



Termo de Referência - SECEC/SDDC

## TERMO DE REFERÊNCIA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS

### 1. DO OBJETO

1.1. Contratação de serviços a fim de suprir as necessidades das cerimônias de entrega dos Prêmios FAC Cultura Mulher, FAC Cultura Hip-hop e Batalhas de Rima do DF e Entorno.

### 2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. Conforme Lei Complementar nº 934/2017 – Lei Orgânica da Cultura (LOC), uma das atribuições da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, enquanto órgão do Sistema de Arte e Cultura, é a de publicar, "de forma acessível, editais para execução de políticas e ações culturais, **inclusive editais de apoio direto com formato de premiação ou de financiamento da realização**".

2.2. A LOC dispõe também acerca de regras gerais para elaboração de editais de premiação:

Art. 17. O chamamento público da modalidade de **premiação pode ter como finalidades:**

**I - valorizar a formulação de projetos como ideias de ações culturais com potencial de execução futura; ou**

**II - reconhecer a atuação prévia de pessoas físicas ou jurídicas na comunidade cultural do Distrito Federal.**

§ 1º A inscrição de um candidato em chamamento público da modalidade de premiação pode ser realizada pelo próprio interessado ou por um terceiro que o indicar.

2.3. O Decreto de Fomento à Cultura - Decreto nº 38.933/2018, por sua vez, elenca, entre as modalidades que podem ser fomentadas pelos mecanismos de financiamento, a concessão de prêmios à comunidade cultural.

2.4. A previsão de concessão de prêmios aos agentes culturais está, portanto, prevista nos instrumentos normativos que regem a elaboração de políticas públicas de cultura em âmbito distrital.

2.5. Em 2023, a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal realizou três certames voltados à premiação de agentes culturais. Foram eles:

- Edital nº 05/2023 - Prêmios FAC Cultura Mulher - seleção de 50 mulheres que tenham papel de relevância cultural e de 10 coletivos que atuam no combate à violência contra a mulher;

- Edital nº 10/2023 - Prêmios FAC Cultura Hip Hop - seleção de 124 agentes culturais que atuam nas diferentes linguagens da cultura hip-hop, em celebração ao cinquentenário do hip-hop mundial; e

- Edital nº 11/2023 - Edital de Batalhas de Rima do DF e Entorno - seleção de 20

coletivos de de batalhas de rima com atuação no DF ou RIDE.

2.6. Os prêmios são, em alguma medida, instrumento de sustentabilidade de expressões artísticas e culturais, por meio da concessão de recurso financeiro a seus produtores e detentores. Para além disso, a premiação tem como principal objetivo o reconhecimento da atuação prévia de agentes culturais que contribuíram e/ou contribuem para o desenvolvimento da arte e da cultura do DF.

2.7. Sendo assim, a realização de uma cerimônia para o ato de entrega dos prêmios é uma forma de homenagear os agentes culturais premiados e de valorizar suas trajetórias e relevância para a cena cultural do DF.

2.8. Nesse sentido, faz-se necessária a contratação de empresa especializada nos serviços necessários para realização das cerimônias de premiação a serem realizadas por esta SECEC.

2.9. Serão duas cerimônias que ocorrerão da seguinte forma:

- **FAC Cultura Mulher: cerimônia de premiação das mulheres e entidades contempladas no Edital nº 05/2023:**

Data: 08/11

Horário: 19h

Local: Cine Brasília

Estimativa de público: 100 pessoas

- **Cinquentenário do Hip-hop: cerimônia de premiação dos agentes culturais e coletivos contemplados nos editais nº 10/2023 e 11/2023:**

Data: 23/11

Horário: 19h

Local: Espaço Cultural Renato Russo

Estimativa de público: 300 pessoas

Destaco que a presente contratação encontra-se amparada pelo disposto pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

