RENATO DA COSTA MOUTINHO

Diretor Presidente

ABCCEL

**Festa da Mocidade de Planaltina/DF****Memória de Cálculo**

Item	Descrição da Despesa	Unidade de Media	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Meta 1 - Contratações de Recursos Humanos e Serviços de Produção					
1.1	Coordenação Geral - Prestação de serviço de pessoa jurídica, para atuar com atribuições de coordenar a execução das atividades de toda equipe e controle de produção geral das atividades do evento, gerenciamento de todas as etapas de produção e seus respectivos cronogramas, envolvendo verificação de todas as instalações - atuar durante a pré-produção e seus respectivos cronogramas, envolvendo verificação de todas as instalações, produção e pós-produção. Outras atividades pertinentes: Coordenação geral das tarefas operacionais; Comunicação e contato permanente com o contratante; Participação nas reuniões internas e externas; Elaboração de cronograma gerais. Executará o trabalho no período de 27/12/23 a 10/01/2024 e de 05/02/24 a 19/02/2024 Com dedicação de 8 horas por dia.	semana	4	R\$ 2.000,00	R\$ 8.000,00
1.2	Produtor Executivo - Prestação de serviço pessoa jurídica - Assegurar o cumprimento das metas de produção dentro dos padrões de qualidade, quantidade e custo estabelecidos pelo plano de trabalho aprovado. Planejar, supervisionar e organizar as atividades de produção. Organizar de prestadores, funcionários e artistas; sobre elaboração e controle de cronogramas; dinâmica de trabalho em bastidores; quadro de equipes, de técnicos e artísticas; monitoramento de todas as atividades envolvidas na pré-produção e produção. Executará o trabalho de 27/12/23 a 10/01/2024 e de 05/02/24 a 19/02/2024. Com dedicação de 8 horas por dia	semana	4	R\$ 1.850,00	R\$ 7.400,00
1.3	Assistente de Produção - profissionais responsáveis por auxiliar o diretor geral e o diretor de produção durante a produção e a pré-produção. Executará o trabalho de 05/02/24 a 19/02/2024. Com dedicação de 8 horas por dia	semana	2	R\$ 1.200,00	R\$ 2.400,00
1.4	Coordenador de Montagem e desmontagem - Prestação de serviço para coordenar e acompanhar montagem e desmontagem de toda a infraestrutura do evento (som, led, tendas, banheiros e etc) que executará o trabalho no período de 08/02/24 a 14/02/2024	diária	7	R\$ 800,00	R\$ 5.600,00
Sub-Total					R\$ 23.400,00
Meta 2 - Contratações Artísticas e de Pessoal Especializado na Área de Artes e/ou de Ensino					
2.1	Atração Musical (locais) 4 artistas gospel da cidade (mínimo de 40 minutos de show para cada artista)	cachê	4	R\$ 5.000,00	R\$ 20.000,00
2.2	ECAD - taxa obrigatória de direitos autorais	Serviço	1	R\$ 5.409,90	R\$ 5.409,90
Sub-Total					R\$ 25.409,90
Meta 3 - Contratações de Estruturas e Serviços Especializados					
3.1	Palco 14x10: Locação de palco evento medindo 14 mts por 10 mts, com escada de acesso, com corrimão, piso em placas de compensado naval medindo 18mm, carpete, com grades laterais de proteção em cima do palco e teto em 2 águas ou piramidal, em estrutura de grounds no mínimo box truss q3. Com fechamento estético em tns pret, estrutura para pa fly, house mix para mesa de p.a e monitor medindo mínimo 5mx5m tipo tenda, com fechamento de palco	Diaria	4	R\$ 6.000,00	R\$ 24.000,00



