

## ANEXO VI

## PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO

| DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC  |                                 |                   |
|---|---------------------------------|-------------------|
| Razão Social: INSTITUTO HISTÓRICO E GEOGRÁFICO DO DISTRITO FEDERAL                    |                                 |                   |
| Endereço Completo: EP/Sul, EQS 703/903, Conj. "C"- Asa sul                            |                                 |                   |
| CNPJ: 00.435.289/0001-71  |                                 |                   |
| Município: Brasília   | UF: DF                          | CEP: 70390-039    |
| Site, Blog, Outros: www.ihgdf.com.br  |                                 |                   |
| Nome do Representante Legal: Paulo Erico Silva Castelo Branco                         |                                 |                   |
| Cargo: Presidente   |                                 |                   |
| RG: 291121  | Órgão Expedidor: SSP-DF         | CPF: 052243307-34 |
| Telefone Fixo: 61 3324-6544   | Telefone Celular: 61 99986.9091 |                   |
| E-Mail do Representante Legal: ihgdfederal@gmail.com                                  |                                 |                   |
| Endereço do Representante legal: SHIS QL 12 conjunto 4 casa 11- Lago sul - DF         |                                 |                   |
| O representante legal possui cadastro de usuário externo no SEI?<br>(x) SIM ( ) NÃO   |                                 |                   |
| Em caso positivo, qual o e-mail cadastrado no SEI?<br>paulo@paulocastelobranco.adv.br |                                 |                   |

| ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA  |                                |                  |
|---|--------------------------------|------------------|
| Responsável pelo acompanhamento da parceria: Jorge Henrique Pereira Cartaxo de Arruda |                                |                  |
| Função na parceria: Coordenador   |                                |                  |
| RG: 538725  | Órgão Expedidor: SSP-DF        | CPF: 07261209368 |
| Telefone Fixo: 61 3324-6544   | Telefone Celular: 61 996481168 |                  |
| E-Mail do Responsável:jorgehenrique.cartaxo@gmail.com                                 |                                |                  |

**OUTROS PARTICÍPES (ATUAÇÃO EM REDE)**

Razão Social:

Endereço Completo:

CNPJ:

Município:

UF:

CEP:

Site, Blog, Outros:

Nome do Representante Legal:

Cargo:

RG:

Órgão Expedidor:

CPF:

Telefone Fixo:

Telefone Celular:

E-Mail do Representante Legal:

Objeto da Atuação em Rede:

ANEXOS

- Termo de Atuação em Rede  
 Portfólio da OSC  
 Outros: Orçamentos

**DESCRIÇÃO DO PROJETO**

TÍTULO DO PROJETO: Despesas de manutenção e conservação do IHG-DF

PERÍODO DE EXECUÇÃO: 12 meses

INÍCIO: 05/07/2024

TÉRMINO: 30/06/2025

DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Despesas e manutenção anual do Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal.

#### JUSTIFICATIVA:

O Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal é uma entidade promotora de cultura e ativadora da pesquisa especializada em História e Geografia do Distrito Federal, sem fins lucrativos, reconhecida de utilidade pública federal pelo Decreto-Lei nº 61.254/67, e nos termos da Lei nº 2.233/98 do Governo do Distrito Federal.

Fundado em 8 de dezembro de 1960, pelo presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira, com a denominação de Instituto Histórico e Geográfico de Brasília, foi sucedido em 3 de junho de 1964 pelo Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal. Por iniciativa de Saulo Diniz, ministro do Tribunal de Contas do DF, o Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal passou a ter instalações próprias construídas em terreno doado pela NOVACAP, quando Ernesto Silva presidia o IHG-DF, sucedendo Saulo Diniz.

Sua sede, projetada por Milton Ramos, conceituado profissional vencedor do concurso que escolheu o projeto, se localiza na SEPS EQ 703/903 Conjunto C - Brasília, DF.

No projeto original, constava a construção de três prédios: Sede Administrativa, Pavilhão de Exposições e um amplo Auditório para realização de solenidades de grande vulto.

O IHG-DF tem, ao longo de sua existência, recolhido material histórico referente à região Centro-Oeste, enfatizando, sempre, aqueles relativos à História do Brasil, bem como aqueles que tratam de nossa geografia, genealogia e antropologia e, principalmente, da formação das populações regionais do Centro-Oeste, tornando-o, portanto, repositório e guardião da História e memória de nossa Capital.

Fonte: <http://www.ihgdf.com.br/quem-somos/>

Seu quadro social compõe-se de 120 sócios acadêmicos oriundos das mais seletas camadas culturais de nossa sociedade e de outras cidades, contando ainda com mais de uma centena de sócios correspondentes em quase todos os Estados do Brasil.

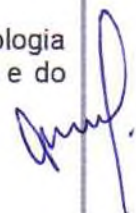
#### Finalidade

São finalidades do IHG-DF:

- Estudar, divulgar e estimular o conhecimento da História e da Geografia, especialmente do Distrito Federal;
- Preservar a memória das tradições e do folclore nacionais, com ênfase especial no seu comportamento na região de Brasília;
- Coletar material e documentos que testemunhem os primórdios e a evolução da Capital Federal, mantendo-os em exposição permanente, ou por ocasião de eventos comemorativos de suas efemérides;
- Promover conferências, seminários, simpósios, congressos, cursos, campanhas, ciclos de estudos, pesquisas, exposições e outros eventos vinculados às atividades da instituição;
- Comemorar datas e rememorar fatos históricos brasilienses e nacionais;
- Cultuar a memória dos grandes vultos da História de Brasília e do Brasil;
- Prestar assistência de natureza didática e pedagógica ao educando.

Neste sentido, o Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal e a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal firmaram, no ano de 1976, convênio com o objetivo de cooperação mútua com vistas à pesquisa e estudo da História e Geografia, especialmente de Brasília, atendendo gratuita e prioritariamente à clientela estudantil da Rede Oficial de Ensino do DF, com a finalidade primordial de:

- Atender aos alunos da rede escolar, visando promover o estudo da História Brasileira, bem como das ciências e disciplinas correlatas, com destaque para fatos relacionados com a História de Brasília;
- Resgatar, registrar e difundir os fatos históricos e geográficos de Brasília e do Brasil;
- Aprimorar técnicas diversas, por meio da troca de saberes tradicionais e da criação de tecnologia alternativa, visando uma prática de preservação dos fatos históricos e geográficos de Brasília e do Brasil.



