

ANEXO VI

PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO

INFORMAÇÕES DA OSC			
Razão Social: INSTITUTO SOCIOCULTURAL HUMANIDADE DIVERSIFICADA E UNIDA-HDUN			
CNPJ: 41.453.983/0001-07			
Endereço: CL 205 LOTE B 03			
Cidade: SANTA-MARIA	Bairro: SANTA-MARIA	UF: DF	CEP: 72.505-220
Telefone (DDD): 61 99538-6775	Telefone (DDD):		
E-mail da OSC: hdunfamilia@gmail.com		Site da OSC:	
Representante Legal (Dirigente): Rafael Silva Motta			
Cargo do Representante Legal: Presidente			
CPF: 016.267.031-16	RG/Órgão Expedidor:		
Endereço do Representante Legal: Quadra A Cj 08 casa 21 Vila Roriz Gama DF			
Telefone (DDD):	Telefone (DDD):		
O representante legal possui cadastro de usuário externo no SEI? (x) SIM () NÃO			
Em caso positivo, qual o e-mail cadastrado no SEI? hdunfamilia@gmail.com			
ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA			
Responsável indicado pela OSC para acompanhamento da parceria: Zildelene de Medeiros			
Função deste responsável na parceria: Coordenação Administrativa e Financeira			
RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1 596 014 SSP/DF	CPF: 787.298.581-00		
Telefone (DDD): 61 9 8158-9116	Telefone (DDD): 61 9 8158-9116		
Email deste responsável: solucoes.star@gmail.com		Email deste responsável: solucoes.star@gmail.com	
DESCRIÇÃO DO PROJETO			
Título do Projeto: Arraiá do Rosário de Pompéia			
Valor da Emenda Parlamentar: R\$150.000,00			
Valor do Recurso Complementar (se couber):			
Valor Total do Projeto: R\$ 149.996,81			
Região Administrativa de Realização: Plano Piloto – Asa Norte - Estacionamento do Espaço da Corte – SCEN – Trecho 1 , s/n, lote 1/11b – Asa Norte			
Vigência do Projeto: <small>[Da Pré-Produção até Pós-Produção]</small>	Início: 04/07/2024	Término: 07/08/2024	
Data do Evento/Produção:	Início: 05/07/2024	Término: 07/07/2024	
Previsão de Público Direto: <small>[Público Participante do Evento]</small>	1.000 mil pessoas		
DESCRIÇÃO DO OBJETO:			
<p>O Projeto Cultural "Arraiá do Rosário de Pompeia" é uma celebração festiva que acontecerá no estacionamento do Espaço da Corte, localizado na Vila Planalto, em Brasília. Inspirado nas tradicionais festas juninas brasileiras, este evento tem como objetivo promover a cultura local, proporcionando um ambiente acolhedor e familiar para todos os participantes. O objetivo principal do projeto é oferecer um evento cultural inclusivo e acessível, proporcionando diversão e entretenimento para todas as faixas etárias, com especial atenção para a valorização da identidade cultural e religiosa da região.</p>			

JUSTIFICATIVA:

A **Paróquia Nossa Senhora do Rosário de Pompéia** possui grande importância histórica e cultural no Distrito Federal. Fundada em 1959, é um símbolo da fé católica na região e desempenha um papel significativo na vida comunitária da Vila Planalto. Realizar o "**Arraiá do Rosário de Pompeia**" é uma oportunidade de unir tradição religiosa e cultural, valorizando a identidade local e fortalecendo os laços entre os moradores.

A – AÇÕES DE FOMENTO À CULTURA

Promoveremos uma programação cultural na Região Administrativa do Plano Piloto/DF, baseada nas manifestações culturais juninas como importantes para o processo de formação da identidade cultural do DF.

PROGRAMAÇÃO CULTURAL DIVERSIFICADA

- Apresentações Artísticas: shows musicais incentivando a participação de músicos.

VALORIZAÇÃO DE ARTISTAS LOCAIS

Inclusão e Acessibilidade

- **Audiodescrição:** Oferecer audiodescrição para pessoas com deficiência visual, tornando o evento acessível e inclusivo.
- **Infraestrutura Acessível:** Assegurar que todas as áreas do evento sejam acessíveis para pessoas com mobilidade reduzida, incluindo banheiros adaptados e rampas de acesso.

COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

- **Campanha de Comunicação:** Desenvolver uma campanha de comunicação para promover o evento, utilizando redes sociais, rádios comunitárias e veículos de imprensa locais.
- **Engajamento da Comunidade:** Envolver a comunidade desde a fase de planejamento até a execução do evento, garantindo que todas as vozes sejam ouvidas e que o evento reflita os valores e interesses locais.

