

**ANEXO VI – PORTARIA MROSC CULTURA**  
**PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC</b>		
Razão Social: <b>INSTITUTO LATINOAMERICA Para a Educação, Arte, Ciência e Cultura</b>		
Endereço Completo: SCRLN 704 Bloco A Sobreloja 15		
CNPJ: 04.516.087/0001-5		
Município: Brasília	UF:DF	CEP: 70.730-531
Site, Blog, Outros: Site: <a href="http://www.ila.art.br">www.ila.art.br</a> - Facebook (Instituto Latinoamerica) - Tweeter (@I_latinoamerica)		
Nome do Representante Legal: ATANAGILDO BRANDOLT DE BRANDOLT		
Cargo: Presidente		
RG: 1017538057	Órgão Expedidor: SSP/RS	CPF: 237.376.030-49
Telefone Fixo: (61) 3328-5055	Telefone Celular: (61) 9 9965-2009	
E-Mail do Representante Legal: <a href="mailto:atanagildob@gmail.com">atanagildob@gmail.com</a>		

<b>ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA</b>		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Paula Melo		
Função na parceria: Gerente Administrativa		
RG: 2198758	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 723.457.130-20
Telefone Fixo: (61) 3202-2232	Telefone Celular: (61) 9 8218-7300	
E-Mail do Responsável: <a href="mailto:paulavivianemelo@gmail.com">paulavivianemelo@gmail.com</a>		

<b>OUTROS PARTÍCIPIES (ATUAÇÃO EM REDE)</b>		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
E-Mail do Representante Legal:		

Objeto da Atuação em Rede:

ANEXOS

Termo de Atuação em Rede

Portfólio da OSC

## DESCRIÇÃO DO PROJETO

**TÍTULO DO PROJETO:** 35ª Feira do Livro de Brasília

**PERÍODO DE EXECUÇÃO:**

**INÍCIO:** 07/06/2019

**TÉRMINO:** 16/07/2019

### DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Realizar um conjunto de iniciativas de promoção da leitura, da literatura, do livro, da biblioteca e das artes brasileira e brasiliense, ocupando criativamente diversos equipamentos públicos e espaços de educação e ampliando as oportunidades de fruição estética para o Cidadão do Distrito Federal e da RIDE, sob a forma da 35ª edição da FELIB.

Para tanto serão realizadas palestras, oficinas, contações de histórias, apresentações culturais e artísticas, seminário e curso de mediação de leitura. A ocupação de equipamentos públicos se dará com o programa de visitação atenderá diversas escolas da Rede Pública de Ensino do Distrito Federal e de municípios da RIDE. Seu plano de Implantação prevê que as visitas tenham acesso gratuito.

A 35ª FELIB acontecerá de 06 a 16 de junho de 2019 no Complexo Cultural da República, sendo a programação do dia 06 apenas uma solenidade de abertura, no auditório da Biblioteca Nacional.

### JUSTIFICATIVA:

A baixa compreensão leitora e o precário domínio da escrita acometem parcela significativa da população brasileira. De um modo geral, nossos cidadãos, leem pouco e tem grande dificuldade para compreenderem o que leem. Essa condição promove desigualdades, cerceia o exercício de direitos e limita o acesso a saberes indispensáveis à promoção da cidadania. Investir na formação de leitores preparados para enfrentarem os desafios contemporâneos é um problema indeclinável dos tempos atuais.

Os eventos literários se configuram como iniciativas de incentivo à leitura cuja ênfase se centra na democratização do acesso ao livro, bem como na valorização de autores, mediadores de leitura e movimentos literários municipais, estaduais e nacionais.

São ações estruturadas estrategicamente para contribuir com a qualificação da agenda cultural de municípios e estados brasileiros e afirmam a literatura como ponto de convergência, interação e diálogo com outras linguagens estéticas, como as Artes Cênicas, Áudio Visual, Música, Artes Visuais, circo e Cultura Popular.

A FELIB – Feira do Livro de Brasília realizada anualmente desde 1982 é uma iniciativa de valorização do livro e de estímulo a leitura especialmente orientada para facilitar ao cidadão do Distrito Federal e da RIDE o exercício de seus direitos culturais.

