



PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO

INFORMAÇÕES DA OSC

| | | | |
|---|---|---|------------------------|
| Nome da parceria: 4º Arraiá do Morro da Cruz | | | |
| Razão Social: GRUPO PARAFOLCLÓRICO DE QUADRILHA JUNINA COISAS DA ROÇA | | | |
| CNPJ: 46.038.092/0001-08 | | | |
| Endereço: QUADRA 30 CONJUNTO A CASA 10 | | | |
| Cidade: PARANOÁ | Bairro: | UF: DF | CEP: 71.573.021 |
| Telefone (DDD): 61-99503-0777 | Telefone (DDD): | | |
| E-mail da OSC: juninacoisasdaroca@gmail.com | | Site da OSC: @juninacoisasdaroca | |
| Representante Legal (Dirigente): MICHAELL DOUGLAS PEREIRA DA SILVA | | | |
| Cargo do Representante Legal: PRESIDENTE | | | |
| CPF: 028.276.981-10 | RG/Órgão Expedidor: 31.41.406 – SSP/DF | | |
| Endereço do Representante Legal: QUADRA 30 CONJUNTO A CASA 10 PARANOÁ-DF | | | |
| Telefone (DDD): 61-99503-0777 | Telefone (DDD): | | |
| O representante legal possui cadastro de usuário externo no SEI? (x) SIM () NÃO | | | |
| Em caso positivo, qual o e-mail cadastrado no SEI? juninacoisasdaroca@gmail.com | | | |

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA

| | |
|---|----------------------------|
| Responsável pelo acompanhamento da parceria: MICHAELL DOUGLAS PEREIRA DA SILVA | |
| Função deste responsável na parceria: Coordenação e supervisão | |
| RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 31.41.406 – SSP/DF | CPF: 028.276.981-10 |
| Telefone (DDD): 61-99503-0777 | Telefone (DDD): |
| Email deste responsável: maycolla@gmail.com | |

DESCRIÇÃO DO PROJETO

| | | |
|--|---------------------------|----------------------------|
| Título do Projeto: 4º Arraiá do Morro da Cruz | | |
| Valor Total do Projeto: 99.991,64 | | |
| Valor do Recurso Complementar (se couber): | | |
| Região Administrativa de Realização: São Sebastião | | |
| Vigência do Projeto: <small>*(Da Pré-Produção até Pós-Produção)</small> | Início: 02/08/2024 | Término: 30/09/2024 |
| Data do Evento/Produção: | Início: 03/08/2024 | Término: 04/08/2024 |
| Previsão de Público Direto: <small>*(Público Participante do Evento)</small> | 800 pessoas | |

DESCRIÇÃO DO OBJETO

O **4º Arraiá do Morro da Cruz** é um evento cultural e comunitário que visa promover a tradição das festas juninas, fortalecer os laços comunitários e proporcionar entretenimento para os moradores e visitantes da cidade. O evento contará com diversas atividades típicas de festas juninas, incluindo quadrilhas juninas, comidas típicas e shows musicais.

JUSTIFICATIVA

A realização do **4º Arraiá do Morro da Cruz** é fundamental para a manutenção e valorização das tradições culturais de São Sebastião - DF. As festas juninas são uma expressão rica do patrimônio cultural brasileiro, representando uma mistura de influências indígenas, africanas e europeias. Este evento proporciona uma oportunidade única para a comunidade local celebrar sua identidade cultural de forma coletiva.

Além do aspecto cultural, o Arraiá tem um impacto positivo significativo na coesão social da comunidade. Eventos desse tipo fortalecem os vínculos entre os moradores, criando um senso de pertencimento e identidade comum. Eles também são uma plataforma importante para a economia local, oferecendo aos comerciantes e artesãos uma oportunidade de aumentar suas vendas e divulgar seus produtos.



Noutro diapasão, o Arraiá serve como um espaço de educação e conscientização, onde as novas gerações podem aprender sobre a importância das tradições e costumes locais. É uma oportunidade para transmitir conhecimentos e valores culturais que são essenciais para a preservação da identidade da comunidade.

Portanto, o 4º Arraiá do Morro da Cruz é mais do que um evento festivo; é um catalisador para o desenvolvimento cultural, social e econômico de São Sebastião - DF, justificando plenamente o seu apoio e realização.