PARCERIAS INSTITUCIONAIS

- **Apoio Governamental:** Buscar apoio e parceria com instituições governamentais como a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal, para obter recursos e suporte técnico.

B – FOMENTO À ECONOMIA CRIATIVA

O projeto "**Arraiá do Rosário de Pompeia**" prevê ações que contribuirão significativamente para o desenvolvimento da economia local, impulsionando a economia criativa na Vila Planalto e região. Abaixo estão descritas as principais formas de fomento à economia criativa previstas no projeto:

GERAÇÃO DE EMPREGO E RENDA

- **Contratação de Profissionais Locais:** O evento contratará artistas, técnicos de som, iluminação, montadores de palco, seguranças, e pessoal de limpeza, priorizando a mão-de-obra local. Isso gerará emprego temporário e renda para a comunidade.
- **Comercialização de Produtos Culturais:** Os vendedores de comidas típicas, bebidas e outros itens culturais típicos das festas juninas terão uma oportunidade de aumentar suas vendas e divulgar seus produtos.

VALORIZAÇÃO E INCENTIVO A ARTISTAS LOCAIS

- **Promoção de Artistas Locais:** Os artistas contratados terão a oportunidade de apresentar seu trabalho para um público amplo, o que pode resultar em futuras contratações e colaborações.

ESTÍMULO AO TURISMO LOCAL

- **Atração de Visitantes:** A realização do evento atrairá visitantes de outras regiões do Distrito Federal, aumentando o fluxo de pessoas na Vila Planalto e estimulando o comércio local, como restaurantes, pousadas e lojas.
- **Divulgação Cultural:** A promoção do evento nas mídias sociais e outros canais de comunicação aumentará a visibilidade da Vila Planalto como um destino cultural, incentivando visitas mesmo após o evento.

PARCERIAS E COLABORAÇÕES

- **Parcerias com Instituições e Empresas:** Estabelecer parcerias com empresas locais e instituições culturais, que podem fornecer patrocínios e apoio logístico, além de criar um networking que pode beneficiar futuros projetos culturais e econômicos.
- **Apoio de ONGs e Coletivos Culturais:** Trabalhar em conjunto com ONGs e coletivos culturais locais, fortalecendo a rede de colaboração e trocando experiências e recursos.

C- IMPORTÂNCIA SOCIAL

Inclusão e Acessibilidade:

- **Acesso para Todos:** O projeto garante a inclusão de pessoas com deficiência, fornecendo intérpretes de Libras, audiodescrição e banheiros químicos adaptados, assegurando que todos, independentemente de suas limitações físicas ou sensoriais, possam participar e desfrutar do evento.

- **Diversidade e Igualdade:** O Arraiá promove a inclusão de grupos minoritários e marginalizados, como mulheres, negros, pessoas acima de 50 anos e outros, contribuindo para a redução das desigualdades sociais.

Geração de Emprego e Renda:

- **Oportunidades Econômicas:** A criação de empregos temporários e oportunidades de renda para profissionais da gastronomia, música, arte, segurança, produção técnica e outras áreas durante o evento, impactando positivamente a economia local.

- **Fomento à Economia Criativa:** O evento apoia a economia criativa, fornecendo uma plataforma para artistas, artesãos, chefs e outros profissionais exibirem e venderem seus produtos e serviços.

Valorização Cultural:

- **Promoção da Cultura Local:** Ao destacar artistas, músicos e produtores culturais locais, ajuda a preservar e promover a rica diversidade cultural da Vila Planalto e do Distrito Federal.

Fortalecimento Comunitário:

- **Engajamento da Comunidade:** A participação ativa da comunidade local na organização e execução do evento promove o senso de pertencimento e solidariedade, fortalecendo os laços comunitários.

- **Apoio a Iniciativas Locais:** Parcerias com escolas, ONGs e associações comunitárias ampliam o impacto social do evento, beneficiando diversas iniciativas locais.

Desenvolvimento Sustentável:

- **Práticas Sustentáveis:** A adoção de práticas sustentáveis, como o uso de materiais recicláveis, gestão adequada de resíduos e incentivo ao transporte público, contribui para a conscientização ambiental e o desenvolvimento sustentável.

- **Alinhamento com os ODS:** O projeto está alinhado com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU, especialmente na promoção da igualdade, desenvolvimento econômico sustentável e redução das desigualdades.

