

## PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO

INFORMAÇÕES DA OSC			
Razão Social: ASSOCIAÇÃO DOS AMIGOS DAS ARTES DE BRASÍLIA BRASIL – AMABRA			
CNPJ: 01.635.705/0001-48			
Endereço: ST SRTVN QUADRA 702 CONJ P LOJA 18/28 EDIF PARTE EF41.11/23 SUBSL PRIMEIRO			
Cidade: BRASÍLIA	Bairro: ASA NORTE	UF: DF	CEP: 71719-900
Telefone (DDD): (61) 996951332	Telefone (DDD):		
E-mail da OSC: <a href="mailto:ofb@ofb.org.br">ofb@ofb.org.br</a>		Site da OSC: <a href="http://www.ofb.org.br">www.ofb.org.br</a>	
Representante Legal (Dirigente): DOMINGOS NERIS DOS SANTOS CAVALCANTE (DONER CAVALCANTE)			
Cargo do Representante Legal: DIRETOR-PRESIDENTE			
CPF: 169 681 401-44	RG/Órgão Expedidor: 516.023 SSP-DF		
Endereço do Representante Legal: SCHES 1603 bloco B apt. 208 CRUZEIRO NOVO CEP:70658632			
Telefone (DDD): (61) 996951332	Telefone (DDD):		
O representante legal possui cadastro de usuário externo no SEI? ( X ) SIM ( ) NÃO			
Em caso positivo, qual o e-mail cadastrado no SEI? <a href="mailto:ofbbrasil@gmail.com">ofbbrasil@gmail.com</a>			
ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA			
Responsável indicado pela OSC para acompanhamento da parceria: DOMINGOS NERIS DOS SANTOS CAVALCANTE (DONER CAVALCANTE)			
Função deste responsável na parceria: DIRETOR PRESIDENTE			
RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 516.023 SSP-DF		CPF: 169 681 401-44	
Telefone (DDD): 61) 996951332		Telefone (DDD):	
Email deste responsável: <a href="mailto:presidencia@ofb.org.br">presidencia@ofb.org.br</a>			
DESCRIÇÃO DO PROJETO			
Título do Projeto: PROJETO VIVA ARTE VIVA NO GAMA - RA II			
<b>Valor da Emenda Parlamentar:</b> R\$ 150.000,00			
Valor do Recurso Complementar (se couber):			
Valor Total do Projeto: R\$ 150.000,00			
Região Administrativa de Realização: RA II			
Vigência do Projeto: JUNHO A DEZEMBRO	Início: 17/06/2024	Término: 31/12/2024	
Data do Evento/Produção:	Início: 01/08/2024	Término: 15/12/2024	
Previsão de Público Direto: 320 ESTUDANTES			
DESCRIÇÃO DO OBJETO: [DESCREVER SUCINTAMENTE O OBJETO DA PARCERIA]			
<p>Trata-se de uma proposta de oferta de oficinas que fazem parte do Projeto Viva Arte Viva realizado pela Associação dos Amigos das Artes Brasília Brasil na Região Administrativa de Gama – RA II com vagas abertas e gratuitas das oficinas de Música, Teatro e Dança, para beneficiar 320 (trezentos e vinte) estudantes de idade entre 11 a 14 anos que será realizado no Centro de Ensino Fundamental 11 do Gama. Ao final do projeto haverá 1 (uma) apresentação da Orquestra para a comunidade junto aos alunos.</p>			
JUSTIFICATIVA: [DESCREVER RESUMIDAMENTE A REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA; NEXO ENTRE ESSA REALIDADE E AS AÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA PARCERIA; SEGMENTO CULTURAL ATINGIDO; POPULAÇÃO DIRETAMENTE BENEFICIADA COM A EXECUÇÃO DA PARCERIA]			
<p>O Projeto Viva Arte Viva é um programa de inclusão social que nasceu em 2006, gerido pela Associação dos Amigos das Artes Brasília Brasil de nome fantasia Orquestra Filarmônica de Brasília que oferece oficinas regulares de Teatro, Música e Dança à comunidade do Distrito Federal e Entorno. O projeto consiste em uma série de atividades socioculturais e educativas de grande valor cultural e abrangência social, cujo propósito é pautado no amplo direito ao acesso à arte, na qualidade de vida, na educação e no aprendizado das linguagens artísticas como forma de desenvolver aspectos humano, sensível, estético e artístico, promovendo formação cidadã, profissionalização e possível geração de trabalho e renda para as comunidades atendidas</p>			
A – Ações de Fomento à Cultura (Informar as ações previstas no projeto para fomentar a Cultura no Distrito Federal);			
<p>A proposta desenvolverá através do projeto Viva Arte Viva da OFB, oficinas gratuitas de Música, Teatro e Dança com acesso a 320 vagas, que beneficiará estudantes de idades entre 11 e 14 anos, ao longo de 5 meses, no Centro de Ensino Fundamental 11 do Gama, oportunizando à população do Gama o acesso aos bens culturais e o contato direto com uma Orquestra, que fará 1 (uma) apresentação</p>			