A – Ações de Fomento à Cultura

A realização do 4º Arraiá do Morro da Cruz é uma importante ação de fomento à cultura, promovendo a valorização das tradições populares, como danças, músicas e comidas típicas. O evento movimenta a economia local, beneficiando comerciantes e artesãos, e estimula a participação comunitária, fortalecendo o senso de pertencimento entre os moradores. Além disso, o arraiá serve como ferramenta educativa para as gerações mais jovens, transmitindo conhecimentos culturais e incentivando o turismo na região.

O arraiá também fortalece a identidade cultural da comunidade, promovendo o orgulho local e garantindo acesso gratuito à cultura para todos, independentemente da condição socioeconômica. A iniciativa promove inclusão social e a criação de redes e parcerias entre entidades culturais e governamentais, potencializando os recursos disponíveis e ampliando as oportunidades de desenvolvimento cultural e social do Morro da Cruz e de São Sebastião.

B – Fomento à Economia Criativa

A execução de um projeto cultural no Morro da Cruz pode representar uma importante alavanca para o fomento à economia local, trazendo uma série de benefícios econômicos diretos e indiretos para a comunidade.

Em primeiro lugar, a realização de eventos culturais tende a atrair visitantes e turistas para a região, o que gera aumento na demanda por produtos e serviços locais, tais como alimentação, transporte e comércio em geral. Pequenos comerciantes, vendedores ambulantes e artesãos podem encontrar no evento uma oportunidade de aumentar suas vendas e divulgar seus produtos para um público mais amplo.

Além disso, a organização e execução do projeto cultural exigem a contratação de diversos serviços e mão-de-obra local, desde artistas e técnicos até profissionais de apoio e segurança. Isso contribui para a geração de empregos temporários e, potencialmente, o desenvolvimento de novas habilidades e competências entre os moradores.

Outro aspecto importante é o incentivo ao empreendedorismo. A presença de um evento cultural pode estimular os moradores a desenvolverem novos negócios e iniciativas, aproveitando a movimentação e visibilidade proporcionada pelo projeto. Barracas de comida típica e stands de artesanato são exemplos de atividades que podem surgir e se fortalecer a partir dessa iniciativa.

Além dos benefícios imediatos, o projeto cultural pode ter impactos de longo prazo na economia local. A visibilidade trazida pelo evento pode atrair investimentos futuros, tanto públicos quanto privados, que visem o desenvolvimento de infraestruturas e serviços na região. A valorização da cultura local também pode abrir portas para parcerias com outras organizações culturais, universidades e entidades governamentais, potencializando os recursos disponíveis para o desenvolvimento da comunidade.

Em resumo, a execução de um projeto cultural no Morro da Cruz não só enriquece a vida cultural da comunidade, como também cria um ambiente propício para o desenvolvimento econômico, gerando empregos, incentivando o empreendedorismo, atraindo visitantes e investimentos, e promovendo a integração social e o fortalecimento da identidade local.

C- Importância Social

O Morro da Cruz é uma das regiões de maior vulnerabilidade social de São Sebastião. Sua população, devido às condições socioeconômicas precárias, frequentemente não dispõe de renda suficiente para consumir produtos e serviços culturais sem que isso comprometa o atendimento de necessidades básicas como alimentação, moradia, saúde



e vestuário. Portanto, a realização deste projeto na localidade é uma iniciativa crucial para que o Estado garanta o acesso gratuito à cultura para indivíduos que normalmente não têm os meios para participar de apresentações culturais.

A ausência de cobrança de ingressos fortalece ainda mais a importância social do projeto, pois oferece atividades culturais à população economicamente desfavorecida. Além disso, essa iniciativa promove a inclusão social e cultural, permitindo que essas comunidades se sintam valorizadas e integradas ao tecido social mais amplo.

A realização do projeto também pode contribuir para o desenvolvimento pessoal e coletivo, oferecendo oportunidades de aprendizado, lazer e expressão artística. Ao proporcionar um ambiente onde todos têm acesso à cultura, o projeto ajuda a diminuir as disparidades sociais e fomenta um senso de comunidade e pertencimento.