Impacto Social Duradouro:

- **Legado de Inclusão:** O Arraiá deixará um legado de inclusão cultural e acessibilidade, criando um modelo de evento que pode ser replicado e aprimorado em futuras edições.

- **Empoderamento Social:** Ao proporcionar uma plataforma para a expressão cultural e o desenvolvimento econômico, o evento empodera indivíduos e comunidades, promovendo a autossuficiência e o desenvolvimento pessoal e profissional.

Resumo da Importância Social:

Em resumo, o Arraiá não só celebra a cultura e diversidade da região, mas também desempenha um papel crucial no desenvolvimento econômico e social da comunidade. Ele promove a inclusão, gera emprego e renda, valoriza a cultura local, fortalece a comunidade, adota práticas sustentáveis e contribui para a educação e capacitação de seus participantes. Assim, o **Arraiá do Rosário de Pompeia** é um projeto de grande relevância social, com potencial para deixar um impacto positivo e duradouro na região da Vila Planalto no Distrito Federal.

D – ACESSIBILIDADE CULTURAL

As ações previstas de acessibilidade no **Arraiá do Rosário de Pompeia** são fundamentais para garantir que todas as pessoas, independentemente de suas limitações físicas ou sensoriais, possam desfrutar plenamente do evento. Abaixo estão delineadas as principais medidas de acessibilidade planejadas:

1. Banheiros Químicos Adaptados:

- Serão disponibilizados banheiros químicos adaptados para pessoas com deficiência (PcD), garantindo o acesso e a comodidade para todos os participantes.

2. Intérpretes de Libras:

- Profissionais qualificados em Língua Brasileira de Sinais (Libras) estarão presentes durante todas as atividades e apresentações, oferecendo tradução para pessoas surdas ou com deficiência auditiva.

3. Audiodescrição:

- Haverá profissional capacitado para fornecer audiodescrição antes de cada apresentação artística no palco principal, permitindo que pessoas com deficiência visual tenham acesso ao evento.

4. Rampas de Acesso:

- Serão instaladas rampas de acesso em locais estratégicos, garantindo a acessibilidade para pessoas com mobilidade reduzida, cadeiras de rodas e carrinhos de bebê.

5. Acesso Garantido:

- Será disponibilizada área em local estratégico para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, garantindo sua comodidade e visibilidade durante as apresentações artísticas.

Resultados Esperados:

- **Inclusão Total:** Garantir que todas as pessoas, independentemente de suas limitações, possam participar plenamente do evento, promovendo a igualdade de acesso e oportunidades.

- **Sensibilização e Conscientização:** Promover a conscientização sobre a importância da acessibilidade e inclusão, contribuindo para uma sociedade mais justa e inclusiva.

- **Exemplo de Boas Práticas:** Servir como um exemplo de boas práticas em acessibilidade para outros eventos e iniciativas culturais, incentivando a adoção de medidas inclusivas em toda a comunidade.

Essas ações de acessibilidade demonstram o compromisso do **Arraiá do Rosário de Pompeia** em criar um ambiente verdadeiramente inclusivo e acessível, onde todas as pessoas possam participar e celebrar a diversidade cultural da região.

Protocolo "POR TODAS ELAS, instituído pela Lei distrital nº 7.241, de 26 de abril de 2023 (já em vigor), bem como, o protocolo "NÃO É NÃO", disposto na Lei federal 14.786, de 28 de dezembro de 2023 (cuja vigência formal é a partir de 28 de junho de 2024).

Vamos orientar a nossa equipe e atender aos protocolos.

Medidas sobre a COVID 19

O Instituto garante por meio deste que serão tomadas as seguintes medidas de proteção e enfrentamento a pandemia de covid 19, de acordo com a Legislação vigente: Disponibilização nas entradas, produtos para higienização das mãos, preferencialmente álcool em gel 70% para o público e toda equipe de trabalho durante os dias de evento

OBJETIVO GERAL: [O OBJETIVO GERAL É AMPLO E ABRANGE O PROPÓSITO GLOBAL DO PROJETO. ELE FORNECE UMA VISÃO AMPLA E GERAL DO QUE SE ESPERA ALCANÇAR.]

O objetivo principal do projeto é oferecer um evento cultural inclusivo e acessível, proporcionando diversão e entretenimento para todas as faixas etárias, com especial atenção para a valorização da identidade cultural e religiosa da região.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

-Promover um ambiente festivo e acolhedor, repleto de música e gastronomia típica das festas juninas.