ao final do processo, promovendo o valor estético, artístico e cultural da região. Os arte educadores serão contratados na pré-produção e as respectivas documentações encaminhadas para esta secretaria e para a comissão gestora de fiscalização atendendo as devidas normas. As oficinas possibilitam processos de ensino-aprendizagem diferentes das abordagens formais existentes no meio acadêmico, uma vez que propiciam na construção de saberes sensíveis diversos: saberes populares, valores sociais e percepção crítica, e dessa forma, como consequência favorecem a melhoria do desempenho escolar e a valorização da cultura dessa comunidade. E assim, colaboram de forma efetiva para a afirmação da identidade cultural da Região contemplada. A chegada das oficinas na cidade do Gama, é de grande importância para fomentar cultura na região, haja visto que o projeto Viva Arte Viva já possui um polo na cidade vizinha (Santa Maria) o que estabelecerá um grande potencial para a construção de um programa fortalecido de transformação pessoal e social por meio da cultura nessa macro região.

**B – Fomento à Economia Criativa (Descrever de que modo as ações previstas no projeto contribuem para o desenvolvimento da economia local)**

A proposta pretende se firmar como um polo de cultura na região e com a realização deste projeto, será possível impulsionar a economia criativa e gerar novas oportunidades de trabalho e renda, investindo na mão de obra técnica especializada, com a contratação de mais de 80 (oitenta) agentes culturais entre artistas, arte-educadores e técnicos, além de inúmeros empregos indiretos, promovendo também na comunidade, o despertar vocacional artístico, abertura para novos e múltiplos talentos, e futuros profissionais, cidadãos e artistas que poderão fazer parte do grande mercado criativo da cultura do DF.

**C- Importância Social (Descrever a contribuição sociocultural do projeto junto à comunidade beneficiada)**

O projeto Viva Arte Viva se fundamenta no amplo direito ao acesso à arte, na qualidade de vida e na educação, visando estreitar os laços entre a OFB e as práticas pedagógicas em arte, visto que a gratuidade de suas oficinas permite o acesso direto a uma educação pautada na sensibilização humana, oferecendo benefícios intangíveis de capacitação em arte, permitindo, não somente, o aprendizado nas diversas linguagens artísticas, mas também o estímulo a um novo olhar sobre si e mundo, como também para o alcance de novas perspectivas de vida e de carreiras profissionais, impulsionando um processo de transformação social efetiva na comunidade atendida. A proposta deste projeto é desenvolver atividades teóricas vinculadas à prática comunitária através da ludicidade e do envolvimento integral de professores, alunos e comunidade, objetivando a capacitação profissional em artes, e também o estímulo aos processos de formação de cidadania, a fim de dirimir conflitos sociais e a carência de oportunidades. Vale destacar que o ensino-aprendizagem construído por meio das artes contribui para canalizar a atenção e energia das crianças, estimulando e desenvolvendo a criatividade, a sociabilização, o espírito coletivo e o engajamento comunitário, além da melhoria do desempenho escolar. Dessa forma, o público terá uma participação mais ativa dentro de sua comunidade na produção de conhecimento em artes. Isso sem dúvidas modifica as relações ao redor social, contribuindo para dirimir comportamentos agressivos, na redução da violência e da discriminação, onde os resultados podem ser vistos na melhoria da autoestima, nas relações sociais e familiares e conseqüentemente na melhoria da qualidade de vida da população beneficiada.

**D – Acessibilidade Cultural (Listar e descrever as ações de acessibilidade previstas no projeto, que promovam a fuição de bens, produtos e atividades culturais para pessoas com deficiência. Atenção às obrigações previstas na legislação - ver GUIA [https://www.cultura.df.gov.br/wp-conteudo/uploads/2023/01/P-9\\_2023-Anexo-II.pdf](https://www.cultura.df.gov.br/wp-conteudo/uploads/2023/01/P-9_2023-Anexo-II.pdf))**

O projeto também atenderá os estudantes com deficiência nas oficinas de cada núcleo (música, teatro e dança);  
Ofertará serviço de interpretação de libras para o público com deficiência auditiva na apresentação da Orquestra junto aos estudantes

**OBJETIVO GERAL: [O OBJETIVO GERAL É AMPLO E ABRANGE O PROPÓSITO GLOBAL DO PROJETO. ELE FORNECE UMA VISÃO AMPLA E GERAL DO QUE SE ESPERA ALCANÇAR.]**