Reconhecida desde 2002, como evento integrante do Calendário Oficial do Distrito Federal se converte na mais tradicional e democrática ação literária do Centro Oeste.

A FELIB impulsiona a criação de novos espaços de contato entre o leitor e o livro, divulga e reconhece a importância das “criações” e de “criadores” locais e regionais, especialmente no campo da literatura e projeta positivamente a Marca Brasília para o leitor Brasileiro.

Ao promover gratuitamente, um conjunto de iniciativas de valorização da escrita, da leitura e da expressão oral em escolas e equipamentos públicos do Distrito Federal e RIDE e por contribuir com a ampliação das oportunidades de recepção, fruição e consumo da produção literária e artística brasileira em âmbito local e regional a FELIB se alinha e guarda consonância com as preceitos estabelecidos pelo Plano Nacional de Cultura e com as diretrizes definidas pelas Políticas Públicas de Cultura do Distrito Federal.

A 35ª FELIB está orientada para contribuir com o aumento da frequência leitora e com a melhora do nível qualitativo das leituras realizadas no âmbito do Distrito Federal e nos municípios da RIDE. Espera-se ampliar o acesso ao livro, à literatura e às bibliotecas, por meio da realização do FELIB PARA TODOS que beneficiarão com transporte gratuito e com circulação de mediadores de leitura, contadores de história, autores, ilustradores e quadrinistas por diversas escolas e equipamentos públicos.

A 35ª Edição contribuirá com a ampliação do repertório cultural de estudantes, educadores e comunidade em geral, oferecendo qualificada programação, com acesso gratuito a toda a sociedade do Distrito Federal.

O Instituto Latinoamerica por força de sua missão institucional se coaduna de forma recíproca com o incansável esforço exercido pela da Secretaria de Estado de Cultura do Distrito Federal no sentido de promover iniciativas orientadas para facilitar o acesso ao livro, à literatura, ao autor, ao mediador e às bibliotecas, com base na compreensão de que estes bens se configuram instrumentos indispensáveis ao desenvolvimento pleno das potencialidades e ao exercício dos direitos culturais do Cidadão brasileiro.

Nesse quadro, orientado pelo princípio básico de que LER É PRÁTICA SOCIAL FUNDAMENTAL À FORMAÇÃO DO CIDADÃO E IMPORTANTE VIA DE ACESSO AO CONHECIMENTO E À CULTURA é que se justifica a realização da 35ª edição da FELIB.

**RESULTADOS ESPERADOS:** A 35ª edição da FELIB objetiva realizar ações integradas e sustentáveis de desenvolvimento sociocultural, voltadas para as atividades da cadeia criativa e produtiva do livro e mediadora da leitura.

Como resultados a serem alcançados elencamos:

Exposição qualificada de, aproximadamente, 50.000 títulos;

Frequência de 8000 a 10000 mil visitantes dia, superando o fluxo de visitação de edições anteriores.

Programa de visitação escolar fortalecido disponibilizando o acesso para 8.000 mil alunos das redes pública e privada de ensino.

Circulação da produção literária e artística local fortalecida.

**PÚBLICO ALVO:** O público direto da ação pertencente ao universo dos leitores que frequentam a FELIB é eclético e está distribuído por diversos segmentos da população, assim como múltiplas classes socioeconômicas. São adolescentes, jovens e adultos, de ambos os sexos, cuja faixa etária se estende dos 07 aos 70 anos.

Originários de comunidades urbanas, em sua maioria, apresentam variados graus de escolarização, estão egressos do Ensino Fundamental, médio e Ensino Superior, Público e Privado. São formadores de opinião, artistas, jornalistas apreciadores das artes e da literatura. São também profissionais liberais, empresários e executivos de diferentes atividades econômicas e funcionários da alta administração pública.

Este segmento em particular, segundo o perfil psicográfico, é classificado como exigente, de alto poder de crítica e ávido pelo encantamento da arte. Suas características comportamentais incluem o alto poder de consumo de bens tecnológicos e de acesso à Internet.

Serão beneficiados com a realização da 35ª edição da FELIB - Editores, livreiros, distribuidores, agentes literários, bibliotecários, instituições de ensino de todos os níveis, projetos sociais de arte-educação, bem como jornais e revistas que mantenham seção literária regular. E ainda de forma institucional, entidades e órgãos ligados ao livro, a educação e à leitura.