- Valorizar e incentivar artistas locais, oferecendo espaço para apresentações musicais, artísticas e folclóricas.

- Proporcionar acessibilidade a pessoas com deficiência, disponibilizando intérpretes de Libras, audiodescrição e estrutura adequada nos banheiros.

- Gerar trabalho e renda para uma variedade de profissionais do setor cultural, com ênfase na inclusão de negros e mulheres na equipe.

RESULTADOS PREVISTOS

Objetivo Específico	Meta	Parâmetro(s) para aferição de cumprimento
Reunir Público de até 1.000 (mil pessoas no dia do evento Arraiá Total)	Divulgação das atividades da programação na imprensa Aplicação da arte no material (site, mídias sociais); Número de público visitante	Registros fotográficos; Legados Sociais; Visibilidade na mídia por meio de clipping;
Gerar de até 100 Empregos e Renda através da Contratação de serviços de RH, prestação de serviços, montagem,	Montagem da estrutura do evento conforme projeto;	Registro fotográfico e vídeo-gráfico das ações da programação;

estrutura e logística do projeto;	Cópia de documentação de contratação espaços de exposição;	Relatórios de produção. Fotos das equipes;
Disponível de espaço para comercialização de produtos, dando aos comerciantes da região oportunidade de emprego e renda;	Cópia de documentação de contratação	Registro fotográfico e vídeo- gráfico das ações

CONTRAPARTIDA (Se houver)

[DEVERÃO SER MENSURADOS OS VALORES DOS ITENS PROPOSTOS COMO CONTRAPARTIDA | Total R\$ xxxxx,xx (extenso)]

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

PRÉ-PRODUÇÃO

Ação	Local	Período	
		Início	Término
Composição da equipe RH para Produção do Projeto	Na sede da instituição	04/07/2024	04/07/2024
Definição de Cronograma de Produção	Na sede da instituição	04/07/2024	04/07/2024
Detalhamento Técnico	Na sede da instituição	04/07/2024	04/07/2024
Elaboração do Croqui;	Na sede da instituição	04/07/2024	04/07/2024
Elaboração do Plano de Divulgação	Na sede da instituição	04/07/2024	04/07/2024
Início da divulgação das atividades	Mídias	04/07/2024	07/07/2024

PRODUÇÃO

Ação	Local	Horário	Período	
			Início	Término
Realização do evento e da Programação	Estacionamento do Espaço da Corte – SCEN – Trecho 1 , s/n, lote 1/11b – Asa Norte	19h às 0h	05/07/2024	05/07/2024
	Das 19h às 21h40 *Dj *Bingo Das 21h40 às 22h40 Banda Imagem Das 23h40 à 0h *Dj			
	Estacionamento do Espaço da Corte – SCEN – Trecho 1 , s/n, lote 1/11b – Asa Norte	19h às 0h	06/07/2024	06/07/2024
	Das 19h às 21h40 *Dj *Bingo Das 21h40 às 22h40 Collo de Mainha Das 23h40 à 0h *Dj			
	Estacionamento do Espaço da Corte – SCEN – Trecho 1 , s/n, lote 1/11b – Asa Norte	19h às 0h	07/07/2024	07/07/2024
	Das 19h às 21h *Dj			

*Bingo
Das 21h às 22h
Encosta N'eu
Das 23h à 0h
*Dj

PÓS-PRODUÇÃO

Ação	Local	Período	
		Início	Término
Confecção do relatório de execução das atividades	Na sede da instituição	08/07/2024	07/08/2024
Follow-up à imprensa e redes sociais	Na sede da instituição	08/07/2024	07/08/2024
Elaboração de Clipping de Imprensa	Na sede da instituição	08/07/2024	07/08/2024
Elaboração de Relatório Final de Prestação de Contas	Na sede da instituição	08/07/2024	07/08/2024

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Parcela Única	Data:	Valor Total:	Justificativa: <small>[Em caso de pagamento com parcela única, incluir justificativa fundamentada.]</small>
	28/06/2024	R\$ 149.996,81	<p>O recurso será pago em uma parcela única no valor de R\$ 149.996,81 (Cento e quarenta e nove mil reais, novecentos e oitenta e um reais) no dia 28 de junho de 2024, tendo em vista que o evento possui pequeno período de execução, tal liberação única tem respaldo legal perante o art. 48 da lei 13.019/2014 e art. 33 do Decreto 37.843/2016. Art. 33. O repasse de recursos obedecerá ao cronograma de desembolso, em consonância com o cronograma de execução da parceria.</p> <p>§ 1º A liberação de recursos deverá ser anterior à data prevista para a realização da despesa, vedada a antecipação que estiver em desacordo com o cronograma de desembolso, conforme a natureza do objeto da parceria..]</p>