Finalmente, ao incentivar a participação em atividades culturais, o projeto pode ter efeitos positivos na autoestima e no bem-estar dos moradores, promovendo um desenvolvimento mais equitativo e sustentável da região.

D – Acessibilidade Cultural (Listar e descrever as ações de acessibilidade previstas no projeto, que promovam a fuição de bens, produtos e atividades culturais para pessoas com deficiência. Atenção às obrigações previstas na legislação - ver GUIA https://www.cultura.df.gov.br/wp-conteudo/uploads/2023/01/P-9_2023-Anexo-II.pdf

O local em que serão realizadas as atividades do projeto é plano e dispõe de meios para fácil locomoção por pessoas com mobilidade reduzida.

Serão utilizados recursos do projeto na interpretação em libras e o proponente, às suas expensas, disponibilizará os serviços de audiodescrição.

Serão disponibilizados sanitários acessíveis.

Será realizada ainda a avaliação do perfil dos contratados a fim de se identificar a possibilidade de contratação de pessoas com deficiência para auxiliar na execução do projeto.

OBJETIVO GERAL:

Promover a cultura local, garantindo a tradição de realização de festas juninas no Morro da Cruz

RESULTADOS PREVISTOS

| Objetivo Específico | Meta | Parâmetro(s) para aferição de cumprimento |
|---|---|--|
| Realizar as apresentações musicais | Contratar artistas de São Sebastião e do Distrito Federal para participarem do evento | Registros fotográficos dos artistas. Contratos assinados |
| Garantir a acessibilidade do evento | Disponibilizar no mínimo sanitários acessíveis e intérprete de libras | Registros fotográficos dos recursos de acessibilidade disponibilizados |
| Garantir a atratividade do projeto | Realizar a divulgação adequada das ações do projeto | Mídias divulgadas nas redes sociais |
| Viabilizar a apresentação de quadrilhas juninas | Garantir a apresentação de quadrilhas juninas ao público | Registros fotográficos |

CONTRAPARTIDA (Se houver)

Não se aplica

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

PRÉ-PRODUÇÃO

| Ação | Local | Período | |
|--------------------------------|------------------|----------------|----------------|
| | | Início | Término |
| Assinatura do Termo de Fomento | DF | 30/07/2024 | 02/08/2024 |
| Liberação dos recursos | DF | 30/07/2024 | 02/08/2024 |
| Coleta de autorização junto à | São Sebastião/DF | 30/07/2024 | 02/08/2024 |



| | | | |
|---|------------------|------------|------------|
| Administração Regional | | | |
| Difusão das ações do projeto | Redes sociais | 30/07/2024 | 04/08/2024 |
| Contratação dos serviços e dos artistas | São Sebastião/DF | 01/08/2024 | 03/08/2024 |

PRODUÇÃO

| Ação | Local | Horário | Período | |
|---|------------------|--------------|------------|------------|
| | | | Início | Término |
| Planejamento encadeado do Arraiá | São Sebastião/DF | ___h___ | 30/07/2024 | 03/08/2024 |
| Montagem de toda a infraestrutura | São Sebastião/DF | ___h___ | 01/08/2024 | 03/08/2024 |
| Realização das apresentações artísticas | São Sebastião/DF | 20h às 23h30 | 03/08/2024 | 04/08/2024 |
| Realização dos registros fotográficos | São Sebastião/DF | ___h___ | 03/08/2024 | 04/08/2024 |

PÓS-PRODUÇÃO

| Ação | Local | Período | |
|---|------------------|------------|------------|
| | | Início | Término |
| Compilação dos registros fotográficos | São Sebastião/DF | 03/08/2024 | 03/09/2024 |
| Divulgação das ações realizadas do projeto | Redes sociais | 05/08/2024 | 30/09/2024 |
| Pagamento aos contratados | São Sebastião/DF | 05/08/2024 | 30/09/2024 |
| Consolidação das informações e relatórios sobre a execução do projeto | São Sebastião/DF | 05/08/2024 | 30/09/2024 |
| Prestação de contas do projeto | São Sebastião/DF | 30/09/2024 | 30/10/2024 |