### 3. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

3.1. O serviço a ser efetuado deve possuir as especificações mínimas e quantidades previstas detalhadas abaixo:

Item	Descrição	Un.	Qtd.
1.1	Serviço de coffee break, fora de rede hoteleira, incluindo cardápio variado, com cafés (com e sem açúcar), leites (desnatado e integral) sucos variados, (pelo menos dois sabores), refrigerantes, (com e sem açúcar), chás quente, fornecimento de adoçantes em sachês e líquidos, geleias e manteiga. Opções de de comidas: Cesto de pães, pão de metro, pão de queijo, frios variados, bolos (pelo menos dois sabores), salgados fritos e assados (pelo menos quatro opções de sabores), biscoitos, bolachas, salgadinhos ou mini croissant. Deverá ser incluído nos serviços o fornecimento de copos, talheres, cestas, bandejas, toalhas para forrar	un/pessoa	400

	mesas , etc, bem como toda a equipe técnica necessária para a realização do serviço. Tempo de duração: mínimo de 01 (uma) hora.		
1.2	Contratação de Mestres de Cerimônia: Serviço prestado por profissional qualificado com experiência comprovada em grandes eventos de acordo com as regras de cerimonial estabelecidas do início ao encerramento do projeto, conforme orientações prestadas.	diária	2
1.3	Assistentes de produção	diária	2
1.4	Contratação de intérprete de Libras - serviço especializado de tradução simultânea na Língua Brasileira de Sinais - 2 profissionais por evento	hora	10
1.5	Criação/design de peças - troféu - profissional de design com experiência comprovada em criação de identidades, consistindo na elaboração de logomarcas para quatro categorias contempladas pelos editais de premiação e design do troféu em si: (mulher, entidade, hip hop e batalhas). A logomarca será aplicada no troféu a ser entregue para cada contemplado/a	diária	4
1.6	Vinheta - Serviço de criação de vinheta com fotos das mulheres contempladas no Edital nº 05/2023, com pelo menos 01 minuto. Produção e Edição.	serviço	1
1.7	Tela de Algodão para Pintura Artística 100cm x 150cm + Cavalete tripé Pinus	unidade	1
1.8	Locação de Sonorização de Pequeno Porte + Iluminação - Sistema de sonorização contendo 01 MESA DE SOM DIGITAL 06 CANAIS; 02 MICROFONES; 02 CAIXAS DE SOM ATIVAS '15' SELENIUMS 151A"+ 02 TRIPES PARA SUPORTE DE CAIXA e ILUMINAÇÃO	diária	2
1.9	Confecção de troféu em acrílico cristal 10mm, corpo com aplicação negativa de vinil adesivo digital, medindo 11,5x16cm. 1 base em acrílico preto 10mm medindo 14x7cm.	unidade	210
1.10	Serviço de Cenografia: Serviço de Decoração para o palco (arranjo floral para púlpito) e demais áreas do evento.	serviço	2
1.11	Púlpito - Aluguel de púlpito de madeira ou acrílico / Altura mínima: 1,20cm	unidade	1
1.12	Aluguel de mesa redonda + toalha para disposição dos troféus	unidade	2

#### 4. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

4.1. A contratação obedecerá ao disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como demais normativos constantes neste instrumento.

#### 5. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

5.1. O critério de julgamento será o de menor preço por item, em atenção ao Art. 33 e Art. 82 da Lei nº 14.133/2021.

5.2. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às especificações e exigências contidas neste Termo de Referência, bem como aquelas que apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, comparados aos preços de mercado, em consonância com o disposto no Art. 59, da lei 14.133/2021.

5.3. A proposta comercial deverá ser entregue, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, com o preço unitário, incluídas todas as despesas necessárias à entrega do objeto, como também, todos os tributos, embalagens, encargos sociais, frete, seguro e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação.

## 6. DA GARANTIA DO OBJETO

6.1. Quando da entrega do serviço, a empresa deverá fornecer certificado de garantia, por meio de documentos próprios ou anotação impressa ou carimbada na respectiva Nota Fiscal.

6.2. No caso de substituição do serviço, o substituto terá o mesmo prazo de garantia originalmente dado.

6.3. Quando da entrega do serviço, a empresa deverá fornecer certificado de garantia, por meio de documentos próprios ou anotação impressa ou carimbada na respectiva Nota Fiscal.