As linguagens artísticas são um importante recurso didático educativo para o desenvolvimento da criança e do adolescente como ferramenta de conhecimento, comunicação, criadora de pensamento e expressividade. As oficinas do Projeto Viva Arte Viva proporcionam o crescimento pessoal no aspecto emocional, cognitivo, social e motor, dando suporte para suas trajetórias na vida social, nos relacionamentos intrafamiliares, individual e coletivo, no respeito às diferenças, no gosto pela leitura e escrita, no exercício de direitos e deveres e no aprimoramento do aprendizado escolar. A ludicidade do Teatro e a disciplina da Dança e da Música provocam a participação ativa do aluno no processo do ensino/aprendizado, contribuindo, tanto no aspecto pedagógico como no aspecto artístico/social, auxiliando a criança no seu crescimento sociocultural e na sua formação como indivíduo preparado para a vida, para o futuro mercado de trabalho e para o exercício da cidadania.

**RESULTADOS PREVISTOS**

Objetivo Específico	Meta	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
<p><i>Os objetivos específicos são mais detalhados e específicos, concentrando-se em aspectos particulares do projeto que, quando alcançados, contribuem para o alcance do objetivo geral.</i></p> <p><b>Objetivo 1: Contratar da equipe de planejamento, gestão e produção: será contratada uma equipe de produção para elaboração do planejamento e gestão das ações do projeto:</b></p> <p><b>1.1</b> Contratar 1 (um) Diretor Geral que dirige e faz o planejamento das ações e produção do projeto para o suprir suas demandas.</p> <p><b>1.2</b> Contratar 1 (um) Gestor financeiro que auxiliará nos serviços técnicos administrativos, documentações, contratações e prestação de contas.</p> <p><b>1.3</b> Contratar 1 (um) coordenação educativa que coordena o planejamento das atividades vinculadas ao projeto a fim de aprimorar as oficinas de formação em música, teatro e dança</p> <p><b>1.4</b> Contratar 1 (um) Direção artística que dirigirá e executará os processos criativos das oficinas e para a apresentação, viabilizando soluções para qualidade artística da Orquestra.</p>	<p><i>Estabeleça metas mensuráveis para indicar o alcance do objetivo específico.</i></p> <p><b>META 1: Contratação de recursos humanos</b></p>	<p><i>Parâmetros de Aferição de Cumprimento são critérios ou medidas específicas que são utilizados para avaliar como o objetivo específico e meta estabelecidos são alcançados.</i></p> <p><b>1.1 Nota fiscal</b></p> <p><b>1.2 Nota fiscal</b></p> <p><b>1.3 Nota fiscal</b></p> <p><b>1.4 Nota fiscal</b></p>
<p><b>Objetivo 2: Contratar equipe de ensino: será contratada uma equipe de arte educadores que ministrarão as oficinas do Projeto.</b></p> <p><b>2.1</b> Contratar 1 (um) arte-educador da área de Dança que executará as oficinas de Ballet.</p> <p><b>2.2</b> Contratar 1 (um) arte-educador da área de Teatro que executará as oficinas de Teatro.</p> <p><b>2.3</b> Contratar 1(um) arte-educador da área de Música executará as oficinas de Música -1</p> <p><b>2.4</b> Contratar 1(um) arte-educador da área de Música executará as oficinas de Música -2</p> <p><b>2.5</b> Contratar 1 (um) arte-educador da área de Música que executará as oficinas de Música – 3</p> <p><b>Objetivo 3: Contratar equipe artística: será contratada uma equipe artística que desenvolverá a realização da apresentação junto aos alunos do projeto.</b></p>	<p><b>META 2: Contratações Artísticas</b></p>	<p><b>2.1 Nota fiscal, controle de frequência dos alunos e registro fotográfico</b></p> <p><b>2.2 Nota fiscal, controle de frequência dos alunos e registro fotográfico</b></p> <p><b>2.3 Nota fiscal, controle de frequência dos alunos e registro fotográfico</b></p> <p><b>2.4 Nota fiscal, controle de frequência dos alunos e registro fotográfico</b></p> <p><b>2.5 Nota fiscal, controle de frequência dos alunos e registro fotográfico</b></p> <p><b>3.1 Nota fiscal e registro fotográfico</b></p>