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

| | | | |
|----------------------|----------------------------|--------------------------------------|---|
| Parcela Única | Data: 02/08/2024 | Valor Total: R\$ 99.991.64 | Justificativa: <small>[Em caso de pagamento com parcela única, incluir justificativa fundamentada.]</small> Pagamento programado para ocorrer em parcela única, por se tratar de projeto de baixo custo, com ações programadas para ocorrer em curto prazo, o que otimiza os processos de contratação e pagamento aos fornecedores. |
|----------------------|----------------------------|--------------------------------------|---|

PLANILHA FINANCEIRA - PREVISÃO DE DESPESAS

| Memória de Cálculo | | | | | | |
|--|---|---|------------------|------------|----------------|--------------|
| Item | Descrição da Despesa | Referência de Preço (indicar justificativa caso não utilize de preço público) | Unidade de Média | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
| Meta 1 - Contratações de Recursos Humanos | | | | | | |
| 1.1 | Coordenação administrativa [Prestação de serviço com a responsabilidade de prestar todo o suporte administrativo ao projeto, envolvendo mapeamento de potenciais fornecedores, suporte às contratações necessárias, apoio à fiscalização dos serviços contratados e consolidação dos documentos e registros afeitos ao projeto. Atividade laboral no projeto contempla jornada de 30h semanais. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: Apresentação Musical; item orçamentário: coordenador administrativo; mês. | mês | 2 | R\$ 3.000,00 | R\$ 6.000,00 |



| | | | | | | |
|---|---|--|---------|---|--------------|----------------------|
| 1.2 | Coordenação Geral [Profissional que será responsável por traçar a estratégia, planejar, organizar, controlar e assessorar a gestão dos recursos humanos e operacional do projeto. Planeja, analisa e atualiza as informações. Atividade laboral no projeto contempla jornada de 30h semanais. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: Espetáculo de artes cênicas; item orçamentário: Coordenação-Geral; mês | Mês | 2 | R\$ 6.530,00 | R\$ 13.060,00 |
| 1.3 | Produção Executiva [Profissional que será responsável pela concepção, planejamento e orientação sobre o encadeamento que deverá ser observado para realização das atividades do projeto. . Atividade laboral no projeto contempla jornada de 30h semanais. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: produtor executivo; mês. | Mês | 2 | R\$ 2666,24 | R\$ 5.332,48 |
| Sub-Total | | | | | | R\$ 24.392,48 |
| Meta 2 – Contratações Artísticas | | | | | | |
| 2.1 | Artista banda/Banda Grupo regional (Quadrilhas juninas Santo Afonso - dia 04/08 às 22h - e Saca Rolha - dia 03/08 às 23h) [duas equipes de quadrilha junina farão apresentações temáticas para o público. Além disso, uma atração musical (DJ Lucas Santos - dia 03/08 às 19h) também realizará sua apresentação. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: banda/grupo local; cachê | Cache | 3 | R\$ 1.000,00 | R\$ 3.000,00 |
| 2.2 | Artista banda/Banda Grupo regional (Apresentações musicais de Gaby Viola (dia 04/08 às 20h), Wellison & Ronaldo (dia 03/08 às 21h) e Carol Bastos (dia 03/08 às 20h)) [Três atrações musicais participarão do projeto. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: banda/grupo local; cachê | Cache | 3 | R\$ 1.500,00 | R\$ 4.500,00 |
| 2.3 | Artista banda/Banda Grupo regional (Apresentações musicais de Paulo Henrique e Fernando, dia 03/08 às 22h) [Uma atração musical participará do projeto. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: banda/grupo local; cachê | Cache | 1 | R\$ 4.000,00 | R\$ 4.000,00 |
| 2.4 | Artista banda/Banda Grupo regional (Apresentações musicais de Dennys & Paulo (dia 04/08 às 21h), Carleane Alves (dia 03/08 às 23h30)) [duas atrações musicais participarão do projeto. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: banda/grupo local; cachê | Cache | 2 | R\$ 6.000,00 | R\$ 12.000,00 |
| 2.5 | Artista banda/Banda Grupo regional (Apresentação musical de Railson & Gabriel (dia 04/08 às 22h30)) [Esta atração musical participará do projeto e a prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: banda/grupo local; cachê | Cache | 1 | R\$ 3.000,00 | R\$ 3.000,00 |
| Sub-Total | | | | | | R\$ 31.431,64 |
| Meta 3 – Infraestrutura - Exemplo: Iluminação/sonorização/Palco/Tendas, etc... | | | | | | |
| 3.1 | Banheiros Químicos PCD- [estrutura destinada ao uso por pessoas com deficiência. Será alocado um banheiro para cada dia de execução das das atividades do projeto, totalizando duas unidades. Prestação | Salicnet – Produto: Festival/ Mostra- Item Orçamentário: Banheiro químico | Unidade | 2 | R\$ 245,08 | R\$ 490,16 |