## Atividades educacionais

### PROGRAMA EDUCACIONAL DISTRITO FEDERAL; SEU POVO, SUA HISTÓRIA

Consciente do seu potencial e responsabilidade com a educação no Distrito Federal, o Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal – IHGDF firmou Convênio com a Secretaria de Educação do DF – SEEDF em 1976 para o desenvolvimento de um programa de atendimento a escolas no sentido de contribuir para amenizar a carência existente do conhecimento da História e Geografia local.

As atividades educacionais foram incrementadas a partir de 1994 com a criação do programa educacional Distrito Federal: Seu Povo, Sua História. Este trabalho acontece em parceria com a SEEDF, na qual, o IHG-DF disponibiliza seu espaço, instrumentos, equipamentos e, principalmente, seu rico acervo histórico-museológico e bibliográfico.

A SEEDF, de sua parte, disponibiliza professores das áreas de História, Geografia e Pedagogia com perfil para Educação Patrimonial em museu. Hoje, esse programa atende cerca de 12 mil alunos por ano da rede pública de ensino.

Os profissionais disponibilizados são responsáveis pelo desenvolvimento das seguintes atividades: aula para os estudantes, momentos didáticos com os estudantes, curso de formação para professores, orientação à pesquisa na biblioteca, orientação, acompanhamento e participação em projetos das escolas, dentre outras.

### AULA PARA OS ESTUDANTES

As aulas ocorrem nos diferentes espaços do IHG-DF, como: auditório, biblioteca, museu e áreas externas, com um tema gerador voltado sempre para a História e a Geografia Regional do Distrito Federal e/ou para a Educação Patrimonial, o que torna o trabalho pedagógico uma verdadeira oficina de aprendizagem.

### CURSO DE FORMAÇÃO PARA PROFESSORES/SERVIDORES DA SEEDF

O curso é realizado em parceria com o Centro de Aperfeiçoamento dos Profissionais de Educação – EAPE (SEEDF) e tem duração média de 180 horas/aulas. A Equipe

Educacional disponibilizada no IHG-DF atua como professores formadores nas aulas para os professores cursistas, com temática voltada para a História e a Geografia do Distrito Federal.

### ORIENTAÇÃO À PESQUISA NA BIBLIOTECA

O pesquisador recebe orientação e acompanhamento de professor da Equipe Educacional em sua pesquisa na Biblioteca Affonso Heliodoro dos Santos.

### ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DAS ESCOLAS DA SEEDF

Ao procurar o IHGDF, a unidade escolar recebe amplo apoio dos professores para a elaboração, realização e acompanhamento de projetos, conforme especificidade.

### CONBRAS

O Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal, entidade que acompanha o desenvolvimento da nova Capital da República desde seu advento, tem como uma de suas mais importantes e honrosas atribuições estatutárias defender a concepção urbanística de Brasília como idealizada por Lucio Costa em seu memorável Plano Piloto.

Preocupado com a defesa dos postulados que inspiram essas conquistas, este Instituto criou um Conselho intitulado CONBRAS – Conselho para Preservação de Brasília como Patrimônio Cultural da Humanidade, presidido pela renomada arquiteta e urbanista Vera Lúcia Ferreira Ramos e composto de cidadãos e cidadãos empenhados na preservação das principais características e valores da cidade, que mereceram o reconhecimento da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a

Cultura – UNESCO, com a sua inscrição na Lista do Patrimônio Mundial em 1987, bem como do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN, com o seu tombamento em 1990.

#### Clube de Leitura Julia Kubitschek

Criado em 6 de abril de 2016, o Clube de Leitura Júlia Kubitschek é uma iniciativa da professora e acadêmica Cleusa Lopes, Diretora da Biblioteca Affonso Heliodoro dos Santos, do Instituto Histórico e Geográfico do Distrito Federal – IHG-DF.

O Clube, aberto aos membros do Instituto e à comunidade, tem o propósito de dinamizar as atividades da Biblioteca, bem como incentivar a leitura e o debate de obras relacionadas à Brasília, Distrito Federal e temas diversos. Sempre que possível, o autor é convidado a participar das discussões.

O grupo se reúne uma vez por mês, e cada encontro tem em média de 15 participantes e duração de três horas, são desenvolvidas diversas atividades, e ao final é realizada uma confraternização.

#### Espaços do IHG-DF

##### Museu Memorial Brasília

O Museu de Brasília, mostra em exposição permanente de fotografias, recortes de jornais e outros materiais, a História da Capital, desde as primeiras ideias de interiorização, a partir de Inconfidência Mineira, até os dias atuais. Expõe peças sobre a década de 1950, que compõe o quadro da História do Brasil daquele período.

O acervo museológico dispõe ainda de peças de inestimável valor histórico como, por exemplo: a primeira estação de rádio usada em Brasília para comunicar-se com o Palácio do Catete, no Rio de Janeiro, antes da inauguração da cidade; a primeira prensa de Brasília, usada pela NOVACAP, a cadeira onde sentou-se o Presidente Juscelino Kubitschek na 1ª Missa Oficial Realizada aqui, antes da inauguração da cidade, no dia 3 de maio de 1957; o jeep Maracangalha que serviu Bernardo Sayão e Juscelino nas visitas às obras durante a construção da cidade; um baú de madeira que pertenceu à Missão Cruls (1892); a cadeira de barbeiro usada por JK desde o Rio de Janeiro até a Fazendinha JK, em Luziânia-GO; a lápide em mármore que cobria a 1ª sepultura do Presidente Juscelino no Cemitério Campo da Esperança. E mais: livros, documentos e tantos outros objetos que são o testemunho da história de Brasília.

##### Bosque Israel Pinheiro

Localizado na ampla área externa, o bosque é composto por árvores nativas do cerrado, e brevemente será revitalizado, com projeto coordenado pelo escritor e poeta Nicolas Berh.

##### Auditório

Destinado a eventos educativos, culturais e sociais, o local tem capacidade para 94 pessoas. Biblioteca Affonso Heliodoro dos Santos

Biblioteca com três seções: uma para pesquisa histórica do DF, outra dedicada à história dos Estados da Federação brasileira e uma recreativa que propiciam, aos usuários do IHGDF, oportunidade de aprender a História local e geral bem como outros assuntos de interesse histórico e pedagógico, ou ainda divertir-se e ilustrar-se com obras de literatura, política, economia e de variados temas.

##### Parque Lúcio Costa

O espaço é ideal para reuniões informais, atividades lúdico-recreativas e leitura.