**ACESSIBILIDADE:** O Projeto prevê um plano de acessibilidade cujo objetivo será o de adequar os espaços da Feira às normas prescritas para deficientes físicos e idosos.

Para atender aos portadores de necessidades especiais, as dependências do Evento contarão com uma biblioteca Braile, assim como será dada atenção especial a exposição de livros digitais e áudio livros, outra iniciativa relevante será a tradução em Libras de algumas atividades, tais como: palestras, oficinas e seminários.

Contempla-se ainda, a humanização de entradas, corredores e demais dependências do espaço, com rampas de acessibilidade e corrimãos.

**SUSTENTABILIDADE:** O Projeto prevê um plano de gestão de resíduos sólidos com base na Lei 12.305/2010 e na Lei Distrital 5.610/2016 e afins. Como determina a legislação, o PGRS terá um responsável técnico pela sua elaboração. O objetivo é providenciar a reciclagem, reaproveitamento e compostagem de 100% dos resíduos recicláveis e orgânicos, e produzir menos de 10% de resíduos não recicláveis durante as fases do evento e enviá-los para o aterro sanitário.

Para alcançar o objetivo, uma equipe especializada será responsável pela triagem dos resíduos do evento e a coleta, o transporte e a destinação final serão de responsabilidade da contratada.

**DEMOCRATIZAÇÃO DO ACESSO:** Como estratégia essencial ao cumprimento da proposta de contribuir para facilitar, a todos, os meios para o livre acesso às fontes da cultura e o pleno exercício dos direitos culturais, as estratégias de democratização de acesso previstas pelo Projeto estão materializadas de forma inequívoca no caráter de gratuidade de toda sua programação e produtos.

O projeto pretende envolver escolas e estudantes fortemente marcados pela vulnerabilidade social na participação do Programa de Circulação.

#### **DETALHAMENTO DAS AÇÕES:**

Ação 1.1 - Homenagear um autor nacional com o título de Autor Homenageado, um autor do Distrito Federal com o título de Autor Revelação e um mediador de leitura do Distrito Federal com o título de Patrono da 35ª FELIB em reconhecimento às suas contribuições no processo de promoção da leitura, da literatura, da escrita e da biblioteca no Distrito Federal e no Brasil.

Ação 1.2 - Produzir exposição do Ilustrador Homenageado destinada a enriquecer a experiência de leitura visual da comunidade leitora do Distrito Federal e RIDE;

Ação 1.3 - Produzir Sítio eletrônico visando ampliar as oportunidades de acesso aos conteúdos e os impactos positivos gerados pelo projeto, especialmente no que concerne à publicação de registros, fotos, depoimentos, making off, indicadores de desempenho e apresentações realizadas;

Ação 2.1 – Realizar a atividade Portas Abertas (Abertura Especial para Escolas) programada para presentear a comunidade escolar do Distrito Federal e RIDE, com uma recepção inédita e exclusiva, elaborada especialmente para envolver e qualificar sua experiência com o Projeto Pedagógico da 35ª Edição;

Ação 2.2 – Implantar os Encontros de Formação para Educadores destinado a estimular a troca de experiências entre educadores e renomados especialistas das artes visuais, literatura, história, filosofia, tecnologia e pedagogia;

Ação 2.3 – Implantar o PAS na Feira, iniciativa em que renomados autores e/ou especialistas realizarão uma aula show sobre obras recomendadas pelo Programa de Avaliação Seriada – PAS-UnB;

Ação 2.4 – Implantar a FELIB para todos - iniciativa estruturada sob a forma de Programa de Visitação, visando acolher gratuitamente estudantes da Rede Pública de Ensino do Distrito Federal e de municípios da RIDE.

Ação 2.5 – Realizar Oficinas orientadas para contribuir com a capacitação de professores, bibliotecários, pais e outros interessados na mediação, promovendo diretamente a leitura e, subsidiariamente, a escrita e a expressão oral;

Ação 2.6 – Criar e disponibilizar gratuitamente acesso ao Espaço do Autor, à Praça do Cordel visando valorizar o livro e fomentar a leitura no imaginário popular;

Ação 2.7 – Implantar os Espaços Mundinho da Leitura, Espaço Geek e Letras Sem Limites visando ampliar os impactos de acessibilidade e de democratização de acesso gerados pela Feira do Livro de Brasília;

Ação 3.1 – Priorizar para a realização das Programações Literária, Infantil, Formativa e Artística a contratação de serviços artísticos de profissionais radicados no Distrito Federal propiciando espaço para exposição qualificada da produção criativa local, bem como divulgando o patrimônio artístico do Distrito Federal.