## 7. DO PRAZO PARA ENTREGA E LOCAL

7.1. O fornecimento dos serviços se dará conforme detalhado na tabela abaixo:

Item	Descrição	LOCAL	DATA
1.1	(100 pessoas) Serviço de Coffee Break	Cine Brasília, 19h	08/11
	(300 pessoas) Serviço de Coffee Break	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11
1.2	Contratação de Mestres de Cerimônia	Cine Brasília, 19h	08/11
	Contratação de Mestres de Cerimônia	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11
1.3	Assistentes de produção	Cine Brasília, 19h	08/11
	Assistentes de produção	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11

1.4	Contratação de intérprete de Libras	Cine Brasília, 19h	08/11
	Contratação de intérprete de Libras	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11
1.5	Criação/design de peças - troféu	Biblioteca Nacional, de 09h às 17h	7 dias após a emissão da Nota de Empenho
1.6	Vinheta - Serviço de criação de vinheta com fotos das mulheres contempladas no Edital nº 05/2023, com pelo menos 01 minuto. Produção e Edição.	Biblioteca Nacional, de 09h às 17h	7 dias após a emissão da Nota de Empenho
1.7	Tela de Algodão para Pintura Artística 100cm x 150cm + Cavalete tripé Pinus	Biblioteca Nacional, de 09h às 17h	7 dias após a emissão da Nota de Empenho
1.8	Locação de Sonorização de Pequeno Porte	Cine Brasília, 19h	08/11
	Locação de Sonorização de Pequeno Porte	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11
1.9	Confecção de troféu em acrílico cristal 10mm, corpo com aplicação negativa de vinil adesivo digital, medindo 11,5x16cm. 1 base em acrílico preto 10mm medindo 14x7cm.	Biblioteca Nacional, de 09h às 18h	14 dias após a emissão da Nota de Empenho
1.10	Serviço de Cenografia	Cine Brasília, 19h	08/11
	Serviço de Cenografia	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11
		Cine	

1.11	Púlpito	Brasília, 19h	08/11
	Púlpito	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11
1.12	Aluguel de mesa redonda	Cine Brasília, 19h	08/11
	Aluguel de mesa redonda	Espaço Cultural Renato Russo - ECRR	23/11

## 8. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. Com o objetivo de verificar sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, o recebimento dos serviços será realizado:

8.2. **Provisoriamente**, no ato da entrega, mediante termo circunstanciado para efeito de posterior verificação da conformidade do bem com as especificações constantes neste documento.

8.3. **Definitivamente**, em até 24 horas, contados do recebimento provisório, item 9.1, mediante termo circunstanciado, após verificar que o serviço entregue possui todas as características consignadas, no que tange a quantidade solicitada e qualidade do bem especificada, conforme este Termo de Referência.

8.4. Caso após o recebimento provisório constatar-se que os materiais possuem vícios aparentes ou redibitórios ou estão em desacordo com as especificações ou a proposta, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que seja sanado o problema.

8.5. Os serviços que forem entregues em desacordo com o especificado deverão ser substituídos pela contratada em até **72 horas** e o seu descumprimento poderá acarretar sanções conforme previsto na legislação vigente.

8.6. Se a Contratada deixar de entregar o objeto dentro do prazo estabelecido sem justificativa por escrito, aceita pela Administração sujeitar-se-á às penalidades impostas pela legislação vigente.

8.7. Em caso de prorrogação do prazo de entrega, este poderá ser feito uma única vez, por prazo não superior a **72 horas**. Deverá ser feito por escrito, justificadamente, antes de seu vencimento, comprovando que não houve culpa do fornecedor no descumprimento do prazo contratual.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança do serviço e/ou bem, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou por este instrumento.

8.9. O recebimento do objeto está condicionado ao aceite pelo Executor do Contrato especialmente designado para representar a Contratante, conforme prevê a Lei nº 14.133/2021.