Para que o IHG-DF possa continuar desempenhando esse papel de maneira brilhante e beneficiando a sociedade civil, é de fundamental importância que a instituição receba recursos que são essenciais para a manutenção de sua estrutura, a expansão de seu acervo, a realização de eventos educacionais e culturais, bem como para a capacitação dos profissionais envolvidos.

Investir no IHG-DF significa investir no conhecimento, na preservação da história e cultura do Distrito Federal e no fortalecimento da educação. Ao garantir que a instituição receba os recursos necessários, estaremos valorizando a importância da memória coletiva, promovendo a cidadania e contribuindo para a formação de cidadãos críticos e conscientes de sua identidade e história.

**OBJETIVOS E METAS:**

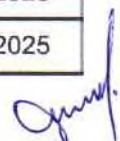
- ✓ Custear as despesas de manutenção e conservação que incluem aquelas relativas a quadro pessoal e seus encargos;
- ✓ Continuar e ampliar o atendimento de alunos da rede escolar no IHGDF;
- ✓ Estudar, divulgar e estimular o conhecimento da História e da Geografia, especialmente do Distrito Federal;
- ✓ Preservar a memória das tradições e do folclore nacionais, com ênfase especial no seu comportamento na região de Brasília;
- ✓ Coletar material e documentos que testemunhem os primórdios e a evolução da Capital Federal, mantendo-os em exposição permanente, ou por ocasião de eventos comemorativos de suas efemérides;
- ✓ Promover conferências, seminários, simpósios, congressos, cursos, campanhas, ciclos de estudos, pesquisas, exposições e outros eventos vinculados às atividades da instituição;
- ✓ Comemorar datas e rememorar fatos históricos brasilienses e nacionais;
- ✓ Cultuar a memória dos grandes vultos da História de Brasília e do Brasil;
- ✓ Prestar assistência de natureza didática e pedagógica ao educando;
- ✓ De acordo com a LEI Nº 5.290, DE 14 DE JANEIRO DE 2014, no parágrafo único: "Em contrapartida, o convênio deve dispor a forma pela qual o Distrito Federal pode utilizar, em atividades próprias ao local, os equipamentos e as dependências das instituições de que trata o art. 1º", o IHG-DF concorda em disponibilizar o seu espaço físico para atividades do GDF.

**Indicadores Qualitativos e Quantitativos das Despesas**

- Despesa de pessoal - Gastos são controlados através de folha de pagamento com os valores apresentados na planilha, bem como a correção salarial que prevê negociação entre os sindicatos, e os reajustes são definidos através de Convenção Coletiva de acordo entre a SECRASO (Patronal) e SENALBA (Empregados), com previsão de revisão no mês de maio de cada exercício, a qual acompanha o presente plano, em forma de minuta;
- Despesas de Manutenção e Conservação das Instalações - As despesas através de cotação e contratação de prestadores de serviços, com contratos anuais de acordo com as rubricas definidas no cronograma físico;
- Material de Consumo - Cotações Mensais das despesas (mínimo de 03) de acordo com a lista de produtos especificados na meta 03 deste plano de trabalho
- Despesas Correntes - Referem-se aos gastos de Telefonia, Água e Energia com controle de consumo através da equipe de manutenção do IHG;
- Despesas Operacionais - Despesas com processo de cotação mensal, pelo histórico de gastos dos exercícios anteriores, devidamente identificados e totalizados neste plano de trabalho

**CRONOGRAMA EXECUTIVO**

| AÇÃO                                      | INÍCIO    | TÉRMINO   |
|---|-----------|-----------|
| <b>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS</b>         |           |           |
| Folha de Pagamento (salários e rescisões) | jul./2024 | jun./2025 |
| Folha de Pagamento - 13º. Salário         | jul./2024 | jun./2025 |
| Férias regulamentares                     | jul./2024 | jun./2025 |
| Encargos Sociais – INSS                   | jul./2024 | jun./2025 |
| Encargos Sociais – FGTS                   | jul./2024 | jun./2025 |
| Encargos Sociais – PIS                    | jul./2024 | jun./2025 |
| Encargos Sociais – IRRF                   | jul./2024 | jun./2025 |



| CRONOGRAMA EXECUTIVO  |           |           |
|---|-----------|-----------|
| AÇÃO  | INÍCIO    | TÉRMINO   |
| Encargos Patronais  | jul./2024 | jun./2025 |
| Encargos Sindicais  | jul./2024 | jun./2025 |
| Vale Transporte   | jul./2024 | jun./2025 |
| Auxilio Alimentação   | jul./2024 | jun./2025 |
| <b>MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO DAS INSTALAÇÕES E SERVIÇOS ESPECIALIZADOS</b>  |           |           |
| Contratação com previsão de 4 aplicações anuais em toda edificação do Instituto Histórico e Geográfico para o Controle de Pragas: (Desinsetização) descupinização e desentupimento, Controle Integrado de Pragas, Vistoria e Parecer Técnico.   | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de um posto para a prestação de serviços de terceirização de mão de obra especializada de Brigada de Incêndio nas dependências do INSTITUTO HISTÓRICO E GEOGRÁFICO DO DF localizada na SEPS EQ 703/903 CONJUNTO C - Brasília/DF.  | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de um posto 12x36 diurno e de um posto 12x36 noturno para a prestação de serviços de terceirização de mão de obra especializada de Agente de Portaria nas dependências do INSTITUTO HISTORICO E GEOGRAFICO DO DF localizada na SEPS EQ 703/903 CONJUNTO C - Brasília/DF.  | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de prestação de serviço um regente para promoção de oficina aberta à comunidade com disponibilização de 50 vagas mensais com um encontro semanal de 4 horas para a formação e manutenção de um grupo de coral do Instituto Histórico e Geográfico do DF a fim de promoção de arte e cultura com a formação de pessoas e apresentações culturais a serem desenvolvidas ao longo do ano. A base da precificação foi a Tabela FGV com a atualização de Janeiro/2022 com o uso do índice IPCA. O item foi o 111 - Professor de teatro por estar em hora-aula. A tabela está anexa.  | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de prestação de serviço um músico acompanhante ao processo de formação de coral na promoção de oficina aberta à comunidade com disponibilização de 50 vagas mensais com um encontro semanal de 4 horas para a formação e manutenção de um grupo de coral do Instituto Histórico e Geográfico do DF a fim de promoção de arte e cultura com a formação de pessoas e apresentações culturais a serem desenvolvidas ao longo do ano. A base da precificação foi a Tabela FGV com a atualização de Janeiro/2022 com o uso do índice IPCA. O item foi o 111 - Professor de teatro por estar em hora-aula. A tabela está anexa. | jul./2024 | jun./2025 |
| Assessoria de Comunicação - contratação de serviço terceirizado de Agência de Comunicação para a divulgação de informações sobre as atividades do IHG na imprensa especializada, manutenção do site e gestão das redes sociais  | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de serviço gráfico para a produção de anuário (livro) com as notícias marcantes do ano e a produção intelectual e acadêmica de seus membros para a promoção na sociedade das ações e atividades anuais do Instituto Histórico e Geográfico.   | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de serviço terceirizado de apoio e de assessoria de monitoramento de projetos artísticos e culturais a serem desenvolvidos pelo Instituto Histórico e Geográfico.   | jul./2024 | jun./2025 |
| Contratação de empresa especializada no agenciamento de serviços de apoio e organização de eventos internos a serem realizados pelo Instituto Histórico e   | jul./2024 | jun./2025 |