#### **OBJETIVOS E METAS:**

OE 1 – Reconhecer e divulgar expressões literárias valorizando o “modo de criar”, o “fazer artístico” e os autores, artistas visuais e mediadores da leitura locais e nacionais;

O.E 2 – Estimular o consumo e a fruição de bens e serviços culturais em diversas Regiões Administrativas do Distrito Federal e Municípios da RIDE por meio da realização de Aulas Espetáculo itinerantes e de fornecimento de transportes gratuitos para comunidades de mais baixo IDH;

OE 3 – Propiciar oportunidade de renda e trabalho para autores, contadores de história, ilustradores, músicos, mediadores de leitura e profissionais locais, contribuindo com o desenvolvimento socioeconômico da Cadeia Produtiva da Cultura no Distrito Federal

**META 1 – PRÉ-PRODUÇÃO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A FORMATAÇÃO DO PROJETO E PLANEJAMENTO DE AÇÕES. A META 01 TEM COMO OBJETIVO PLANEJAMENTO DA PROGRAMAÇÃO E TODAS AS AÇÕES RELACIONADAS PARA O EMPENHO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO. (EQUIPE DE PRODUÇÃO, COMUNICAÇÃO/DIVULGAÇÃO E CACHÊS)**  
- Equipe: Contratação de equipe especializada para os trabalhos de pré-produção envolvendo a definição das atividades, cronograma, convidados e programação.

**META 2 – COMUNICAÇÃO / DIVULGAÇÃO /**  
- Registro videográfico.

**META 3 – CACHÊS DE PROGRAMAÇÃO DOS ESPAÇOS DE LEITURA/CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS/OFICINAS**  
- Cachês - Contratação de escritores/ contadores de histórias / palestrantes para a programação no ambiente de leitura.

**META 4 – RECURSOS HUMANOS DE PRODUÇÃO**  
- Contratação de pessoal para execução do plano de trabalho durante os dias de evento.

**META 5 – SERVIÇO DE SEGURANÇA/AMBULANCIA/BRIGADISTAS**  
- Contratação de Serviços de segurança e brigadistas, para dar apoio na montagem, execução e desmontagem do evento, durante todas as atividades e ações do projeto em todas as dependências do evento.

**META 6 – LOGÍSTICA DE TRANSPORTE/HOSPEDAGEM/ALIMENTAÇÃO**  
- Contratação de Serviços especializados em traslado, alimentação e hospedagem de convidados/artistas/autores para o evento.

**META 7 – CINE FELIB**  
- Contratação de Infraestrutura de cinema móvel

**META 8 – SONORIZAÇÃO**  
- Contratação de serviço de sonorização e equipamento para apresentações artísticas e musicas nos espaços

**PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:**

**Público Alvo:** O público direto da ação é eclético e estará distribuído por diversos segmentos da população e classes socioeconômicas. Mesmo existindo variação no perfil dos participantes, haverá grande concentração de jovens e adultos. Perfil: Faixa etária média entre 05 a 70 anos; Público total estimado: 10.000 pessoas dia; pertencentes às classes B, C e D; Sexo: Masculino/feminino; Abrangência Geográfica: abrangência regional, sendo o Distrito Federal o ente federado mais impactado. Originários de comunidades urbanas, em sua maioria.

**Beneficiários:** Cadeia Criativa: Autores, ilustradores, quadrinistas, artistas; Cadeia Mediadora: bibliotecários, contadores de história, educadores; Cadeia Produtiva: editores, livreiros, distribuidores, selos especializados em quadrinhos, agentes literários, instituições de ensino, Jornais e revistas nacionais; Estudantes: dos ensinos fundamental, médio e universitário (público e privado) do Distrito Federal e da RIDE.