## 9. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1. A Contratada responderá pelos danos causados por seus agentes.
- 9.2. A Contratada se obriga a:
- 9.2.1. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 9.2.2. Garantir a boa qualidade do objeto fornecido à Administração, bem como efetuar a imediata substituição, às suas expensas, conforme prazo estipulado pela Administração, após comunicação, de qualquer bem entregue, que não esteja de acordo com as especificações ou em relação ao qual, posteriormente, não obstante os testes realizados, venha a se constatar qualquer adulteração ou vício.
- 9.2.3. Zelar e garantir a boa qualidade do objeto fornecido à Administração, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo poder Público.
- 9.2.4. Responsabilizar-se pelo pagamento de taxas, fretes, seguros, transporte, embalagens e demais encargos decorrentes do fornecimento do objeto deste instrumento.
- 9.2.5. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os Arts. 12,13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078, de 11 de novembro de 1990).
- 9.2.6. Responsabilizar-se civil e criminalmente, por todo e qualquer dano que cause à Contratante, a seu pedido ou de terceiros, por ação ou omissão, em decorrência da execução do objeto deste Termo de Referência, não cabendo a Contratante, em hipótese alguma, responsabilidade por danos diretos, indiretos ou lucros cessantes;
- 9.2.7. Responsabilizar-se inteiramente por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, tributários e sociais e de acidentes de trabalho e outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto contratado.
- 9.2.8. Não alegar, em hipótese alguma, como justificativa ou defesa, desconhecimento, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições do contrato e das especificações técnicas, bem como de tudo o que estiver contido nas normas, especificações e métodos da ABNT, e outras normas pertinentes ao objeto.
- 9.2.9. Manter atualizado junto à CONTRATANTE os seus dados cadastrais, como endereço, telefones e correio eletrônico (*email*) dentre outras informações indispensáveis à comunicação entre a Contratada e esta Secretaria de Estado, de modo a viabilizar as convocações, intimações e notificações quando se fizerem necessárias. O descumprimento desta obrigação ficará caracterizado com a devolução de correspondências enviadas pelos correios ou com o não atendimento às ligações telefônicas, sendo assim configurado desídia e sujeito às penalidades legais.
- 9.2.10. Possuir em seu quadro de empregados, profissionais, necessários e suficientes para receber e solucionar as demandas da CONTRATANTE.
- 9.2.11. Apresentar GARANTIA LEGAL, conforme Código de Defesa do consumidor. O representante/fornecedor deverá informar na proposta o prazo de garantia do produto/material cotado contra defeitos de fabricação e performance durante o uso.
- 9.2.12. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- 9.2.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja

satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos Arts. 103 e 124, da Lei nº 14.133/2021.

9.2.14. Respeitar os termos estipulados no Decreto nº 38.365, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 143, de 27 de julho de 2017, que regulamenta a Lei nº 5.448/2015, o qual proíbe conteúdo discriminatório contra a mulher.

9.3. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, no montante de até 25% (vinte e cinco por cento), do valor inicialmente contratado, do Art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

9.4. A Contratada fica obrigada a comprovar a implantação do Programa de Integridade, nos termos do Art. 5º, da Lei Distrital nº 6.112/2018, alterada pela Lei nº 6.308/2019.

## 10. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. O Distrito Federal responderá pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou de culpa.

10.2. Receber os bens, disponibilizando local, data e horário e atestar a Nota Fiscal/Fatura.

10.3. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com o Termo de Referência e sua proposta.

10.4. Exercer o acompanhamento e a fiscalização na entrega e recebimento do objeto contratado, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10.5. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção.

10.6. Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento dos serviços, no prazo estabelecido, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências previstas.

10.7. Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.8. Permitir, dentro das normas internas, o acesso dos empregados da contratada às suas dependências, ao local de prestação dos serviços, desde que devidamente identificados e acompanhados por representante do Contratante.

10.9. Exercer a fiscalização dos serviços prestados;

10.10. A Contratante se reserva no direito de recusar o recebimento dos materiais que considere inadequados e/ou abaixo do padrão de qualidade exigido.

10.11. Exigir a implementação do Programa de Integridade das Empresas a serem contratadas pela Administração Pública do Distrito Federal, nos termos do Art. 15, da Lei nº 6.112/2018.