| CRONOGRAMA EXECUTIVO  |        |         |
|---|--------|---------|
| AÇÃO  | INÍCIO | TÉRMINO |
| Geográfico, compreendendo o planejamento operacional, organização, execução e acompanhamento dos eventos, conforme com a estimativa e custos no anexo relacionado a este item. Abaixo, o quantitativo estimado:<br>1 - Coordenadora de evento: 21 diárias<br>2 - Recepcionistas: 48 diárias<br>3 - Mestre de cerimônia: 12 diárias<br>4 - Técnico multimídia: 12 diárias<br>5 - Van: 9 diárias<br>6 - Micro-ônibus: 10 diárias<br>7 - Filmagem: 12 diárias<br>8 - Fotógrafo: 12 diárias<br>9 - Intérprete de libras: 36 horas |        |         |

| CÓDIGO             | ESPECIFICAÇÃO                            | TOTAL GERAL             | CONVENIENTE           | CONCEDENTE              |
|--------------------|--|-------------------------|-----------------------|-------------------------|
|                    | Pessoal e Encargos Sociais               | R\$ 799 426,80          | R\$ 144.004,20        | R\$ 655 422,60          |
| 33.90.39           | Manutenção e Conservação das instalações | R\$ 531 243,10          |                       | R\$ 531 243,10          |
| 33.90.30 e 33      | Material de Consumo                      |                         |                       |                         |
|                    | Despesas Correntes                       |                         |                       |                         |
| <b>TOTAL GERAL</b> |  | <b>R\$ 1 330 669,90</b> | <b>R\$ 144 004,20</b> | <b>R\$ 1 186 665,70</b> |

| MARCOS EXECUTORES  |           |           |
|--|-----------|-----------|
| AÇÃO   | INÍCIO    | TÉRMINO   |
| Verificação mensal de quantas escolas e estudantes atendidos | jul./2024 | jun./2025 |
| Participação da SECEC nas visitas realizadas pelas escolas   | jul./2024 | jun./2025 |

| CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO  |            |            |        |            |        |        |
|---|------------|------------|--------|------------|--------|--------|
| CONCEDENTE  |            |            |        |            |        |        |
| META/atividade  | Mês 01     | Mês 02     | Mês 03 | Mês 04     | Mês 05 | Mês 06 |
| Pessoal e Encargos Sociais, Manutenção, Conservação das Instalações e Serviços Especializados | 296 666,42 |            |        | 395.555,24 |        |        |
| META/atividade  | Mês 07     | Mês 08     | Mês 09 | Mês 10     | Mês 11 | Mês 12 |
| Pessoal e Encargos Sociais, Manutenção, Conservação das Instalações e Serviços Especializados |            | 197.777,62 |        | 296 666,43 |        |        |



**CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

| Item | Descrição  | Quantidade | Unidade de medida            | Valor unitário | Valor total    |
|------|--|------------|------------------------------|----------------|----------------|
| 1    | Salário  | 12         | Folha Mensal                 | R\$ 29 055,88  | R\$ 348 670,50 |
| 2    | 13º Salário (salário + encargos)   | 1          | Folha Anual                  | R\$ 37 037,12  | R\$ 37 037,12  |
| 3    | Férias Regulamentares - Abono Pecuniário   | 1          | Folha Anual                  | R\$ 6 683,60   | R\$ 6 683,60   |
| 4    | INSS - (12 Parcelas)   | 12         | Folha Mensal                 | R\$ 2 467,14   | R\$ 29 605,71  |
| 5    | INSS PATRONAL - (12 Parcelas)  | 12         | Folha Mensal                 | R\$ 6 726,69   | R\$ 80 720,31  |
| 6    | FGTS - (12 Parcelas)   | 12         | Folha Mensal                 | R\$ 2 204,48   | R\$ 26 453,73  |
| 7    | PIS - (12 Parcelas)  | 1          | Folha Anual                  | R\$ 3 210,21   | R\$ 3 210,21   |
| 8    | IRPF   | 12         | Mensal - Direito trabalhista | R\$ 688,79     | R\$ 8 265,42   |
| 9    | Vale Transporte  | 12         | Mensal - Direito trabalhista | R\$ 1 728,00   | R\$ 20 736,00  |
| 10   | Vale Alimentação   | 1          | Mensal - Direito trabalhista | R\$ 92 400,00  | R\$ 92 400,00  |
| 11   | Exames Médicos Periódicos  | 1          | Anual - Direito trabalhista  | R\$ 1 640,00   | R\$ 1 640,00   |
| 12   | Contratação com previsão de 4 aplicações anuais em toda edificação do Instituto Histórico e Geográfico para o Controle de Pragas: (Desinsetização) descupinização e desentupimento, Controle Integrado de Pragas, Vistoria e Parecer Técnico.  | 4          | Sv. Mensal                   | R\$ 1 300,00   | R\$ 5 200,00   |
| 13   | Contratação de um posto para a prestação de serviços de terceirização de mão de obra especializada de Brigada de Incêndio nas dependências do INSTITUTO HISTÓRICO E GEOGRÁFICO DO DF localizada na SEPS EQ 703/903 CONJUNTO C - Brasília/DF.   | 12         | Sv. Mensal                   | R\$ 7 858,58   | R\$ 94 302,96  |
| 14   | Contratação de um posto 12x36 diurno e de um posto 12x36 noturno para a prestação de serviços de terceirização de mão de obra especializada de Agente de Portaria nas dependências do INSTITUTO HISTORICO E GEOGRAFICO DO DF localizada na SEPS EQ 703/903 CONJUNTO C - Brasília/DF.   | 12         | Sv. Mensal                   | R\$ 16 513,74  | R\$ 198 164,88 |
| 15   | Contratação de prestação de serviço um regente para promoção de oficina aberta à comunidade com disponibilização de 50 vagas mensais com um encontro semanal de 4 horas para a formação e manutenção de um grupo de coral do Instituto Histórico e Geográfico do DF a fim de promoção de arte e cultura com a formação de pessoas e apresentações culturais a serem desenvolvidas ao longo do ano. A base da precificação foi a Tabela FGV com a atualização de Janeiro/2022 com o uso do índice IPCA. O item foi o 111 - Professor de teatro por estar em hora-aula. A tabela está anexa. | 192        | Sv. Mensal                   | R\$ 82,51      | R\$ 15 841,92  |
| 16   | Contratação de prestação de serviço um músico acompanhante ao processo de formação de coral na promoção de oficina aberta  | 192        | Sv. Mensal                   | R\$ 82,51      | R\$ 15 841,92  |

**CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

| Item         | Descrição   | Quantidade | Unidade de medida | Valor unitário | Valor total             |
|--------------|---|------------|-------------------|----------------|-------------------------|
|              | à comunidade com disponibilização de 50 vagas mensais com um encontro semanal de 4 horas para a formação e manutenção de um grupo de coral do Instituto Histórico e Geográfico do DF a fim de promoção de arte e cultura com a formação de pessoas e apresentações culturais a serem desenvolvidas ao longo do ano. A base da precificação foi a Tabela FGV com a atualização de Janeiro/2022 com o uso do índice IPCA. O item foi o 111 - Professor de teatro por estar em hora-aula. A tabela está anexa.   |            |                   |                |                         |
| 17           | Assessoria de Comunicação - contratação de serviço terceirizado de Agência de Comunicação para a divulgação de informações sobre as atividades do IHG na imprensa especializada, manutenção do site e gestão das redes sociais  | 12         | Sv. Mensal        | R\$ 7 900,00   | R\$ 94 800,00           |
| 18           | Contratação de serviço gráfico para a produção de anuário (livro) com as notícias marcantes do ano e a produção intelectual e acadêmica de seus membros para a promoção na sociedade das ações e atividades anuais do Instituto Histórico e Geográfico.   | 1          | Horas             | R\$ 22 400,00  | R\$ 22 400,00           |
| 19           | Contratação de serviço terceirizado de apoio e de assessoria de monitoramento de projetos artísticos e culturais a serem desenvolvidos pelo Instituto Histórico e Geográfico.   | 12         | Horas             | R\$ 4 438,49   | R\$ 53 261,88           |
| 20           | Contratação de empresa especializada no agenciamento de serviços de apoio e organização de eventos internos a serem realizados pelo Instituto Histórico e Geográfico, compreendendo o planejamento operacional, organização, execução e acompanhamento dos eventos, conforme com a estimativa e custos no anexo relacionado a este item. Abaixo, o quantitativo estimado:<br>1 - Coordenadora de evento: 21 diárias<br>2 - Recepcionistas: 48 diárias<br>3 - Mestre de cerimônia: 12 diárias<br>4 - Técnico multimídia: 12 diárias<br>5 - Van: 9 diárias<br>6 - Micro-ônibus: 10 diárias<br>7 - Filmagem: 12 diárias<br>8 - Fotógrafo: 12 diárias<br>9 - Intérprete de libras: 36 horas | 1          | Sv. Mensal        | R\$ 31 429,54  | R\$ 31 429,54           |
| <b>TOTAL</b> |   |            |                   |                | <b>R\$ 1 186 665,70</b> |

**ANEXOS** EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO) CURRÍCULO PADRÃO DA EQUIPE DE TRABALHO CROQUI DO EVENTO (SE HOUVER) PLANO DE COMUNICAÇÃO PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES OUTROS. Especificar: \_\_\_\_\_**1. PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS****RESUMO ANUAL**  
**Pessoal e encargos sociais**

| nº | Descrição                                | Despesa Anual |
|----|--|---------------|
| 1  | Salário                                  | 348 670,50    |
| 2  | 13º Salário (salário + encargos)         | 37 037,12     |
| 3  | Férias Regulamentares - Abono Pecuniário | 6 683,60      |
| 4  | INSS - (12 Parcelas)                     | 29 605,71     |
| 5  | INSS PATRONAL - (12 Parcelas)            | 80 720,31     |
| 6  | FGTS - (12 Parcelas)                     | 26 453,73     |
| 7  | PIS - (12 Parcelas)                      | 3 210,21      |
| 8  | IRPF                                     | 8 265,42      |
| 9  | Vale Transporte                          | 20 736,00     |
| 10 | Vale Alimentação                         | 92 400,00     |
| 11 | Exames Médicos Periódicos                | 1 640,00      |



## Memória de Cálculo 2024

A folha de pagamento está consignada na Planilha a seguir, totalizando o valor de R\$ 600.435,48. Desse valor, destacam-se: Imposto de renda retido, contribuição ao INSS do empregado, feriados trabalhados e horas extras, contribuições sindicais = valor indefinido, mas é consignado em folha, logo é deduzido do salário do empregado.

### PERÍODO DE JULHO A SETEMBRO DE 2024 (VERIFICAR A DATA DA CONVENÇÃO/ACORDO COLETIVO DA CATEGORIA DOS PROFISSIONAIS ABAIXO CONTRATADOS PARA AJUSTARMOS O PERÍODO DE ESTIMATIVA)