<p><b>3.1</b> Contratar os serviços da OFB para a 1 (uma) apresentação na cidade do Gama (cachês de ensaios, apresentação e demais demandas relacionadas a execução musical).</p>		
<p><b>Objetivo 4: será contratado serviço de fornecedor para confecção de uniformes para os participantes do projeto.</b>  <b>4.1</b> Contratar serviços impressão de camisetas uniforme do projeto para os participantes</p>	<p><b>META 3: Contratações de infra estruturas</b></p>	<p><b>4.1 Nota fiscal e registro fotográfico</b></p>
<p><b>Objetivo 5: Contratar prestador para a acessibilidade</b>  <b>5.1</b> Contratar 1 (um) intérprete de libras que fará a tradução para linguagem brasileira de sinais às pessoas com deficiência auditiva durante a apresentação</p>	<p><b>META 4: Prestação de serviços/serviços de apoio</b></p>	<p><b>5.1 nota fiscal e registro fotográfico</b></p>
<p><b>Objetivo 6: Contratar equipe de divulgação: será contratada uma equipe de divulgação que irá gerir as estratégias de comunicação e marketing de todo processo.</b>  <b>6.1</b> Contratar 1 (um) Assessor de comunicação que fará o monitoramento do planejamento de comunicação e marketing  <b>6.2</b> Contratar 1 (um) Assessor de imprensa que gerencia as informações do projeto, criando conteúdos jornalísticos.  <b>6.3</b> Contratar 1 (um) Cinegrafista que fará a captação em audiovisual para divulgação e registro documental.  <b>6.4</b> Contratar 1 (um) Serviço Fotográfico: que fará a captação de imagens de aulas, ensaios e apresentações para finalidades artísticas, documentais e publicitárias.  <b>6.5</b> Contratar 1 (um) Design Gráfico que criará projeto de comunicação visual, elaborando peças gráficas/visuais e materiais publicitários para divulgação do projeto nos meios digitais.</p>	<p><b>META 5: Contratações de serviços de Comunicação e publicidade</b></p>	<p><b>6.1 Nota fiscal e relatório de mídia</b>   <b>6.2 Nota fiscal e clipping</b>   <b>6.3 Nota fiscal e vídeo de registro</b>   <b>6.4 Nota fiscal e registro fotográfico</b>   <b>6.5 Nota fiscal e peças gráficas</b></p>
<p><b>Objetivo 7:</b> Realizar 30 turmas nas oficinas:  <b>7.1</b> realizar 6 turmas para Dança, 6 turmas para Teatro e 18 turmas para Música  <b>Objetivo 8:</b> realização de apresentação  <b>8.1</b> Realizar 1 (uma) apresentação com a Orquestra Filarmônica de Brasília para a comunidade de Gama.</p>	<p><b>META 6: Realização de oficinas e apresentações</b></p>	<p><b>7.1 controle de frequência dos alunos e registro fotográfico</b>   <b>8.1 registro fotográfico</b></p>

<p><b>Objetivo 9:</b> Beneficiar 320 estudantes</p> <p><b>9.1</b> atender estudantes entre 11 e 14 anos nas oficinas de Música, Teatro e Dança, na região a se realizar Centro de Ensino Fundamental 11 do Gama. Sendo 120 crianças para as oficinas de Ballet; 120 crianças para as oficinas de Teatro e 80 crianças para as oficinas de Música.</p> <p><b>Objetivo 10:</b> Atingir público indireto</p> <p><b>10.1</b> atingir um público que não seja diretamente o público alvo com previsão de mais de 5 mil pessoas por meio das mídias digitais.</p>	<p><b>META 7: Benefícios para estudantes do GAMA e público em geral</b></p>	<p><b>9.1 controle de frequência dos alunos</b></p> <p><b>10.1 relatório de mídia</b></p>
---	---	---

**CONTRAPARTIDA (Se houver)**

*[DEVERÃO SER MENSURADOS OS VALORES DOS ITENS PROPOSTOS COMO CONTRAPARTIDA | Total R\$ xxxxx,xx (extenso)]*

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**PRÉ-PRODUÇÃO**

Ação	Local	Período	
Planejamento das ações do projeto cultural e tratativas com todos os prestadores de serviços	DF	17/06/2024	28/06/2024
Início dos trabalhos de Direção, coordenação e de execução de produção, contatos e visita técnica ao local onde serão realizadas as oficinas e apresentação	Gama e Plano Piloto	01/07/2024	15/07/2024
Reunião entre a direção, coordenação e os arte-educadores	Gama e Plano Piloto	10/07/2024	15/07/2024
Preparação da programação com a definição de propostas pedagógicas junto aos diretores e arte-educadores	Jardim Botânico e Gama	16/07/2024	26/07/2024
Reuniões e contratação dos primeiros prestadores de serviços	DF	22/07/2024	31/07/2024
Criação de identidade visual bem como divulgação da programação, confecção de peças e comunicação ao público	Plano Piloto	01/07/2024	26/07/2024
Realização dos primeiros pagamentos	DF	18/06/2024	28/06/2024