| | | | | | | |
|---|---|---|---------|----|--------------|----------------------|
| | de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | | | | | |
| 3.2 | Banheiros Químicos Standard [Serão alocados seis sanitários químicos por cada dia de execução do projeto, totalizando doze unidades. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Festival/ Mostra- Item Orçamentário: Banheiro químico | Unidade | 12 | R\$ 198,71 | R\$ 2.384,52 |
| 3.3 | Locação de gerador de energia [Fonte de eletricidade grupo gerador 150 KVA's integrado com isolamento acústico. Serão necessárias duas diárias para atendimento ao evento. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Apresentação Musical; | Dia | 2 | R\$ 2.000,00 | R\$ 4.000,00 |
| 3.4 | Locação de equipamento de iluminação de médio porte - [serão necessárias 08 moving, 12 par leds, 02 cobs, cabeamento, splitter, mesa de luz dmx digital para os dois dias do evento. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Apresentação musical Item orçamentário: Locação de equipamento de iluminação; Dia | Dia | 2 | R\$ 2.000,00 | R\$ 4.000,00 |
| 3.5 | Locação de Pannel de LED – [alta definição de indoor (4.8 mm), SMD, 6 mm real, Brilho acima de 6.000 nits, processamento digital com entradas e saídas SDI, HDMI, VGA, computador e controller, montado em estruturas de alumínio, talhas e acessórios para elevação e sustentação. Deverá ser instalado no fundo do palco. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Produto: Apresentação musical Item orçamentário: Pannel de led – locação; m² | m² | 15 | R\$ 200,00 | R\$ 3.000,00 |
| 3.6 | Locação de palco com cobertura 6 X 6 m – [locação de palco com cobertura, composição em estrutura tubular metálica regulável, com travamento inferior em chapa dobrada, travessas de sustentação de pico em chapa metálica com carga mínima de 350kg/m² com placa de 2,20 x 1,60m, com forração em chapas de compensado de 20mm emoldurado caixilho metálica travado com parafuso tipo grampo metálico. 02 diárias. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet - Produto: Apresentação Musical- Item Orçamentário: Locação de palco c/ cobertura | Dia | 2 | R\$ 4.000,00 | R\$ 8.000,00 |
| 3.7 | Locação de equipamento de som de médio porte - Contratação de equipamento de som de médio porte com as seguintes especificações: (Sonorização: PA-16 com 08 caixas lines 10+ti e 6 subs duplos, Side: PA-4 com 02 altas + 02 su vcs, 02 Retornos de chão, Rack de amplificadores de grave com 10.000w, médios com 4000w e agudos com 1000w, processador de áudio compatível; Backline: mesa de som digital com 32 canais, 02 microfones sem fio bastão, 05 microfones com fio, kit de microfone para bateria, 10 pedestais, 02 in ear's, 08 direct box, cabeamento, corpo de bateria, cubo de baixo). Equipamento necessário para viabilizar as apresentações musicais. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Festa Popular; Item orçamentário: Locação de equipamento de som | Dia | 2 | R\$ 4.000,00 | R\$ 8.000,00 |
| 3.8 | ECAD - Valor referente ao cálculo para remuneração autoral. | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: ECAD; serviço | SERVIÇO | 1 | R\$ 4.931,64 | R\$ 4.931,64 |
| Sub-Total | | | | | | R\$ 29.874,68 |
| Meta 4 - Prestação de Serviços/Serviços de Apoio - Exemplo: Segurança/Brigadista/Limpeza, etc... | | | | | | |



| | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|---------|----|--------------|---------------------|
| 4.1 | Assistente de produção [prestação de serviço que contempla o suporte operacional à coordenação, produção e à logística de realização do projeto. Terá jornada de 30 horas semanais. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: Curso / Oficina / Estágio; item orçamentário: assistente de produção; Serviço. | Unidade | 1 | R\$ 1.500,00 | R\$ 1.500,00 |
| 4.2 | Brigadistas [serviços profissionais que atuarão na prevenção de pânico e em primeiros socorros aos participantes de show, uniformizados e paramentados. Serão alocados 03 profissionais para cada dia do evento. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet - Produto: Apresentação Musical- Item Orçamentário: Brigadista; Dia | Dia | 6 | R\$ 208,89 | R\$ 1.253,34 |
| 4.3 | Segurança [serviços profissionais que objetivam garantir a segurança dos participantes do evento. Deverá estar, uniformizado com camiseta e identificação da empresa. Serão alocados 05 profissionais em cada dia de execução do projeto. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet - Produto: Apresentação Musical -tem Orçamentário; Segurança; Dia | Dia | 10 | R\$ 250,00 | R\$ 2.500,00 |
| Sub-Total | | | | | | R\$ 5.253,34 |
| Meta 5 - Comunicação | | | | | | |
| 5.1 | Assessoria de Imprensa [profissional que será responsável por viabilizar toda a cobertura de imprensa do projeto, considerando as fases de pré-produção, produção e pós produção. É quem realizará toda a interlocução com os meios tradicionais e contemporâneos de comunicação. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: apresentação musical; item orçamentário: assessor de imprensa; serviço | SERVIÇO | 1 | R\$ 1.400,00 | R\$ 1.400,00 |
| 5.2 | Camisetas [materil a ser utilizado na divulgação do projeto e no curso das apresentações Artísticas, para uso pela produção, artistas e convidados. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Oficina/ Workshop/ Seminário Audiovisual | Unidade | 30 | R\$ 44,00 | R\$ 1.320,00 |
| 5.3 | Fotógrafo [responsável pela realização dos registros fotográficos realizados durante todo o projeto. Deverá entregar ao final, em mídia, no mínimo 100 fotos devidamente tratadas e com alta qualidade. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: exposição de arte; item orçamentário: Fotografia artística (fotógrafo, tratamento, revelação, etc.) ; serviço | SERVIÇO | 1 | R\$ 800,00 | R\$ 800,00 |
| 5.4 | Intérprete de libras [serão demandadas duas diárias de intérprete de libras para a execução do projeto, visando garantir medidas de acessibilidade. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: Seminário / Simpósio / Encontro / Congresso / Palestra; item orçamentário: intérprete de libras; dia | Hora | 8 | R\$ 180,00 | R\$ 1.440,00 |
| 5.5 | Impressão de banner - Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de confecção de banner, em lona vinílica com acabamento em Ilhóis, em 04 cores, em alta resolução. Para todo período de evento. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Festival/Mostra - Audiovisual; Item Orçamentário: Banner/faixa adesiva/faixa de lona/saia de palco/testeira/pórtico; m² | m² | 30 | R\$ 63,00 | R\$ 1.890,00 |
| 5.6 | Carro de som/propaganda - Prestação de serviços de divulgação que acontecerá nos dias que antecederão ao evento. O carro de som percorrerá ruas e avenidas nas proximidades do local das ações. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Salicnet – Produto: Espetáculo de Artes Cênicas | Hora | 30 | R\$ 40,00 | R\$ 1.200,00 |



| | | | | | | |
|--------------------------------|---|--|-------|---|------------|----------------------|
| 5.7 | Apresentador [responsável pela comunicação com público por transmitir informações relevantes referentes evento. Prestação de serviços ocorrerá por meio de empresa (MEI ou outro tipo de pessoa jurídica)] | Tabela do Salic, produto: Espetáculo de Artes Cênicas; Item Orçamentário Apresentador/locutor; Cachê | Cachê | 2 | R\$ 500,00 | R\$ 1.000,00 |
| Sub-Total | | | | | | 9.039,50 |
| VALOR TOTAL>>> | | | | | | R\$ 99.991,64 |

| PREVISÃO DE RECEITAS | | |
|-----------------------------|---------------------------|----------------------|
| 01 | Termo de Fomento – Emenda | R\$ 99.991,64 |
| TOTAL | | R\$ 99.991,64 |