| Nº                                   | FUNÇÃO                        | NOME                   | SALARIO<br>BASE<br>(SB) | Anuênio<br>(%) | Anuênio<br>(VI)<br>(A) | Ad.<br>Noturno<br>(N) | Média<br>de horas<br>extras<br>(HE) | Salário<br>Base<br>(S)    | INSS   | FGTS   | PIS   | INSS<br>Patronal | IRRF   | TOTAL DE<br>ENCARGO<br>S                      | VA     | VT     | TOTAL<br>VA/VT | TOTAL<br>GERAL<br>MENSAL |
|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------------|----------------|------------------------|-----------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------|--------|-------|------------------|--------|---|--------|--------|----------------|--------------------------|
| Percentuais e informações relevantes |                               |                        |                         |                |                        | 20%                   | 0%                                  | S = SB +<br>A + N +<br>HE |        | 8,00%  | 1,00% |                  |        | INSS +<br>FGTS +<br>PIS+IRRF+<br>PATRONA<br>L | 30dd   |        |                |                          |
| 1                                    | SECRETARIA<br>EXECUTIVA       | AGNES DE LIMA<br>LEITE | 5 076,00                |                |                        |                       |                                     |                           | 536,56 | 406,08 | 50,76 | 1 243,62         | 369,64 | 2 606,66                                      | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 8 588,66                 |
| 2                                    | SECRETARIA<br>AUXILIAR        | A SER CONTRATADO       | 3 000,00                |                |                        |                       |                                     |                           | 263,33 | 240,00 | 30,00 | 735,00           | 27,00  | 1 295,33                                      | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 5 201,33                 |
| 3                                    | AUXILIAR<br>ADMINISTRATIVO    | IVONETE MOREIRA        | 1 836,00                |                |                        |                       |                                     |                           | 145,71 | 146,88 | 18,36 | 449,82           | 0,00   | 760,77  | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 3 502,77                 |
| 4                                    | BIBLIOTECARIA                 | ANA KARINA FRAGA       | 3 732,48                |                |                        |                       |                                     |                           | 296,86 | 298,60 | 37,32 | 914,46           | 110,27 | 1 657,51                                      | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 6 295,99                 |
| 5                                    | ZELADOR                       | A SER CONTRATADO       | 3 000,00                |                |                        |                       |                                     |                           | 263,33 | 240,00 | 30,00 | 735,00           | 27,00  | 1 295,33                                      | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 5 201,33                 |
| 6                                    | ESTAGIÁRIO DE<br>ARQUIVOLOGIA | A SER CONTRATADO       | 800,00                  |                |                        |                       |                                     |                           | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00             | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 136,00 | 136,00         | 936,00                   |
| 7                                    | ESTAGIÁRIO DE<br>ARQUIVOLOGIA | A SER CONTRATADO       | 800,00                  |                |                        |                       |                                     |                           | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00             | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 136,00 | 136,00         | 936,00                   |
| 8                                    | MENOR APRENDIZ                | A SER CONTRATADO       | 700,00                  |                |                        |                       |                                     |                           | 60,00  | 64,00  | 0,00  | 171,50           | 0,00   | 295,50  | 0,00   | 136,00 | 136,00         | 1 131,50                 |
| 9                                    | JARDINEIRO                    | A SER CONTRATADO       | 3 000,00                |                |                        |                       |                                     |                           | 263,33 | 240,00 | 30,00 | 735,00           | 27,00  | 1 295,33                                      | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 5 201,33                 |
| 10                                   | SERVIÇOS GERAIS               | A SER CONTRATADO       | 1 425,60                |                |                        |                       |                                     |                           | 108,77 | 114,05 | 14,25 | 349,27           | 0,00   | 586,34  | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 2 917,94                 |
| 11                                   | SERVIÇOS GERAIS               | A SER CONTRATADO       | 1 425,60                |                |                        |                       |                                     |                           | 108,77 | 114,05 | 14,25 | 349,27           | 0,00   | 586,34  | 770,00 | 136,00 | 906,00         | 2 917,94                 |

|    |                 |                           |                  |             |             |             |             |             |                 |                 |               |                 |               |                  |                 |                 |                 |                  |
|----|-----------------|---------------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 12 | SERVIÇOS GERAIS | DANIELE APARECIDA CARDOSO | 1 425,60         |             |             |             |             |             | 108,77          | 114,05          | 14,25         | 349,27          | 0,00          | 586,34           | 770,00          | 136,00          | 906,00          | 2 917,94         |
| 13 | SERVIÇOS GERAIS | MARCELO CARDOSO           | 1 749,60         |             |             |             |             |             | 137,93          | 139,97          | 17,49         | 428,65          | 0,00          | 724,04           | 770,00          | 198,00          | 968,00          | 3 441,64         |
|    | <b>TOTAL</b>    |                           | <b>27 970,88</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>2 293,36</b> | <b>2 117,68</b> | <b>256,68</b> | <b>6 460,87</b> | <b>560,91</b> | <b>11 689,50</b> | <b>7 700,00</b> | <b>1 830,00</b> | <b>9 530,00</b> | <b>49 190,37</b> |

**TOTALIZADORES PERÍODO FEVEREIRO A ABRIL / 2024**

|  |                   |
|--|-------------------|
| Total Salário Bruto de julho a setembro/2024 | 83 912,64         |
| Total de encargos de julho a setembro/2024   | 35 068,50         |
| Vale Alimentação de julho a setembro/2024    | 23 100,00         |
| Transporte de julho a setembro/2024          | 5 490,00          |
| <b>Total de julho a setembro/2024</b>        | <b>147 571,14</b> |

**PERÍODO DE JULHO DE 2024 A JUNHO DE 2025**

| Nº                                   | FUNÇÃO                     | NOME                | SALARIO BASE (SB) | Anuênio (%) | Anuênio (VI) (A) | Ad. Noturno (N) | Média de horas extras (HE)        | Salário Base (S)    | INSS   | FGTS   | PIS   | INSS Patronal | IRRF   | TOTAL DE ENCARGOS            | VA     | VT     | TOTAL VA/VT | TOTAL GERAL MENSAL |
|--------------------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|-------------|------------------|-----------------|-----------------------------------|---------------------|--------|--------|-------|---------------|--------|------------------------------|--------|--------|-------------|--------------------|
| Percentuais e informações relevantes |                            |                     |                   |             |                  | 20%             | verificar a média paga atualmente | S = SB + A + N + HE |        | 8,00%  | 1,00% |               |        | INSS + FGTS + PIS+SINDIC AIS | 30dd   |        |             |                    |
| 1                                    | SECRETARIA EXECUTIVA       | AGNES DE LIMA LEITE | 5 482,08          |             |                  |                 |                                   |                     | 593,68 | 438,57 | 54,82 | 1 343,11      | 459,35 | 2 889,53                     | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 9 277,61           |
| 2                                    | SECRETARIA AUXILIAR        | A SER CONTRATADO    | 3 240,00          |             |                  |                 |                                   |                     | 292,13 | 259,20 | 32,40 | 793,80        | 45,00  | 1 422,53                     | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 5 568,53           |
| 3                                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO    | IVONETE MOREIRA     | 1 982,88          |             |                  |                 |                                   |                     | 158,93 | 158,63 | 19,82 | 485,81        | 0,00   | 823,19                       | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 3 712,07           |
| 4                                    | BIBLIOTECARIA              | ANA KARINA FRAGA    | 4 031,06          |             |                  |                 |                                   |                     | 390,27 | 322,48 | 40,30 | 987,61        | 155,06 | 1 895,72                     | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 6 832,78           |
| 5                                    | ZELADOR                    | A SER CONTRATADO    | 3 240,00          |             |                  |                 |                                   |                     | 292,13 | 259,20 | 32,40 | 793,80        | 45,00  | 1 422,53                     | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 5 568,53           |
| 6                                    | ESTAGIÁRIO DE ARQUIVOLOGIA | A SER CONTRATADO    | 800,00            |             |                  |                 |                                   |                     | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00          | 0,00   | 0,00                         | 0,00   | 136,00 | 136,00      | 936,00             |
| 7                                    | ESTAGIÁRIO DE              | A SER CONTRATADO    | 800,00            |             |                  |                 |                                   |                     | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00          | 0,00   | 0,00                         | 0,00   | 136,00 | 136,00      | 936,00             |