**PRODUÇÃO**

Ação	Local	Horário	Período	
Acionar a Assessoria de Imprensa e mídias para divulgação do evento nas redes sociais, na imprensa escrita e televisiva em geral;	DF		22/07/2024	22/08/2024

Realização das oficinas de Dança (duas vezes na semana com 3 turmas pela manhã e mais 3 turmas pela tarde) Carga horária: 200h	Gama	Previsão 8h/11h 14h/17h	01/08/2024	13/12/2024
Realização das oficinas de Dança (duas vezes na semana com 3 turmas pela manhã e mais 3 turmas pela tarde) ) Carga horária: 200h	Gama	Previsão 8h/11h 14h/17h	01/08/2024	13/12/2024
Realização das oficinas de Música (uma vez na semana com 6 turmas para instrumentos de sopro) ) Carga horária: 115h	Gama	Previsão 8h/11h 14h/17h	01/08/2024	13/12/2024
Realização das oficinas de Música (uma vez na semana com 6 turmas para instrumentos de corda) Carga horária: 115h	Gama	Previsão 8h/11h 14h/17h	01/08/2024	13/12/2024
Realização das oficinas de Música (uma vez na semana com 6 turmas para instrumento grupos vocais) Carga horária: 115h	Gama	Previsão 8h/11h 14h/17h	01/08/2024	13/12/2024
Realização de 1 (uma) apresentação da Orquestra junto aos estudantes no Centro de Ensino Fundamental 11 do Gama	Gama	Previsão 9h/12h	14/12/2024	14/12/2024
Captação em fotografias; Publicação de todo o processo do projeto nas mídias sociais (Instagram, facebook), além do site do projeto viva arte viva e da Orquestra	Gama		10/10/2024	10/10/2024
			14/12/2024	14/12/2024
Realização dos demais pagamentos dos prestadores de serviço	Plano Piloto		12/08/2024	12/12/2024

#### PÓS-PRODUÇÃO

Ação	Local	Período	
		Início	Término
Clipagem e recolhimento de todo o material de divulgação, imprensa e de mídias sociais	DF	15/12/2024	22/12/2024
Realização dos últimos pagamentos	Plano Piloto/ Guará	16/12/2024	20/12/2024
Prestação de Contas e Relatório Final	Plano Piloto/Guará	23/12/2024	30/12/2024

#### CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela Única	Data:	Valor Total:	Justificativa: <small>[Em caso de pagamento com parcela única, incluir justificativa fundamentada.]</small>
1ª Parcela	18/06/2024	<b>Valor Total da 1ª Parcela:</b> <b>R\$ 92.791,00</b>  1. 1 Diretor geral (R\$7.200,00) 1.2 Gestor financeiro (R\$3.800,00) 1.3 Coordenação Educativa (R\$7.500,00) 2.6 Orquestra (R\$69.691,00) 5.1 Assessoria de comunicação (R\$3.800,00) 5.5 Design gráfico (R\$800,00)	

<b>2ª Parcela</b>	<b>Data</b> 18/07/2024	<b>Valor Total da 2ª Parcela:</b>  <b>R\$ 54.309,00</b>  1.4 Direção Artística (R\$4.000,00) 2.1 Arte-educador (dança) (R\$10.400,00) 2.2 Arte-educador (teatro) (R\$10.400,00) 2.3 Arte-educador (música 1) (R\$6.003,00) 2.4 Arte-educador (música 2) (R\$6.003,00) 2.5 Arte-educador (música 3) (R\$6.003,00) 3.1 Camisetas (R\$10.500,00) 5.2 Assessoria de imprensa (R\$1.000,00)
<b>3ª Parcela</b>	<b>Data</b> 18/11/2024	<b>Valor Total da 3ª Parcela:</b>  <b>R\$ 2.900,00</b>  4.1 Intérprete de libras (R\$300,00) 5.3 Cinegrafista (R\$1.000,00) 5.4 Fotógrafo (R\$1.600,00)