3.2	<p>Sonorização de grande-porte - 01 Mix Console com 56 canais de entrada, equalização paramétrica de 4 bandas, 24 auxiliares, 08 dcas, 02 fontes de alimentação (yamaha PM5D, digico SD8, Digidesign D Show, Venue Profile ou similar); 01 rack driver com: 01 processador (xta 226d dolby lake, omnidrive336 ou similar); 01 aparelho de CD Player (sony, pionner, yamaha ou similar) 01 central de intercon com 02 pontos ou similar, 01 multicabo com spleeter consert 56 com 06 sub snake com multipinos ou similar; Sistema de PA Line Array com 24 caixas, sendo 12 por lado (EAW, Adamson, Vertec, Norton, DB, LS ou similar); 24 caixas de sub grave (EAW, Adamson, Norton, DB, JBL Vertec, LS ou similar); Front Fill com 4 caixas (tree way, Adamson, Norton, JBL Vertec, LS ou similar); Sistema de amplificação compatível com o sistema; M ONITOR - 01 Mix Console com 56 canais de entrada, 24 auxiliares, equalização paramétrica, 02 fontes de alimentação (yamaha PM5D, PM5D RH, M7 CL ou similar); 01 sidefill com 04 caixas de sub (EAW, Adamson, Norton, DB, JBL Vertec, LS ou similar); 04 caixas de alta frequência (EAW, Adamson, Norton, DB, JBL Vertec, LS ou similar); 16 monitores (EAW, Adamson, Norton, DB, JBL Vertec, LS ou similar); Sistema de amplificação compatível; 01 sistema power player com 08 vias; Sistema de Ear Fone com 06 vias; 36 microfones com pedestais entre: (shure sm 57, sm 58, sm 81, sm 98, sm 91 ou similar, akg 430, 519, c 1000, d 112 ou similar); 04 microfones sem fio (uhf shure série ur ou similar); 16 direct box entre: (wirlwind imp2 ou similar); BACK LINE - 01 bateria completa (Pearl, yamaha, tama, premier ou similar); 02 amplificadores para baixo (gk 800 rb, Ampeg ou similar); 02 amplificadores para guitarra (fender twin reverbtwin, marshall, jazz chorus ou similar); 36 Pedestais girafas, SISTEMA DE DELAY (6 TORRES) - 02 linhas com 6 caixas Line Array tree-way, conetiva vertical de 10 graus, cobertura horizontal de 120 graus, sistema de bumper para elevação do equipamento (EAW, JBL, Adamson, Norton, DB, Nexo LS Áudio ou similar) Sistema de amplificação com 02 racks de potência com 4 amplificadores Classe D, potencia mínima de 2.400 watts em 8 Ohm cada (Lab Gruppen, Crown, Crest Áudio, Power Soft ou similar) Processamento digital com 2 entradas e 8 saídas (Dolby Lake, XTA, Klark Teknik, ou similar) Equipe de Montadores, 01 operador e 01 técnicos</p>	Diaria	4	R\$ 7.500,00	R\$ 30.000,00
3.3	<p>Painel de LED P4.8 MM -AINEL DE ALTA DEFINIÇÃO DE INDOOR (4.8 mm): – Locação de 40 m² de painel de Led alta definição INDOOR, SMD, 4.8 mm real, Brilho acima de 6.000 nits, Processamento digital com entradas e saídas SDI, HDMI, VGA, computador e controller, montado em estruturas de alumínio, talhas e acessórios para elevação e sustentação. Características dos painéis INDOOR: Painéis de LED modular com gabinetes slim fabricados em liga de alumínio e com peso inferior a 18 Kg/gabinete, placas com medidas de 1,000x0,500 – painéis tipo SMD (3 em 1) ou RGB, com resolução (dot pitch) entre 2.6mm e 9mm real, taxa de refresh rate de no máximo 2500Hz, temperatura de cor entre 5.000°K 9.000°K, ângulo de visão mínimo de 140° graus e brilho de 6.000 cd/m².</p>	m ² /diaria	48	R\$ 245,00	R\$ 11.760,00
3.4	<p>Sistema de Iluminação Grande Porte - - Iluminação de Sistema de Iluminação Grande Porte - Composto por 20 par 32; 10 Par LEDs; 20-Moving heads; 2 mini bruts; 1 Canhões Seguidores; 3 Elipse downs; Equipes de montagem, operação e desmontagem.</p>	Diaria	4	R\$ 4.000,00	R\$ 16.000,00