PLANILHA FINANCEIRA - PREVISÃO DE DESPESAS

ARRAIA DO ROSÁRIO DE POMPEIA

MEMÓRIA DE CÁLCULO

Item	Descrição da Despesa	Referência de Preço (indicar justificativa caso não utilize de preço público)	Unidade de Media	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
Meta 1 - Contratações de Recursos Humanos						
1.1	COORDENADOR GERAL – Prestação de serviço de profissional qualificado, com experiência comprovada de no mínimo 2 (dois) anos em produção cultural/de eventos, para atuar com atribuições de coordenar a execução das atividades de toda equipe e controle de produção geral das atividades do evento, gerenciamento de todas as etapas de produção e seus respectivos cronogramas, envolvendo verificação de todas as instalações – atuar durante a pré-produção, produção e execução dos shows. Responsável pelo Produtor de Eventos. Outras atividades pertinentes: Coordenação geral das tarefas operacionais; Comunicação e contato permanente com o contratante; Participação nas reuniões internas e externas; Elaboração de cronogramas gerais (montagem/desmontagem, abastecimento, trabalho das equipes, relatoria, serviços de registros, logística inicial, etc) (carga horária 30 horas semanais)	ITEM ORÇAMENTÁRIO POR PRODUTO - VALOR MÉDIO Produto: Apresentação Musical Item Orçamentário: Coordenação geral Valor Médio: R\$ 2.000,00	SEMANA	4	R\$ 1.250,00	R\$ 5.000,00
1.2	COORDENAÇÃO DE PRODUÇÃO - Profissional responsável por coordenar a produção do projeto, em sintonia com a produção executiva, acompanha a montagem das estruturas de som, luz, palcos, galpões e LEDs, coordenar a prestação de serviços dos fornecedores e alinhar horários das prestações de serviço e acompanhar o produção dos produtos. (carga horária 30 horas semanais)	Salic Net, cotação de item orçamentário por produto – preço médio Produto: Festival/Mostra - Áudio Visual Item Orçamentário: Coordenador de Produção Unidade: Semana Estado: Distrito Federal Município: Brasília	SEMANA	3	R\$ 1.100,00	R\$ 3.300,00
1.3	COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - Profissional responsável por coordenar todas as rotinas administrativas e financeiras que darão suporte as diversas áreas do projeto. Realiza o arrolamento e arquivo racionalizado de toda documentação do projeto, bem como executa o Plano de Execução Financeira, elaborando relatório deste ambiente. É quem atualiza e organiza a planilha global do projeto juntamente com a produção executiva, sendo que também atua na correta aplicação dos recursos. Prestação de Serviços de Empresa que atuará por todo o período de vigência. (carga horária 30 horas semanais)	Salic Net, cotação de item orçamentário por produto – preço médio Produto: Curso / Oficina / Estágio Item Orçamentário: Coordenação Administrativo - Financeiro Unidade: Semana Estado: Distrito Federal Município: Brasília	SEMANA	3	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00
SUBTOTAL						R\$ 11.300,00
Meta 2 - Contratações Artísticas						
2.1	ARTISTA/BANDA REGIONAL - Contratação de artista/banda para apresentação na programação artística do projeto - BANDA IMAGEM - 05/07 - 21h40 - 22h40	Notas fiscais de apresentações anteriores	Cachê	1	25.000,00	25.000,00
2.2	ARTISTA/BANDA REGIONAL - Contratação de artista/banda para apresentação na programação artística do projeto - COLLO DE MAINHA - 06/07 - 21h40 - 22h40	Notas fiscais de apresentações anteriores	Cachê	1	7.000,00	7000,00
2.3	ARTISTA/BANDA REGIONAL - Contratação de artista/banda para apresentação na programação artística do projeto - BANDA ENCOSTA NEU - 07/07 - 21h - 22h	Notas fiscais de apresentações anteriores	Cachê	1	25.000,00	25.000,00
SUBTOTAL						R\$ 57.000,00