**PLANILHA FINANCEIRA - PREVISÃO DE DESPESAS**

**[PROJETO VIVA ARTE VIVA - GAMA]**

Memória de Cálculo

Item	Descrição da Despesa	Referência de Preço (indicar justificativa caso não utilize de preço público)	Unidade de Medida	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>Meta 1 - Contratações de Recursos Humanos</b>						
1.1	Diretor Geral - Despesa para prestador de serviço que dirige e faz o planejamento das ações, coordena e acompanha os processos de produção, afim de garantir a qualidade, custos e cumprimento dos prazos. Carga horária semanal: 15h. Desenvolverá a função no período de pré-produção, produção e pós-produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Diretor geral	Mês	6	R\$ 1.200,00	R\$ 7.200,00
1.2	Gestor Financeiro -Despesa para prestador de serviço que auxilia nos serviços técnicos administrativos, contratações e prestação de contas. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção, produção e pós-produção com carga horária semanal: 12h. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Apresentação musical. Item orçamentário: Gestor financeiro	Mês	4	R\$ 950,00	R\$ 3.800,00
1.3	Coordenação educativa - Despesa para o prestador de serviço que coordena o planejamento das atividades vinculadas ao projeto, presta orientação aos arte-educadores, organiza as práticas pedagógicas, define as estratégias de ensino e metodologias junto a equipe, afim de aprimorar a qualidade das oficinas de formação em música, teatro e dança. Desenvolverá a função pelo período de pré produção produção e pos-produção. carga horária semanal: 15h (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. litem orçamentário: Coordenação educativa	Mês	6	R\$ 1.250,00	R\$ 7.500,00
1.4	Direção artística - Despesa para prestador de serviço responsável pela direção e execução do processo de criação artística desde a sua concepção para garantir a excelência das performances nas apresentações. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção, produção e pos-produção. carga horária semanal: 10h (Será contratado	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. O Item orçamentário por produto. Item orçamentário: Direção	Mês	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00

	sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	artística				
<b>Sub-Total</b>						<b>R\$ 22.500,00</b>
<b>Meta 2 - Contratações Artísticas</b>						
2.1	Arte-educador (dança) - Despesa para prestadora de serviço que ministrará oficinas de ballet (2x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	200	R\$ 52,00	R\$ 10.400,00
2.2	Arte-educador (teatro) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de teatro (2x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	200	R\$ 52,00	R\$ 10.400,00
2.3	Arte-educador (música 1) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música (1x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	115	R\$ 52,20	R\$ 6.003,00
2.4	Arte-educador (música 2) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música (1x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	115	R\$ 52,20	R\$ 6.003,00
2.5	Arte-educador (música 3) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música (1x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	115	R\$ 52,20	R\$ 6.003,00
2.6	Orquestra - Despesas para prestadores de serviços com os custos para ensaios, apresentação e demais demandas relacionadas a execução musical da Orquestra na cidade do Gama. Função para execução pelo período de produção do projeto. (Sera contratado sob o regime de contrato de prestação de serviços - Associação). BREVE HISTÓRICO: A Orquestra Filarmônica de Brasília é grupo musical da AMABRA, criada em 1985 com apoio do maestro Cláudio Santoro, é uma sociedade civil sem fins lucrativos dedicada a atividades artísticas musicais. Destaca-se no cenário musical brasileiro, pesquisando repertórios sinfônicos, eruditos e populares, com arranjos refinados e executando obras inéditas. Ao longo dos anos, a orquestra realizou concertos em várias localidades do Distrito Federal, como os projetos Domingo no Parque, Concertos Sinfônicos Populares e Clássicos para a Juventude, Concertos Didáticos, Concertos do Afeto e tantos outros, estabeleceram parcerias, gravações e execuções em diversos estilos musicais. Destacam-se trabalhos como a festa cultural em comemoração aos 35 anos de Brasília, o retorno da artista Bibi Ferreira aos palcos do Teatro Nacional Cláudio Santoro e o projeto Popularizando a Sinfonia, que homenageia os ritmos populares e folclóricos da cultura brasileira. DATA E HORÁRIO APRESENTAÇÃO: Previsão dia 14/12/2024 no CEF 11 do Gama de 9h às 12h.	Nota fiscal (Valor aplicado em apresentações anteriores)	Cachê	1	R\$ 69.691,00	R\$ 69.691,00
<b>Sub-Total</b>						<b>R\$ 108.500,00</b>