**CONTRAPARTIDA:**

[ x ] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)

**CRONOGRAMA EXECUTIVO**

<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
<b>PRÉ-PRODUÇÃO</b> - Contratação de equipe. - Contratação de serviços de comunicação e material gráfico. - Contratação de equipe de comunicação. - Contratação de escritores/ contadores de histórias / palestrantes para a programação no ambiente de leitura.	07/06/2019	07/06/2019
<b>PRODUÇÃO/EXECUÇÃO</b> - Contratação de recursos humanos para suporte a equipe de produção. - Contratação de Serviços de segurança e brigadistas. - Contratação de Serviços especializados em traslado, alimentação e hospedagem de convidados/artistas/autores para o evento. - Contratação de estrutura adequadas para realização do evento de acordo com o projeto arquitetônico de cada espaço.	07/06/2019	16/06/2019
<b>PÓS PRODUÇÃO</b>	17/06/2019	16/07/2019

**MARCOS EXECUTORES [SE HOVER]**

<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Pré-produção	07/06/2019	07/06/2019
Produção/Execução	07/06/2019	16/06/2019
Pós produção	17/06/2019	16/07/2019

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

**CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

Item	Descrição	Unidade de Medida	QTD.	Valor Unitário	Valor Total
<b>Meta 1 - Pré-produção</b>					
1.1	<b>Coordenador de Produção</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pelo suporte as Coordenações de Programação, suprimento das demandas operacionais relacionadas as atividades e acompanhar as ações e providências relativas a toda a programação.	Semana	1	R\$ 2.579,38	R\$ 2.579,38
1.2	<b>Coordenador de Comunicação e Redes Sociais</b> - contratação de 1 (um) profissional responsável por planejar e desenvolver a assessoria de comunicação durante todo o período de execução do projeto, utilizando principalmente as mídias digitais e a mídia espontânea, visando o engajamento do público para o maior alcance possível de pessoas, durante o período do evento.	Semana	1	R\$ 2.660,75	R\$ 2.660,75
1.3	<b>Assistente de coordenação de comunicação</b> - Contratação profissional responsável por auxiliar a coordenação de comunicação do projeto, execução dos planos de comunicação e mídia, relacionamento com colaboradores e fornecedores da área, abrangendo propaganda e publicidade.	Semana	1	R\$ 1.420,84	R\$ 1.420,84
1.4	<b>Coordenação de Infraestrutura</b> - contratação de 1 (um) profissional responsável pelo planejamento e operacionalização da execução do projeto arquitetônico, controle de montagem e desmontagem de todas as estruturas que compõem o evento, cronograma de montagem e coordenação de equipe de montagem. Experiência comprovada na realização de eventos de grande porte.	Semana	1	R\$ 1.661,09	R\$ 1.661,09
1.5	<b>Coordenador Visitação Escolar</b> - Contratação de 1 (um) profissional com atribuições para organizar, executar e acompanhar a visitação escolar dos alunos da rede publica de ensino.	Semana	1	R\$ 1.661,09	R\$ 1.661,09
1.6	<b>Coordenador de Logística</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela logística do projeto: Alimentação, hospedagem e passagens.	Semana	1	R\$ 1.661,09	R\$ 1.661,09