## 11. DO VALOR ESTIMADO

11.1. O valor total estimado da presente aquisição será estabelecido após pesquisa de preços elaborada pela área competente.

## 12. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.1. Para fins de comprovação da capacidade técnica, a empresa deverá apresentar **Atestado de Capacidade Técnica** fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, declarando ter a empresa realizado ou estar realizando o objeto, compatível em

características com o objeto deste Termo de Referência.

### **13. DO CONSÓRCIO E DA SUBCONTRATAÇÃO**

13.1. A participação de consórcios não será admitida, uma vez que o objeto a ser adquirido é amplamente comercializado por diversas empresas no mercado. Tal permissibilidade poderia causar dano à administração por frustrar o próprio caráter competitivo da disputa pelo menor preço.

13.2. Pelo mesmo fato não há motivos para se admitir a subcontratação, de forma a gerar outros instrumentos contratuais e conseqüentemente outras atribuições à administração pública. Deste modo, é vedada a subcontratação do objeto.

### **14. DA FORMALIZAÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

14.1. O termo de contrato de fornecimento poderá ser substituído pela Nota de empenho na forma do inciso I do artigo 95 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, observando as disposições deste Termo de Referência.

### **15. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

15.1. A Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal deve acompanhar e fiscalizar a conformidade dos serviços executados, da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, por meio de representantes especialmente designados.

15.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o Art. 120 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

15.3. De acordo com a Lei Distrital nº 2.834 de 2001, que recepciona a Lei nº 9.784 de 1999 no âmbito do Distrito Federal, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação conforme artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999;

15.4. Não obstante, a Contratada seja a única e exclusiva responsável pela execução de todo o objeto deste Termo de Referência, a Contratante reservar-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização no ato de entrega do objeto.

15.5. A verificação da compatibilidade do objeto recebido, com as devidas especificações e quantidades, deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.

15.6. O executor do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução contratual, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou pendências observadas, encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

### **16. DO PAGAMENTO**

16.1. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de apresentação da nota fiscal, desde que o documento de cobrança esteja em condições de liquidação de pagamento;

16.2. Decorridos 30 (trinta) dias sem o devido pagamento por parte da Administração, a parcela devida será atualizada monetariamente, desde o vencimento da obrigação até a data do efetivo pagamento de acordo com a variação *pro rata tempore* do IPCA, nos termos do art. 3º do Decreto do DF nº 37.121/2016.

## 17. DA SUSTENTABILIDADE

17.1. A contratada deverá declarar que atende aos requisitos de sustentabilidade previstos no Art. 2º, da Lei Distrital nº. 4.770/2012, em conformidade com o Decreto nº. 7.746/2012, que estabelece a implementação de critérios, práticas e ações de logística sustentável no âmbito da Administração Pública do Distrito Federal direta, autárquica e fundacional e das empresas estatais dependentes, devendo ser observados os requisitos ambientais com menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

## 18. DA LICITAÇÃO EXCLUSIVA

18.1. Em observância aos Arts. 25, da Lei Distrital nº 4.611/2011 e 7º, do Decreto Distrital nº 35.592/2014, a presente licitação deverá ser destinada à **participação exclusiva das entidades preferenciais**.

## 19. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da execução é aquela prevista na legislação vigente.

## 20. EQUIPE DE ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO E ELABORAÇÃO

Elaborado por:

**GIOVANA RIBEIRO PEREIRA**

Analista de Atividades Culturais/Assessora Técnica

Aprovado por:

**JOÃO CÂNDIDO**

Subsecretário de Difusão e Diversidade Cultural



Documento assinado eletronicamente por **JOÃO FILHO DE SOUSA CÂNDIDO - Matr.0254730-9, Subsecretário(a) de Difusão e Diversidade Cultural**, em 17/10/2023, às 16:37, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
verificador= **124729305** código CRC= **066A10EF**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"  
Setor Cultural Sul, Lote 2 - Edifício da Biblioteca Nacional - Bairro Asa Sul - CEP 70070-150 - DF  
Telefone(s):  
Site - [www.cultura.df.gov.br](http://www.cultura.df.gov.br)