Meta 3 - Infraestrutura - Exemplo: Iluminação/sonorização/Palco/Tendas, etc...						
3.1	Camisetas - Despesa para confecção das camisetas que serão utilizadas por alunos, arteeducadores e equipe do projeto. Forma de identificação do projeto	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Preço médio. Item orçamentário: Camisetas	Unidade	350	R\$ 30,00	R\$ 10.500,00
Sub-Total						R\$ 10.500,00
Meta 4 - Prestação de Serviços (Pessoas)/Serviços de Apoio (Pessoas) - Exemplo: Segurança/Brigadista/Limpeza, etc...						
4.1	Intérprete de Libras - Despesa para prestador de serviço especializado que fará a tradução para linguagem brasileira de sinais às pessoas com deficiência auditiva durante a apresentação. Desenvolverá sua função pelo período de produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Preço médio praticado no mercado do DF. Tabela FEBRAPILS referente a Intérprete de Libras	Hora	2	R\$ 150,00	R\$ 300,00
Sub-Total						R\$ 300,00
Meta 5 – Comunicação						
5.1	Assessoria de Comunicação - Despesa para prestador de serviço especializado que elabora e monitora o planejamento de marketing, gerenciando e interagindo com a equipe de comunicação. Produz conteúdo para as mídias digitais. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção, produção e pós-produção durante todo o projeto. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Apresentação musical. Item orçamentário: assessoria de comunicação	serviço	1	R\$ 3.800,00	R\$ 3.800,00
5.2	Assessoria de Imprensa - Despesa para prestador de serviço que gerencia as informações do projeto, criando conteúdos jornalísticos. Mantém relação com os canais de informação para gerar mídia espontânea. Assessora e monitora as notícias na imprensa. Desenvolverá sua função pelo período de produção e pós-produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual - Preço médio. Item orçamentário:Assessoria de imprensa	serviço	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
5.3	Cinegrafista - Despesa para prestador de serviço que fará a captação de imagens em vídeo para criação de conteúdos audiovisuais para divulgação e registro documental. Desenvolverá sua função pelo período de produção do projeto. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Apresentação musical. Item orçamentário por produto - Preço médio: cinegrafista	Serviço	2	R\$ 500,00	R\$ 1.000,00
5.4	Fotografia - Despesa com serviços de captação de imagens dos ensaios e apresentações para finalidades artísticas, documentais e publicitárias. O serviço será executado no período de produção em duas etapas (divulgação e registro). (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual - Preço médio. Item orçamentário: fotografia artística (fotógrafo, tratamento, revelação, etc)	Serviço	2	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00
5.5	Design Gráfico - Despesa para prestador de serviço que cria projeto de comunicação visual, elaborando peças gráficas / visuais e materiais publicitários para divulgação do projeto nos meios digitais. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção e produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual - Preço médio. Item orçamentário: design gráfico	Serviço	1	R\$ 800,00	R\$ 800,00
Sub-Total						R\$ 8.200,00
VALOR TOTAL>>>						R\$ 150.000,00
PREVISÃO DE RECEITAS						

01	Termo de Fomento – Emenda	R\$ 150.000,00
02	Termo de Colaboração – SECEC: [Informar o Edital]	R\$
03	Recurso Complementar: [Detalhar a Fonte]	R\$
04	Bilheteria	R\$
05		R\$
TOTAL		R\$ 150.000,00



Documento assinado digitalmente  
DOMINGOS NERIS DOS SANTOS CAVALCANTE  
Data: 06/05/2024 11:46:41-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Brasília, 06/05/2024

|

|

# PROJETO VIVA ARTE VIVA GAMA/ AMABRA 2024

## Memória de Cálculo

Item	Descrição da Despesa	Referência de Preço (indicar justificativa caso não utilize de preço público)	Unidade de Media	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
<b>Meta 1 - Contratações de Recursos Humanos</b>						
1.1	Diretor Geral - Despesa para prestador de serviço que dirige e faz o planejamento das ações, coordena e acompanha os processos de produção, afim de garantir a qualidade, custos e cumprimento dos prazos. Carga horária semanal: 15h. Desenvolverá a função no período de pré-produção, produção e pós-produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Diretor geral	Mês	6	R\$ 1.200,00	R\$ 7.200,00
1.2	Gestor Financeiro -Despesa para prestador de serviço que auxilia nos serviços técnicos administrativos, contratações e prestação de contas. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção, produção e pós-produção com carga horária semanal: 12h. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Apresentação musical. Item orçamentário: Gestor financeiro	Mês	4	R\$ 950,00	R\$ 3.800,00
1.3	Coordenação educativa - Despesa para o prestador de serviço que coordena o planejamento das atividades vinculadas ao projeto, presta orientação aos arte-educadores, organiza as práticas pedagógicas, define as estratégias de ensino e metodologias junto a equipe, afim de aprimorar a qualidade das oficinas de formação em música, teatro e dança. Desenvolverá a função pelo período de pré produção produção e pos-produção. carga horária semanal: 15h (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal).	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual -item orçamentário: Coordenação educativa	Mês	6	R\$ 1.250,00	R\$ 7.500,00
1.4	Direção artística - Despesa para prestador de serviço responsável pela direção e execução do processo de criação artística desde a sua concepção para garantir a excelência das performances nas apresentações. Desenvolverá sua função pelo período de produção e pos-produção. carga horária semanal: 10h (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. O Item orçamentário por produto: Direção artística	serviço	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
<b>Sub-Total</b>						<b>R\$ 22.500,00</b>
<b>Meta 2 - Contratações Artísticas</b>						
2.1	Arte-educador (dança) - Despesa para prestadora de serviço que ministrará oficinas de ballet (2x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	200	R\$ 52,00	R\$ 10.400,00
2.2	Arte-educador (teatro) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de teatro (2x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	200	R\$ 52,00	R\$ 10.400,00
2.3	Arte-educador (música 1) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música (1x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	115	R\$ 52,20	R\$ 6.003,00
2.4	Arte-educador (música 2) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música (1x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	115	R\$ 52,20	R\$ 6.003,00