1.7	<b>Coordenador de Relações Públicas</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela interlocução entre evento e órgãos públicos e instituições para divulgação do projeto	Semana	1	R\$ 1.661,09	R\$ 1.661,09
1.8	<b>Direção de produção das Batalhas de rimas (HIP-HOP)</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela programação de batalhas de rimas/oficinas e atrações do espaço do HIP -HOP.	Semana	1	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00
1.9	Direção de Produção Cultural da atividade COSPLAY	Semana	1	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00
1.10	<b>Diretor de programação Cinema (CINE FELIB)</b> - Contratação de 1 (um) profissional responsável pela programação/curadoria do cinema móvel.	Semana	1	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00
1.11	<b>Assistente RIDE</b> - Contratação de profissional responsável por propor e aprovar convidados da região do Entorno do Distrito Federal que compõe a programação da Feira do Livro.	Semana	1	R\$ 835,00	R\$ 835,00
1.12	<b>Assessoria Jurídica</b> - profissional responsável pela elaboração de contratos com equipe e fornecedores, além de consultoria jurídica quanto aos trabalhos do evento.	serviço	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 18.900,33</b>
<b>Meta 2 - Comunicação/Divulgação/ Material Gráfico</b>					
2.1	<b>Registro Fotográfico</b> - contratação de 1 (um) profissional responsável pelo registro de todo o evento, compreendendo a montagem, as atividades culturais, palestras e desmontagem do evento. (12 dias)	diárias	10	R\$ 307,69	R\$ 3.076,90
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 3.076,90</b>
<b>Meta 3 - Cachês de programação dos espaços de leitura/contação de histórias/oficinas</b>					
3.1	Palestra 04 - Gabriel Perissé (ESPAÇO DO EDUCADOR)	Cachê	8	R\$ 2.250,00	R\$ 18.000,00
3.2	Debatedores 02 - Contratação de Escritores Nacionais para mesas de debates (ESPAÇO CAFÉ LITERÁRIO)	Cachê	6	R\$ 2.500,00	R\$ 15.000,00
3.4	Pock show -Arnaldo Antunes - (ESPAÇO ARENA OUTRAS LEITURAS)	Cachê	1	R\$25.854,00	R\$ 25.854,00
3.5	Apresentação artística - Antonio Nobrega (ESPAÇO DO EDUCADOR)	Cachê	1	R\$18.000,00	R\$ 18.000,00
3.8	Batalhas de Rimas com apresentador (PROGRAMAÇÃO HIP-HOP)	Cachê	2	R\$ 5.000,00	R\$ 10.000,00
3.9	Atração musical - roda de samba - (PROGRAMAÇÃO DO SAMBA)	Cachê	9	R\$ 2.000,00	R\$ 18.000,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 104.854,00</b>
<b>Meta 4 - Produção - Recursos Humanos</b>					

4.1	<b>Assistentes de programação</b> - Contratação de 05 (CINCO) monitores responsáveis pela assessoria/monitoramento junto ao público visitante dos espaços de atividades. (incluso alimentação e transporte)	diárias	5	R\$ 1.420,84	R\$ 7.104,20
4.2	<b>Auxiliar de Limpeza</b> - Contratação de serviço de limpeza durante todo o período de realização do evento, com profissionais capacitados e de posse de todos os acessórios de limpeza. Dezoito (18) profissionais por dia durante os 10 dias de evento de 07 a 16 de junho de 2019.	diárias	180	R\$ 150,00	R\$ 27.000,00
4.3	<b>Auxiliar de Limpeza</b> - Contratação de serviço de limpeza na área do evento durante dois dias de desmontagem do evento, com profissionais capacitados e de posse de todos os acessórios de limpeza. nove (9) profissionais por dia durante dois dias de desmontagem, de 17 a 19 de junho de 2019.	diárias	27	R\$ 150,00	R\$ 4.050,00
4.4	<b>Material de limpeza</b> - Contratação de empresa de material de limpeza e descartáveis para auxiliar na coleta e limpeza de resíduos durante a montagem/evento/desmontagem.	serviço	1	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00
4.5	<b>Assistente de Produção (CINE FELIB)</b> - Contratação de profissional responsável pela montagem/desmontagem da estrutura móvel de exibição de filmes, responsável pelo fornecimento de energia elétrica, preparação e limpeza do local, antes e pós evento. Durante 10 dias com 8 horas diárias	diárias	10	R\$ 120,00	R\$ 1.200,00
4.6	<b>Monitor assistente de público (CINE FELIB)</b> - Contratação de profissional responsável pela recepção dos alunos nas exposições itinerantes nas escolas de ensino público, dois (2) profissionais durante 10 dias de evento	diárias	20	R\$ 100,00	R\$ 2.000,00
4.7	Carregadores: contratação de 6 (seis) carregadores no processo de montagem e desmontagem do evento e apoio para serviços gerais. Pessoa responsável pelo transporte de carga, equipamentos, materiais diversos e apoio em pequenos serviços, ajuste de mobiliários, etc, durante 10 dias de montagem	diárias	60	R\$ 73,33	R\$ 4.400,00
4.8	Rádios - Locação de 5 (cinco) estações portáteis Motorola (Equipados com baterias, baterias reserva, capas de couro, fones de ouvido) durante 10 dias de período do evento	unidades	50	R\$ 28,00	R\$ 1.400,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 49.254,20</b>
<b>Meta 5 - Serviço de Segurança/Ambulância/Brigadistas</b>					