3.5	Gerador 180 KVA - Grupo gerador singular de 180kva – Container tratado acusticamente (nível de 75 db a 5mt de distância), com regulador automático de tensão frequência, painel elétrico completo (voltímetro, amperímetro, comandos), disjuntor geral tripolar, nas tensões de 220 volts, 380 volts ou 440 volts. Com potência máxima de regime de trabalho de 180kvas, com combustível, operador, cabos elétricos com comprimento de até 50 metros, até 50 metros de passa cabos, extintor de incêndio ABC, caixa intermediária de distribuição elétrica com medidas de 50x40x20cm contendo internamente 05 barra de cobre sendo 03 fazes 01 neutro e 01 terra isolado por epóxi, proteção externa e altura do solo de 10cm. Período de utilização do gerador de 12 horas e sistema de aterramento com no mínimo 03 haste de 5/8 e de 2,40 de comprimento.	Diaria	4	R\$ 2.200,00	R\$ 8.800,00
3.6	Serviço de Aterramento - Serviço de aterramento completo de estruturas para garantir a segurança da equipe e público. (01 serviço por cada cidade).	unidade	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
3.7	Box Struss EQ-15 Entrada principal do evento na medida 5X6 totalizando 30 metros lineares por 4 dias 30x4=120) estruturado com impresso em lona vinílica	Preço : Serviço	120	R\$ 25,00	R\$ 3.000,00
3.9	Estrutura de octanorm Camarim - Montagem especial de 03 (três) unidades de stands com 9 m ² (3,00x3,00 m), Totalizando 27m ² , por 4 dias(27x4=108) composto por: Piso: Existente no local; Forração: Em super piso Bass Prata 4mm (decorflex)) emolduradas com perfis de alumínio anodizado natural,	m ² /diária	108	68,45	R\$ 7.392,60
3.10	Banheiro Químico Portatil Modelo Standard - Fornecimento de locação e serviços de Banheiro químico portátil, em polipropileno ou material similar, com teto translúcido, tubo de suspiro de 3” do tipo chaminé, com caixa de dejetos com capacidade para 220 lts, com porta objeto, porta papel higiênico, assento sanitário com tampa. Piso fabricado em madeira emborrachada e/ou revestido em fibra de vidro, do tipo antiderrapante. Paredes laterais e fundo com ventilação. Banheiro contendo adesivo identificador de masculino e/ou feminino, fechadura da porta do tipo rolete com identificação de livre/ocupado. O banheiro deverá ter as dimensões de 1,22m x 1,16m x 2,30m. Porta com sistema de mola para fechamento automático quando não está em uso. 10 unidades por dia durante 4 dias. (10x4=40)	Diaria	4	R\$ 180,00	R\$ 720,00
3.11	Banheiro Químico Portatil Modelo Standard para pessoas com deficiência - Banheiro químico portátil, em polipropileno ou material similar, com teto translúcido, suspiro de 3” do tipo chaminé, com caixa de dejetos com capacidade para 220lts, com porta objeto, porta papel higiênico, mictório, gel volátil para higienização das mãos, assento sanitário com tampa, apoio em barra de ferro nas três laterais, protetor de assento. Fabricado em piso de madeira emborrachada e/ou revestido em fibra de vidro antiderrapante. Paredes laterais e fundo com ventilação. Banheiro contendo adesivo identificador de deficiente físico, fechadura da porta do tipo rolete com identificação de livre/ocupado, O banheiro deverá ter as dimensões de 1,16m x 2,44m x 2,30m. 2 unidades por dia, durante quatro dias(2x4=8)	Diaria	4	R\$ 195,50	R\$ 782,00
3.12	Tenda 10,00x10,00 - Medindo 10,00 x 10,00 (COM CALHA) 4 águas com armação em ferro quadrado galvanizado dotadas com calhas metálicas e revestida em lona de PVC Branca anti-chama, com altura mínima de 2 metros e máxima de 3 metros de seus pés de sustentação, (todos os dias de eventos, 3 tendas por dia) (4x3=12) 2 tenda para cobrir o camarim, 1 tenda fechada em U para a Feira do Livro	Diária	5	700,00	R\$ 3.500,00