2.5	Arte-educador (música 3) - Despesa para prestador de serviço que ministrará oficinas de música (1x na semana). Desenvolverá sua função pelo período de produção (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal)	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Item orçamentário: Arte-educador.	hora	115	R\$ 52,20	R\$ 6.003,00
2.6	Orquestra - Despesas para prestadores de serviços com os custos para ensaios, apresentação e demais demandas relacionadas a execução musical da Orquestra na cidade do Gama. Função para execução pelo período de produção do projeto. (Será contratado sob o regime de contrato de prestação de serviços - Associação). <b>BREVE HISTÓRICO:</b> A Orquestra Filarmônica de Brasília é grupo musical da AMABRA, criada em 1985 com apoio do maestro Cláudio Santoro, é uma sociedade civil sem fins lucrativos dedicada a atividades artísticas musicais. Destaca-se no cenário musical brasileiro, pesquisando repertórios sinfônicos, eruditos e populares, com arranjos refinados e executando obras inéditas. Ao longo dos anos, a orquestra realizou concertos em várias localidades do Distrito Federal, como os projetos Domingo no Parque, Concertos Sinfônicos Populares e Clássicos para a Juventude, Concertos Didáticos, Concertos do Afeto e tantos outros, estabeleceram parcerias, gravações e execuções em diversos estilos musicais. Destacam-se trabalhos como a festa cultural em comemoração aos 35 anos de Brasília, o retorno da artista Bibi Ferreira aos palcos do Teatro Nacional Cláudio Santoro e o projeto Popularizando a Sinfonia, que homenageia os ritmos populares e folclóricos da cultura brasileira. <b>DATA E HORÁRIO APRESENTAÇÃO:</b> Previsão dia 14/12/2024 no CEF 11 do Gama de 9h às 12h.	Nota fiscal (Valor aplicado em apresentações anteriores)	cachê	1	R\$ 69.691,00	R\$ 69.691,00
<b>Sub-Total</b>						<b>R\$ 108.500,00</b>
<b>Meta 3 - Infraestrutura - Exemplo: Iluminação/sonorização/Palco/Tendas, etc...</b>						
3.1	Camisetas - Despesa para confecção das camisetas que serão utilizadas por alunos, arteeducadores e equipe do projeto. Forma de identificação do projeto. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual. Preço médio. Item orçamentário: Camisetas	unidade	350	R\$ 30,00	R\$ 10.500,00
<b>Sub-Total</b>						<b>R\$ 10.500,00</b>
<b>Meta 4 - Prestação de Serviços/Serviços de Apoio - Exemplo: Segurança/Brigadista/Limpeza, etc...</b>						
4.1	Intérprete de Libras - Despesa para prestador de serviço que fará a tradução para linguagem brasileira de sinais às pessoas com deficiência auditiva durante aa apresentação. Desenvolverá sua função pelo período de produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços Nota fiscal )	Preço médio praticado no mercado do DF. Tabela FEBRAPILS referente a Intérprete de Libras	hora	2	R\$ 150,00	R\$ 300,00
<b>Sub-Total</b>						<b>R\$ 300,00</b>
<b>Meta 5 - Comunicação</b>						
5.1	Assessoria de Comunicação - Despesa para prestador de serviço especializado que elabora e monitora o planejamento de marketing, gerenciando e interagindo com a equipe de comunicação. Produz conteúdo para as mídias digitais. Desenvolverá sua função pelo período de pré-produção, produção e pós-produção durante todo o projeto. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Apresentação musical - Preço médio. Item orçamentário: assessoria de comunicação	serviço	1	R\$ 3.800,00	R\$ 3.800,00
5.2	Assessoria de Imprensa - Despesa para prestador de serviço que gerencia as informações do projeto, criando conteúdos jornalísticos. Mantém relação com os canais de informação para gerar mídia espontânea. Assessora e monitora as notícias na imprensa. Desenvolverá sua função pelo período de produção e pós-produção. (Será contratado sob o regime contrato de prestação de serviços- Nota fiscal )	Salicnet: Item orçamentário por produto - Valor médio . Produto: Oficina/ Workshop/ seminário audiovisual - Preço médio. Item orçamentário:Assessoria de imprensa	serviço	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00