5.1	<b>Ambulância (UTI)</b> - Contratação de 1 (uma) empresa especializada para prestação de serviços de AMBULÂNCIA DE PRIMEIROS SOCORROS. Ambulância completa equipada de acordo com as normas da vigilância sanitária, contendo maca retrátil, cinto de segurança, cilindro de oxigênio com válvulas, bomba de infusão, monitor cardíaco, respirador, material para intubação, desfibrilador, umidificador, nebulizador, oxímetro, prancha longa, colar cervical, tals de imobilização, cadeira de rodas, laringoscópio.	diárias	10	R\$ 2.260,00	R\$ 22.600,00
5.2	<b>Segurança de Evento</b> (desarmada): Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra de SEGURANÇA para atuar na area do evento em dias , 20 (vinte e cinco) por dia	diárias	200	R\$ 185,00	R\$ 37.000,00
5.3	<b>Segurança Patrimonial</b> (desarmada): Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra de SEGURANÇA PATRIMONIAL (DIURNO/NORTURNO) para atuar como guarda patrimonial em área especifica do evento. (20 profissionais)	diárias	350	R\$ 185,00	R\$ 64.750,00
5.4	<b>Segurança Patrimonial</b> (desarmada): Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra de SEGURANÇA PATRIMONIAL (NORTURNO) para atuar como guarda patrimonial na area do evento em dias de desmontagem. (4 profissionais)	diárias	16	R\$ 185,00	R\$ 2.960,00
5.5	<b>Socorrista/Brigadista</b> : Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de prevenção, combate a incêndio e primeiros socorros por meio de brigadistas particulares. Dez (10) por dia durante o 10 dias de evento.	diárias	100	R\$ 185,00	R\$ 18.500,00
5.6	<b>Extintores</b> (TIPO: A,B e C): Locação de 35 (trinta e cinco) extintores por dia, durante 10 dias de evento. Descrição: Equipamento de segurança para eventualidades de incêndio.	diárias	350	R\$ 35,00	R\$ 12.250,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 158.060,00</b>
<b>Meta 6 - Logística de transporte/Hospedagem/Alimentação</b>					
6.1	<b>Van</b> - Locação de 1 (uma) Van executiva com motorista, ar condicionado, CD player, poltronas reclináveis, capacidade 16 pax's com bagagem. Diária de 10 horas com 100 KM livres, durante 10 dias de evento (RECEPTIVO ARTISTAS)	diárias	10	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00
6.2	<b>Van</b> - Locação de 1 (uma) Van executiva com motorista, ar condicionado, CD player, poltronas reclináveis, capacidade 16 pax's com bagagem. Diária de 10 horas com 100 KM livres, durante 10 dias de evento (ESPAÇO LETRA SEM LIMITES)	diárias	10	R\$ 400,00	R\$ 4.000,00