3.13	Tenda 6X6 - Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem de COBERTURA TIPO TENDA PIRAMIDAL com fechamentos laterais em U, 6,00 x 6,00 (COM CALHA), tipo 4 águas com armação em ferro tubular e revestida em lona de PVC Branca anti-chama, com altura mínima de 2 metros e máxima de 3 metros de seus pés de sustentação, travadas com cabos de aço e estacas arredondadas de no mínimo 40 cm de profundidade, de conformidade com o projeto básico do evento. As tendas deverão estar devidamente estabilizadas, travada e aterrada conforme normas ABNT.(4x2=8) 4 dias de eventos, 2 tendas por dia para area da alimentação	Diária	5	220,00	R\$ 1.100,00
3.14	FECHAMENTO CEGO - Para executar as delimitações dos locais e áreas internas do evento, com acabamento em pintura metalizada na cor alumínio ou zincada. (4 diárias de 50 metros lineares)= 50x4= 400 mts.	Metros	200	R\$ 8,50	R\$ 1.700,00
3.15	cadeiras sem braço PVC , na cor branca, com capacidade para suportar no mínimo 150 kg; sendo 1000 por dia	Unidade	4000	R\$ 3,13	R\$ 12.520,00
3.16	Despachante - profissional responsável por trâmites, requerimentos, documentos, licenças, autorizações e encaminhamentos burocráticos nos órgãos públicos e privados.	serviço	1	R\$ 1.136,00	R\$ 1.136,00
3.17	Serviço de Limpeza com material e profissional . capacitado e uniformizado para execução dos serviços de limpeza e conservação, com honorários compatíveis com o piso sindical da categoria, incluindo todo o material e equipamentos necessários, tais como: luvas, botas adequadas, carrinho para coleta em geral, pano de chão, aspirador, vassouras, baldes, produtos químicos e sacos lixo etc. Deve estar incluso nos custos a alimentação e transporte dos profissionais.	diária	12	R\$ 219,50	R\$ 2.634,00
3.18	Segurança desarmada com diária de 12h - SEGURANÇA DE SHOW - 7 por dia (por dia) Fornecimento de locação e serviços de prestação de serviços de mão de obra de Segurança Desarmada, para atuar como segurança de show em área específica de eventos, uniformizado com camiseta e identificação da empresa, com carga horária de 08 h (17 às 01hs), Com registro na Secretaria de Segurança Pública ou Órgão equivalente, conforme previsto no art. 14 c/c art. 20 da Lei nº Lei Nº 7.102, de 20 de Junho de 1983.	Diária	28	R\$ 195,00	R\$ 5.460,00
3.19	Brigadista - 8h - 5 pessoas por dia totalizando 20 brigadistas - BRIGADISTAS DE EMERGÊNCIA DE PRIMEIROS SOCORROS – Fornecimento de locação e serviços de prestação de serviços de mão de obra de socorrista/brigadista – serviço de brigada anti pânico para atuar em primeiros socorros em linha de show, unifomizado com carga horária de 08 horas (17 às 01 hs) de acordo com a portaria nº 016 - CBMDF, de 28 de fevereiro de 2011.	Diária	20	R\$ 200,00	R\$ 4.000,00
3.20	Extintor de Incêndio - Contratação de empresa para locação de extintor de incêndio – Descrição: equipamento de segurança para eventualidades de incêndio, classes A/B/C 8 Kg de capacidade. Sendo 5 para o evento do dia 29 de Dezembro e 10 para o evento 10 a 13 de fevereiro (7 * 4) = 45	Diaria	28	R\$ 40,00	R\$ 1.120,00