Meta 3 - Infraestrutura - Exemplo: Iluminação/sonorização/Palco/Tendas, etc...						
3.1	TENDAS MED 10X10 - Tenda tipo piramidal com armação em ferro <u>tubular</u> galvanizado e revestida em lona de PVC Branca anti-chama, altura mínima de 2 metros e máxima de 6 metros de seus pés de sustentação, estaqueadas com cabos de aço e estacas arredondadas. OBS: A estrutura da tenda (Ferragens e lona) não poderá conter ferragens, avarias, rasgos, buracos e sujeira. 02 UN X 03 DIAS DE EVENTO	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Tendas 10x10	DIÁRIA	6	R\$ 1.000,00	R\$ 6.000,00
3.2	FECHAMENTO CEGO - Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem de Fechamento de área – composição: estrutura de painéis metálicos formados em quadros de tubo retangular 50x30#18, revestidos em chapa de aço modelo GR4 #18, medindo 2,20m de comprimento e 2,40m de altura, fixada ao solo por ponteiros metálicos e sustentada por braços tubulares travados com pinos metálicos de aço. Estrutura pintada em tinta do tipo esmalte sintético na cor alumínio ou zincada. (100metros x 03 diárias)	Pregão Eletrônico 26/2019 - Ministério da Educação - Item 50 - Grupo 07	Metro Linear	305	R\$ 12,75	R\$ 3.888,75
3.3	PALCO DUAS ÁGUAS – (8,80X6,40) com Cobertura - Palco medindo 8,80 x 6,40 com altura do piso regulável de 0,50cm até 2,00 metros de altura, confeccionado em estrutura tubular industrial do tipo aço carbono (liga 6013), revestido em compensado multi laminado, fenólico, de 20mm de espessura, fixado ao palco por parafuso e porca, sem ressalto. Acabamento do palco em saia de TNT preto e pintura do piso em tinta PVA/similar preta. Toda estrutura de palco recebe guarda corpo de proteção nas laterais e no fundo em grade metálica com altura de 1,10 e espaçamento entre tubos de 0,11cm conforme exigências técnicas do CBMDF e Defesa Civil, o palco deverá ter escada de acesso em material antiderrapante com largura mínima de 1,20m. . O palco recebe torres laterais para P.A/Fly. A estrutura deverá ser composta por rampa suspensa (estilo ponte), com piso antiderrapante, medindo aproximadamente 6,0 mts de comprimento x 2,00mts de largura, ligando o palco às tendas backstage/camarins, com guarda corpo, acessibilidade e totalmente coberta (estilo túnel) para proteção contra chuva. A estrutura deverá ter ART devidamente registrada junto ao CREA-DF e memorial descritivo. Sendo 01 palco por 3 diárias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra Sonorização	DIARIA	3	R\$ 4.100,00	R\$ 12.300,00
3.6	Sistema de Sonorização de médio porte - Locação com montagem, manutenção e desmontagem de sistema de sonorização com 01 Mix Console Digital com no mínimo 32 canais para P.A; 4 Caixas para subgraves (8 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 6 Caixas vias médio grave e médio agudo (1.000W RMS cada); Amplificadores compatíveis com o sistema de PA; 01 Processador digital 01 Multicabo com no mínimo 48 vias (60mts); MONITOR: 03 Monitores tipo ativo com 800W RMS cada; Amplificadores compatível com o sistema de monitores; 01 Processador digital; BACK LINE 01 bateria completa; 01 kit de microfones para bateria; 02 microfones sem fio UHF; 10 pedestais modelo Boom; 06 direct box; 01 sub Snake com multipinos; mainpower trifásico de 125 ampères por fase, regulador de tensão, voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 5.000 watts para alimentação em 110. Prestação de Serviços de Empresa. 01 sistema / dia durante 3 dias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra Sonorização	Unidade/Diária	3	R\$ 4.000,00	R\$ 12.000,00
3.7	LOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO - Sistema de Iluminação Médio Porte - Composto por 20 Par LEDs; 12 - Moving heads; 2 mini bruts; 06 COBLED, 01 máquina de fumaça, mesa de operacao, ; Equipes de montagem, operação e desmontagem.	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Iluminação	Unidade/Diária	3	R\$ 3.100,00	R\$ 9.300,00
3.8	BOX TRUSS Q30 – Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem. – composição: Estrutura Trelíça em Alumínio Box Truss Q30 com cubos e sapatas – destinado a montagem de pórticos de entrada, fixação de sistema de sonorização, painel de led, testeiras, backdrop e etc. Sendo 30 mts linear por 02 dias.	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra-Box Truss	ML	90	R\$ 20,00	R\$ 1.800,00
3.9	ATERRAMENTO - Aterramento de todas as estruturas metálicas do evento Aterramento de ponto de estruturas especiais (compreendendo: tendas piramidais, torres de delay, barricadas, estruturas de octanorm, estrutura pne, house mix, etc.) Ponto de aterramento para estruturas especiais: Serviço de fornecimento e instalação de serviço de ponto de aterramento para estruturas especiais de diversos tamanhos, atendendo a NBR 5410, NBR 5419 e NR 10. Cada haste deverá cobrir 03 (três) metros lineares, para proteção contra falha de isolamento elétrica e descargas atmosféricas. Materiais: 01 hastes de aterramento 5/8” x 3m tipo copeld; 01 fio de cobre com área transversal de 16mm², medindo 01 metro; 01 conector de compressão em latão ou cobre; Gel para tratamento de solos de alta resistividade; 01 abraçadeiras em aço inox de 50mm.	Pregão Eletrônico 04/2019 SECULT DF	Serviço	1	R\$ 2.468,50	R\$ 2.468,50