|    |                 |                           |                  |             |             |             |             |             |                 |                 |               |                 |               |                  |                 |                 |                 |                  |
|----|-----------------|---------------------------|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
|    | ARQUIVOLOGIA    |                           |                  |             |             |             |             |             |                 |                 |               |                 |               |                  |                 |                 |                 |                  |
| 8  | MENOR APRENDIZ  | A SER CONTRATADO          | 700,00           |             |             |             |             |             | 60,00           | 64,00           | 0,00          | 171,50          | 0,00          | 295,50           | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 995,50           |
| 9  | JARDINEIRO      | A SER CONTRATADO          | 3 000,00         |             |             |             |             |             | 263,33          | 240,00          | 30,00         | 735,00          | 27,00         | 1 295,33         | 770,00          | 136,00          | 906,00          | 5 201,33         |
| 10 | SERVIÇOS GERAIS | A SER CONTRATADO          | 1 425,60         |             |             |             |             |             | 108,77          | 114,05          | 14,25         | 349,27          | 0,00          | 586,34           | 770,00          | 136,00          | 906,00          | 2 917,94         |
| 11 | SERVIÇOS GERAIS | A SER CONTRATADO          | 1 425,60         |             |             |             |             |             | 108,77          | 114,05          | 14,25         | 349,27          | 0,00          | 586,34           | 770,00          | 136,00          | 906,00          | 2 917,94         |
| 12 | SERVIÇOS GERAIS | DANIELE APARECIDA CARDOSO | 1 540,72         |             |             |             |             |             | 119,13          | 123,26          | 15,40         | 377,48          | 0,00          | 635,27           | 770,00          | 136,00          | 906,00          | 3 081,99         |
| 13 | SERVIÇOS GERAIS | MARCELO CARDOSO           | 1 749,60         |             |             |             |             |             | 137,93          | 139,97          | 17,49         | 428,65          | 0,00          | 724,04           | 770,00          | 198,00          | 968,00          | 3 441,64         |
|    | <b>TOTAL</b>    |                           | <b>29 417,54</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>2 525,07</b> | <b>2 233,41</b> | <b>271,13</b> | <b>6 815,30</b> | <b>731,41</b> | <b>12 576,32</b> | <b>7 700,00</b> | <b>1 694,00</b> | <b>9 394,00</b> | <b>51 387,86</b> |

#### TOTALIZADORES PERÍODO OUTUBRO DE 2024 A MAIO DE 2025

|  |            |
|--|------------|
| Total Salário Bruto de outubro/2024 a junho/2025 | 264 757,86 |
| Total de encargos de outubro/2024 a junho/2025   | 113 186,88 |
| Vale Alimentação de outubro/2024 a junho/2025    | 69 300,00  |
| Transporte de outubro/2024 a junho/2025          | 15 246,00  |
| Total de outubro/2024 a junho/2025               | 462 490,74 |

#### TOTAIS GERAIS VERBAS DE SALÁRIOS 2024

|   |                   |
|---|-------------------|
| Total Salário Bruto de julho/2024 a junho/2025    | 348 670,50        |
| Total de encargos de julho/2024 a junho/2025      | 148 255,38        |
| Total Vale Alimentação de julho/2024 a junho/2025 | 92 400,00         |
| Total Transporte de julho/2024 a junho/2025       | 20 736,00         |
| 13º Salário                                       | 29 417,54         |
| Exames Médicos Periódicos                         | 1 640,00          |
| Total de encargos sobre 13º salário               | 7 619,58          |
| Férias (1/3 sobre salário)                        | 6 683,60          |
| Aviso Prévio Indenizado                           | 0,00              |
| <b>TOTAL GERAL</b>                                | <b>655 422,60</b> |

## 2. MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS INSTALAÇÕES

| Nº | ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO  | PERÍODO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|----|---|---------|--------------|-------------|
| 1  | Contratação com previsão de 4 aplicações anuais em toda edificação do Instituto Histórico e Geográfico para o Controle de Pragas: (Desinsetização) descupinização e desentupimento, Controle Integrado de Pragas, Vistoria e Parecer Técnico.   | 4       | 1 300,00     | 5 200,00    |
| 2  | Contratação de um posto para a prestação de serviços de terceirização de mão de obra especializada de Brigada de Incêndio nas dependências do INSTITUTO HISTÓRICO E GEOGRAFICO DO DF localizada na SEPS EQ 703/903 CONJUNTO C - Brasília/DF.  | 12      | 7 858,58     | 94 302,96   |
| 3  | Contratação de um posto 12x36 diurno e de um posto 12x36 noturno para a prestação de serviços de terceirização de mão de obra especializada de Agente de Portaria nas dependências do INSTITUTO HISTORICO E GEOGRAFICO DO DF localizada na SEPS EQ 703/903 CONJUNTO C - Brasília/DF.  | 12      | 16 513,74    | 198 164,88  |
| 4  | Contratação de prestação de serviço um regente para promoção de oficina aberta à comunidade com disponibilização de 50 vagas mensais com um encontro semanal de 4 horas para a formação e manutenção de um grupo de coral do Instituto Histórico e Geográfico do DF a fim de promoção de arte e cultura com a formação de pessoas e apresentações culturais a serem desenvolvidas ao longo do ano. A base da precificação foi a Tabela FGV com a atualização de Janeiro/2022 com o uso do índice IPCA. O item foi o 111 - Professor de teatro por estar em hora-aula. A tabela está anexa.  | 192     | 82,51        | 15 841,92   |
| 5  | Contratação de prestação de serviço um músico acompanhante ao processo de formação de coral na promoção de oficina aberta à comunidade com disponibilização de 50 vagas mensais com um encontro semanal de 4 horas para a formação e manutenção de um grupo de coral do Instituto Histórico e Geográfico do DF a fim de promoção de arte e cultura com a formação de pessoas e apresentações culturais a serem desenvolvidas ao longo do ano. A base da precificação foi a Tabela FGV com a atualização de Janeiro/2022 com o uso do índice IPCA. O item foi o 111 - Professor de teatro por estar em hora-aula. A tabela está anexa. | 192     | 82,51        | 15 841,92   |
| 6  | Assessoria de Comunicação - contratação de serviço terceirizado de Agência de Comunicação para a divulgação de informações sobre as atividades do IHG na imprensa especializada, manutenção do site e gestão das redes sociais  | 12      | 7 900,00     | 94 800,00   |
| 7  | Contratação de serviço gráfico para a produção de anuário (livro) com as notícias marcantes do ano e a produção intelectual e acadêmica de seus membros para a promoção na sociedade das ações e atividades anuais do Instituto Histórico e Geográfico.   | 1       | 22 400,00    | 22 400,00   |
| 8  | Contratação de serviço terceirizado de apoio e de assessoria de monitoramento de projetos artísticos e culturais a serem desenvolvidos pelo Instituto Histórico e Geográfico.   | 12      | 4 438,49     | 53 261,88   |
| 9  | Contratação de empresa especializada no agenciamento de serviços de apoio e organização de eventos internos a serem realizados pelo Instituto Histórico e   | 1       | 31 429,54    | 31 429,54   |