PROTOCOLO “POR TODAS ELAS”

Proteção primária

- ✓ Será realizada orientação aos funcionários para identificação e atuação em casos de ocorrência ou risco de ocorrência de violência, assédio ou importunação de cunho sexual, independentemente de pedido de ajuda da vítima ou de terceiros;
- ✓ O projeto contará com informação visível, no ambiente de lazer e entretenimento, que não é tolerada qualquer forma de ação ou omissão que promova ou favoreça a prática de importunação, assédio e violência de cunho sexual;

Proteção secundária:

- ✓ Se mesmo com as proteções primárias ocorrerem situações que configurem violação à proteção primária, serão realizadas as seguintes medidas:
 - acolhimento humanizado à vítima, evitando sua exposição e resguardando sua imagem;
 - separar o agressor da vítima;
 - conduzir a vítima de forma sigilosa e discreta a local reservado, se houver, para aguardar a chegada de pessoas que ela deseje contatar;
 - disponibilização de responsável ou funcionária do sexo feminino quando possível, para permanecer junto à vítima até as medidas ulteriores, no caso da vítima estar desacompanhada;
 - não deixar a vítima sozinha, a não ser que ela queira e, nesse caso, promover segurança à sua integridade física e intimidade;
 - acionar as autoridades competentes, quando solicitado pela vítima;
 - prestar apoio para o deslocamento da vítima até a delegacia de polícia, unidade de saúde, residência ou outro local indicado pelas autoridades competentes ou pela vítima para a garantia da sua segurança, quando solicitado;
 - isolar e preservar o local em que a agressão tenha ocorrido, conforme o caso; e
 - facilitar o acesso das autoridades policiais a eventual sistema próprio de câmeras de segurança instaladas em suas dependências, resguardando e armazenando, por no mínimo 90 dias, os arquivos de imagem e áudio captados, observada a Lei nº 4.062, de 18 de dezembro de 2007.



PROTOCOLO NÃO É NÃO

No projeto serão observadas, no mínimo, as seguintes diretrizes do Protocolo Não é Não:

- ✓ assegurar que na sua equipe tenha pelo menos uma pessoa qualificada para atender ao protocolo “Não é Não”;
- ✓ manter, em locais visíveis, informação sobre a forma de acionar o protocolo “Não é Não” e os números de telefone de contato da Polícia Militar e da Central de Atendimento à Mulher - Ligue 180;
- ✓ certificar-se com a vítima, quando observada possível situação de constrangimento, da necessidade de assistência;
- ✓ se houver indícios de violência:
 - ✓ proteger a mulher e proceder às medidas de apoio previstas nesta Lei;
 - ✓ afastar a vítima do agressor, inclusive do seu alcance visual, facultado a ela ter o acompanhamento de pessoa de sua escolha;
 - ✓ colaborar para a identificação das possíveis testemunhas do fato;
 - ✓ solicitar o comparecimento da Polícia Militar ou do agente público competente;
 - ✓ isolar o local específico onde existam vestígios da violência, até a chegada da Polícia Militar ou do agente público competente;

GRADE DE PROGRAMAÇÃO DO PROJETO:

Local:

Avenida Principal Morro da Cruz - Qd.07 - Chac. 07-A:



Programação

Dia 03/08/2024

- ✓ DJ Lucas Santos - 19h
- ✓ Wellison & Ronaldo às 21h e Carol Bastos às 20h
- ✓ Paulo Henrique e Fernando às 22h
- ✓ Quadrilha Junina Saca Rolha às 23h
- ✓ Carleane Alves 23h30

Dia 04/08/2024

- ✓ Gaby Viola às 20h
- ✓ Dennys & Paulo 21h
- ✓ Quadrilha junina Santo Afonso às 22h
- ✓ Railson & Gabriel 22h30

São Sebastião/DF, 30 de julho de 2024.

Michael Douglas P da Silva
MICHAELL DOUGLAS PEREIRA DA SILVA
Presidente