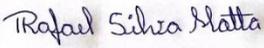
3.10	GERADOR 180 KVA: com potência máxima em regime de trabalho de 180 KVA's - com combustível, operador e cabos elétricos para ligação até 50mt do local do evento, período de funcionamento de no máximo 12h. - Nota: Unidade de medida (Diária de 12h). 01 Gerador por 3 dias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Gerador	DIARIA	3	R\$ 2.000,00	R\$ 6.000,00
3.11	BANHEIRO QUÍMICO PORTÁTIL STANDART - Fornecimento de locação e serviços de Banheiro químico portátil, em polipropileno ou material similar, com as seguintes especificações: Descrição do banheiro/Componentes cabine Tanque de contenção de dejetos Piso e corrimão em polietileno rotomoldado; Laterais; Porta; Batente; Papeleira; Assento; Tampa de Assento; Teto; Cano de respiro; Chapéu do Teto e Pannel da Porta em polietileno termo formado Especificações Técnicas Altura: 2200mm; Largura:1100mm; Comprimento:1800mm; Altura do assento: 460 mm; Volume do Tanque: 280 Litros; Peso: 102 Kg Informações Gerais Banheiro compacto, com piso e rampa de acesso apropriado para cadeirantes; Proporciona ao cadeirante total segurança praticidade de acesso; Barras laterais compõem a segurança ao usuário; Conforto, comodidade e segurança para as pessoas que requerem cuidados especiais em banheiros portáteis; Nenhum ponto de retenção; Fácil abertura da porta; Acesso fácil e seguro para a cadeira de rodas.. Sendo 6 banheiros por 3 diárias total de 18 diárias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Banheiro Químico	Unidade	18	R\$ 198,00	R\$ 3.564,00
3.12	BANHEIRO QUÍMICO PCD - Fornecimento de locação e serviços de Banheiro químico portátil, em polipropileno ou material similar, com as seguintes especificações: Descrição do banheiro/Componentes cabine Tanque de contenção de dejetos Piso e corrimão em polietileno rotomoldado; Laterais; Porta; Batente; Papeleira; Assento; Tampa de Assento; Teto; Cano de respiro; Chapéu do Teto e Pannel da Porta em polietileno termo formado Especificações Técnicas Altura: 2200mm; Largura:1100mm; Comprimento:1800mm; Altura do assento: 460 mm; Volume do Tanque: 280 Litros; Peso: 102 Kg Informações Gerais Banheiro compacto, com piso e rampa de acesso apropriado para cadeirantes; Proporciona ao cadeirante total segurança praticidade de acesso; Barras laterais compõem a segurança ao usuário; Conforto, comodidade e segurança para as pessoas que requerem cuidados especiais em banheiros portáteis; Nenhum ponto de retenção; Fácil abertura da porta; Acesso fácil e seguro para a cadeira de rodas. Sendo 02 banheiros por 3 diárias total de 6 diárias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Banheiro Químico pcd	Unidade	6	R\$ 200,00	R\$ 1.200,00
3.13	UTE MÓVEL - Contratação de Serviço de Ambulância Tipo UTE Móvel - Equipe formada por 01 enfermeiro e 01 motorista socorristas 8hrs por dia, por 3 dias.	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Espetaculo de artes cenicass/- Ambulância	DIARIA	3	R\$ 1.300,00	R\$ 3.900,00
3.14	Ecad	Orçamento	Taxa	1	R\$ 4.530,00	R\$ 4.530,00
SUBTOTAL						R\$ 66.651,25
Meta 4 - Prestação de Serviços (Pessoas)/Serviços de Apoio (Pessoas) - Exemplo: Segurança/Brigadista/Limpeza, etc..						
4.1	SERVIÇO DE AUXILIAR DE LIMPEZA - Apoio para serviços gerais Pessoa uniformizada capacitada para realização do serviço de limpeza incluído (panos de chão, aspirador, vassouras, baldes, papel higiênico, sabonete cremoso, papel toalha, álcool em gel, desinfetante para as mãos, protetor de assento descartáveis, sacos de lixo, e demais produtos necessários à conservação do ambiente), diárias de 8 horas de serviço Sendo 03 profissionais (diárias) por 3 dias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Espetaculo de artes cenicass/Amostr - Limpeza	DIÁRIA	9	R\$ 172,47	R\$ 1.552,23
4.2	SEGURANÇA - Fornecimento de locação e de prestação de serviços de mão de obra de Segurança Desarmada, para atuar como segurança na area externa o evento, uniformizado com camiseta e identificação da empresa, com carga horária de 12h, Com registro na Secretaria de Segurança Pública ou Órgão equivalente, conforme previsto no art. 14 c/c art. 20 da Lei nº Lei Nº 7.102, de 20 de Junho de 1983. Sendo 8 profissionais (diárias) por 3 dias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra Segurança	DIÁRIA	24	R\$ 177,50	R\$ 4.320,00
4.3	BRIGADISTAS DE EMERGÊNCIA DE PRIMEIROS SOCORROS – Fornecimento de locação e serviços de prestação de serviços de mão de obra de socorrista/brigadista – serviço de brigada anti pânico para atuar em primeiros socorros, unifomizados com carga horária de 12h. Sendo 03 profissionais (diárias) por 03 dias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comparar/salicnet/salicnet.php - Apresentação Musical - Brigadistas	DIARIA	9	R\$ 180,00	R\$ 1.620,00
SUBTOTAL						R\$ 7.432,23