| Nº | ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO  | PERÍODO | VALOR MENSAL | VALOR TOTAL |
|----|---|---------|--------------|-------------|
|    | Geográfico, compreendendo o planejamento operacional, organização, execução e acompanhamento dos eventos, conforme com a estimativa e custos no anexo relacionado a este item. Abaixo, o quantitativo estimado:<br>1 - Coordenadora de evento: 21 diárias<br>2 - Recepcionistas: 48 diárias<br>3 - Mestre de cerimônia: 12 diárias<br>4 - Técnico multimídia: 12 diárias<br>5 - Van: 9 diárias<br>6 - Micro-ônibus: 10 diárias<br>7 - Filmagem: 12 diárias<br>8 - Fotógrafo: 12 diárias<br>9 - Intérprete de libras: 36 horas |         |              |             |

Contrapartida do IHG-DF, conforme a LEI Nº 5.290, DE 14 DE JANEIRO DE 2014, no percentual de 10%

| MENSAL                               |                     |      |                   |             |                  |                 |                                   |                     |        |        |       |               |        |                             |        |        |             |                    |
|--------------------------------------|---------------------|------|-------------------|-------------|------------------|-----------------|-----------------------------------|---------------------|--------|--------|-------|---------------|--------|-----------------------------|--------|--------|-------------|--------------------|
| Nº                                   | FUNÇÃO              | NOME | SALARIO BASE (SB) | Anuênio (%) | Anuênio (VI) (A) | Ad. Noturno (N) | Média de horas extras (HE)        | Salário Base (S)    | INSS   | FGTS   | PIS   | INSS Patronal | IRRF   | TOTAL DE ENCARGOS           | VA     | VT     | TOTAL VA/VT | TOTAL GERAL MENSAL |
| Percentuais e informações relevantes |                     |      |                   |             |                  | 20%             | verificar a média paga atualmente | S = SB + A + N + HE |        | 8,00%  | 1,00% |               |        | INSS + FGTS + PIS+SINDICAIS | 30dd   |        |             |                    |
| 1                                    | ADMINISTRADOR GERAL |      | 3.993,00          |             |                  |                 |                                   |                     | 377,97 | 319,44 | 39,93 | 1.018,21      | 132,79 | 1.888,34                    | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 2.794,34           |
| 2                                    | RELAÇÕES PÚBLICAS   |      | 3.000,00          |             |                  |                 |                                   |                     | 258,81 | 240,00 | 30,00 | 765,00        | 13,20  | 1.307,01                    | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 2.213,01           |
| <b>TOTAL</b>                         |                     |      | <b>6.993,00</b>   |             |                  |                 |                                   |                     |        |        |       |               |        |                             |        |        |             | <b>5.007,35</b>    |

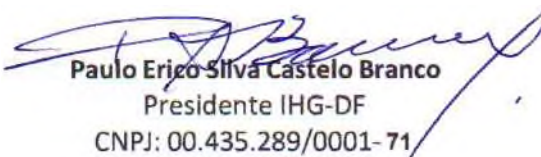
Valor mensal: R\$ 12.000,35

PERÍODO DE JULHO DE 2024 ATÉ JUNHO DE 2025

| Nº                                   | FUNÇÃO              | NOME | SALARIO BASE (SB) | Anuênio (%) | Anuênio (VI) (A) | Ad. Noturno (N) | Média de horas extras (HE)        | Salário Base (S)    | INSS   | FGTS   | PIS   | INSS Patronal | IRRF   | TOTAL DE ENCARGOS           | VA     | VT     | TOTAL VA/VT | TOTAL GERAL MENSAL |
|--------------------------------------|---------------------|------|-------------------|-------------|------------------|-----------------|-----------------------------------|---------------------|--------|--------|-------|---------------|--------|-----------------------------|--------|--------|-------------|--------------------|
| Percentuais e informações relevantes |                     |      |                   |             |                  | 20%             | verificar a média paga atualmente | S = SB + A + N + HE |        | 8,00%  | 1,00% |               |        | INSS + FGTS + PIS+SINDICAIS | 30dd   |        |             |                    |
| 1                                    | ADMINISTRADOR GERAL |      | 47.916,00         |             |                  |                 |                                   |                     | 377,97 | 319,44 | 39,93 | 1.018,21      | 132,79 | 1.888,34                    | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 2.794,34           |
| 2                                    | RELAÇÕES PÚBLICAS   |      | 36.000,00         |             |                  |                 |                                   |                     | 258,81 | 240,00 | 30,00 | 765,00        | 13,20  | 1.307,01                    | 770,00 | 136,00 | 906,00      | 2.213,01           |
| <b>TOTAL</b>                         |                     |      | <b>83.916,00</b>  |             |                  |                 |                                   |                     |        |        |       |               |        |                             |        |        |             | <b>60.088,02</b>   |

Valor anual R\$ 144.004,20

Brasília-DF, 01 de julho de 2024

  
Paulo Erizo Silva Castelo Branco  
Presidente IHG-DF  
CNPJ: 00.435.289/0001-71