6.3	<b>Carro Executivo</b> - Locação de 1 (um) carro tipo Sedan 04 Portas em bom estado de conservação e limpeza, equipado com todos os equipamentos de segurança, tipo carro Luxo, padrão Sedan, com ar condicionado, combustível, motorista, devidamente identificado com crachá da empresa, com celular, com diária de 10h.	diárias	2	R\$ 400,00	R\$ 800,00
6.4	<b>Alimentação - contratação de empresa para fornecimento de</b> alimentação artistas/contadores de histórias participantes do entorno (RIDE)	unidades	215	R\$ 17,00	R\$ 3.655,00
6.5	<b>Apartamento Single</b> (equipe de produção apresentações do Entorno) - Serviços de hospedagens em hotel categoria turística em apartamento Single com serviço de café da manhã incluso.	diárias	12	R\$ 519,50	R\$ 6.234,00
6.6	<b>Apartamento SINGLE (escritores convidados)</b> - Serviços de hospedagens em hotel categoria turística em apartamento Single com serviço de café da manhã incluso.	diárias	13	R\$ 519,50	R\$ 6.753,50
6.7	<b>Apartamento DUPLO (escritores convidados)</b> - Serviços de hospedagens em hotel categoria turística em apartamento Duplo com serviço de café da manhã incluso.	diárias	21	R\$ 578,40	R\$ 12.146,40
6.8	<b>Alimentação Equipe de Produção</b> (incluso almoço, lanche e jantar), 18 pessoas durante 10 dias de montagem (SENDO 03 REFEIÇÕES POR DIA)	unidades	180	R\$ 50,00	R\$ 9.000,00
6.9	<b>Passagens aéreas</b> (Escritores internacionais e nacionais) (ida e volta) - SP/BSB/SP, RJ/BSB/RJ, PE/BSB/PE e CE/BSB/CE	unidades	24	R\$ 1.300,00	R\$ 31.200,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 77.788,90</b>
<b>Meta 7 - Estrutura Móvel - CINE FELIB</b>					
7.1	Estrutura Móvel - Locação da carreta móvel de cinema itinerante com ampliação para 80 pessoas, com ar condicionado, som dolby digital e projetor 4K. Descritivo: Licença das maiores distribuidoras de filmes como Disney, Sony, Fox, Warner, Pixar, entre outras; • Exibição 3D; Personalização da estrutura de cinema e dos materiais de divulgação; Sala climatizada; • Até 80 lugares confortáveis; Cavalo mecânico e gerador próprio; Elevador PNE; Snack bar completo; • Equipe técnica qualificada e treinada; Equipe promocional; Carro de apoio; Atendimento e Produtor de Campo; Divulgação local; Distribuição de brindes; Seguro total.	diárias	10	R\$ 7.500,00	R\$ 75.000,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 75.000,00</b>
<b>Meta 8 - Sonorização</b>					

8.1	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO (AUDITÓRIO OU SIMILAR) - (04 serviços por dia - durante 10 dias) - 04 Caixas amplificadas com até 300rms de potência cada, com tripé; 02 Caixas amplificadas com até 100rms de potência cada para retorno, com tripé; 01 Mix console com até 08 canais; 02 Microfones sem fio UHF; 08 Microfones com fio; 08 Pedestais RMV; 01 Aparelho CDj's profissionais; 01 mixer profissional; 01 mains power trifásico de 30 ampères por fase; Cabos e conectores para ligação do sistema e 01 Operador técnico	diárias	40	R\$ 1.250,00	R\$ 50.000,00
8.2	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - SISTEMA DE P.A. - 08 Caixas (altas e médias frequências), 04 por lado; 08 Caixas subgraves, 04 por lado, com processamento e amplificação compatível; 01 Mix Console Digital com no mínimo 32 canais para P.A (LS 9, X 32 ou similar); 01 Processador digital; 01 Aparelhos de CD Player; MONITOR -01 Mix Console com no mínimo 32 canais para Monitor (LS 9, X 32 ou similar); Side Fill composto com no mínimo 02 caixas de alta frequência e 02 subs por lado Side Drum para bateria; 06 Monitores com no mínimo 02 falantes de 12 polegadas e 01 drive em cada; 06 Direct Box; 02 Microfones sem fio; Kit de Microfones para Bateria e Percussão; 10 Microfones para voz (shure SM 58 ou similar); 02 sub Snake BACK LINE - 01 Amplificador para guitarra; 01 Amplificador para baixo; 01 bateria completa; 01 multicabo com no mínimo 32 canais para ligação de P.A com Monitor; Cabos, Conectores, Extensões; 16 pedestais tipo girafa; Main power trifásico de 125 ampères por fase, regulador de tensão, voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 5.000 watts para alimentação em 110 volts; 02 Operadores técnicos e 01 Auxiliar técnico;	diárias	3	R\$ 1.553,00	R\$ 4.594,00
<b>SUB-TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 54.594,00</b>
<b>VALOR TOTAL &gt;&gt;&gt;&gt;&gt;</b>					<b>R\$ 541.528,33</b>

<b>ANEXOS</b>
<b>[ X ] EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)</b>
<b>[ X ] PLANO DE COMUNICAÇÃO</b>
<b>[ ] PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES</b>
<b>[ ] OUTROS.</b> Especificar: Especificar: Portifólio do Instituto Latinoamerica; Atestado de qualificação técnica; Relatório de cumprimento do objeto da 34ª Feira do Livro de Brasília