Meta 5 - Contratações Gráficas e de Publicidade

5.1	ASSESSORIA DE IMPRENSA - Contratação de empresa de releases e matérias para criação, planejamento, desenvolvimento e divulgação de materias relacionadas as atividades da programação do projeto. Requerendo pautas de inserções e pautas em diversos veículos de comunicação. Emissão de relatórios e mensuração de alcance da mídias, clipagem. 1 profissional 04 (quatro) horas por dia.	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comp arar/salicnet/salicnet.php - Espetáculo de Artes Cênicas - Assessor de Imprensa	Serviço	1	R\$ 2.363,33	R\$ 2.363,33
5.2	GERENTE DE REDES SOCIAIS – Gestão das redes sociais, publicações, respostas ao público durante todo o período do evento. 1 profissional 06 (seis) horas por dia.	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comp arar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Gestão de redes sociais	Serviço	1	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
5.3	DESIGNER - Serviços diversos de design gráfico, criação da logomarca oficial do projeto, criação de material publicitário impressos e para redes sociais.	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comp arar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Designer	Serviço	1	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
5.4	FOTOGRAFO - Profissionais capacitados com equipamento digital profissional reflexa, mínimo de 8,5 megapixel. Realizarão cobertura fotográfica com qualidade jornalística editada e tratada. 1 profissional 04 (quatro) horas por dia x 2 dias, totalizando 2 diarias	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comp arar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Fotografo	DIARIA	3	R\$ 300,00	R\$ 900,00
5.5	BANNER : - Confecção e instalação de banner em lona de PVC, branco fosco, 380g, impressão digital e alta qualidade de acabamento gráfico, até 4/0 cores, com acabamento definido pelo contratante, podendo ser: a) com ilhós em todos os lados da peça com espaçamento a cada 10cm; b) perfis lisos nas partes inferior e superior, em plástico, e cordão de nylon ou similar, em metragem compatível para correta fixação; c) com fita-banana ou similar, de alta qualidade e compatível com o peso da peça; d) com canaletas e cordonete	Salicnet - http://sistemas.cultura.gov.br/comp arar/salicnet/salicnet.php - Festival/Amostra -Banner	M2	23	R\$ 50,00	R\$ 1.150,00
SUBTOTAL						R\$ 7.613,33
VALOR TOTAL>>>						R\$ 149.996,81

PREVISÃO DE RECEITAS		
01	Termo de Fomento – Emenda	R\$ 150.000,00
02	Termo de Colaboração – SECEC: [Informar o Edital]	R\$
03	Recurso Complementar: [Detalhar a Fonte]	R\$
04	Bilheteria	R\$
05		R\$
TOTAL		R\$ 150.000,00

25/06/2024



Rafael Silva Motta

Presidente