3.21	UTE MÓVEL - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de AMBULÂNCIA DE PRIMEIROS SOCORROS - serviços de empresa especializada para plantão de primeiros socorros, compreendendo: 1 (uma) ambulância estacionada permanentemente no local do evento, com apoio de 01 Técnico de Enfermagem e 01 Motorista treinado em primeiros socorros. Os serviços devem compreender a Assistência de Pronto Socorro Móvel de Emergências e Urgências Médicas aos participantes do evento do GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL Secretaria de Estado de Cultura deslocamentos de paciente até um centro hospitalar, com Equipamentos básico (1 macas, 1 cadeiras de rodas, suporte para soro, medicamentos/kit primeiros socorros, medidor de pressão, recipiente para lixo hospitalar); Para atender no período da montagem e desmontagem, com carga horária de 8h.	Diária	4	R\$ 1.800,00	R\$ 7.200,00
3.22	Carro tipo Sedan - motorização 1.8 ou superior - 04 portas - Diária 10H, para ser usado na locomoção dos artistas e demais necessidades do evento.	Diaria	4	R\$ 280,00	R\$ 1.120,00
3.23	Fornecimento de brunch para Camarim - por 4 dias total de 50 pessoas - Cardápio variado entre salgados, bolos, doces, pratos quentes e frios, frutas fatiadas, etc. Bebidas: café, chá, água com e sem gás, dois tipos de sucos naturais, dois tipos de refrigerante. Com todos os materiais necessários (pratos, copos, taças, talheres, bandejas, guardanapos, e pessoal necessário.)	Unidade	200	R\$ 35,00	R\$ 7.000,00
3.24	Interprete de Libras: Profissional responsável por fazer a ponte comunicativa entre surdos e ouvintes, unindo duas línguas, o português e a Libras. 2 profissionais trabalhando 06 horas por dia por 01 dias. Inicio às 17h e termino às 22h	horas	21	R\$ 100,00	R\$ 2.100,00
3.25	Ajudantes de serviços gerais (carga/descarga) - Responsáveis para auxiliar na montagem , execução e desmontagem do Eventos (3x4=12 diárias) 08 horas trabalhadas (10 às 19 com uma hora de descanso)	Diaria	12	R\$ 230,00	R\$ 2.760,00
Sub-Total					R\$ 157.304,60
Meta 4 - Contratações Gráficas e de Publicidade					
4.1	Impressão de Banner - Contratação de empresa especializada em montagem e instalação de serviço de confecção de BANNER EM LONA VINILICA – com acabamento em ilhoes e metalon, em 04 cores, em alta resolução, com instalação em estruturas de esquadros metálicos em metalon, adequados para suportar toda a demanda de ventos – Para portão de netrada e demais peças que constarem no projeto. Inclui aplicação/montagem no local do evento. m² 50 (tamanhos variados)	M2	50	R\$ 64,33	R\$ 3.216,50
4.2	Carro de Som - divulgação do evento (02 carros x 04 dias x 06 horas= 48 horas), será observado a calbragem de decibéis de acordo com a legislação vigente.	Hora	48	R\$ 40,00	R\$ 1.920,00
4.3	Camiseta - Aquisição de camiseta em malha dry game Gr 110/gm ² , Sublimacao total, Costura overloque, Acabamento Galoneira, Gola Red , sublimação total.	Unidade	120	R\$ 28,00	R\$ 3.360,00
4.4	Fotógrafo - O Fotógrafo irá registrar o show e sua preparação e produzirá fotos dos artistas e da produção do espetáculo, antes e durante sua execução. Será contratado com emissão de nota fiscal, empresa especializada. Encargos por conta da empresa contratada. Trabalhará em sistema de diária e trabalhará durante as 6 horas do dia do evento.	diaria	5	R\$ 420,00	R\$ 2.100,00



4.5	Designer gráfico - ficar responsável pela elaboração de todas as artes do Projeto. Convite, diagramação, inserção da logo da Secec nas peças de divulgação, adequação das peças para os formatos de Storie, feed, impressos. Será contratado por meio de nota fiscal, através de empresa contratada e os encargos serão por conta da empresa contratada. O trabalho se dará ao longo de 6 horas diárias, ficando o Designer disponível a todas as demandas do projeto.	serviço	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
4.6	Assessoria de Redes Sociais: profissional que fará a divulgação do evento nas redes sociais com produção de conteúdo, posts, fotos e afins . Entregará todo o material produzido pós evento para prestação de conta . Executará o trabalho no período de 18/08 a 12/09/2023	serviço	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
4.7	Folders- (duas dobras), no formato A4 - Papel Couchê 115g - 4x4 cores. Para auxiliar na divulgação podendo ser distribuído em locais de grande circulação de pessoas, possibilitando assim um maior acesso as pessoas em especial aqueles que não tem acesso as redes sociais	unidade	1.000	R\$ 0,65	R\$ 650,00
4.8	Cartaz -no formato A3 - Papel Couchê - 4x0cores. A serem fixados em veículos e edificações (ONGs; igrejas; residências e outros)].	unidade	300	R\$ 2,73	R\$ 819,00
Sub-Total					R\$ 14.465,50
VALOR TOTAL>>>					R\$ 220.580,00

Documento assinado digitalmente
gov.br RENATO DA COSTA MOUTINHO
Data: 28/12/2023 12:36:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>