

**ANEXO VI – PORTARIA MROSC CULTURA**  
**PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC</b>		
Razão Social: Clube do Violeiro Caipira		
Endereço Completo: Q QRO A Bloco A Lote 6, Conjunto Comercial, Candangolândia		
CNPJ: 02.561.710/0001-16		
Município: Candangolândia	UF:DF	CEP: 71.727-260
Site, Blog, Outros: <a href="http://www.clubedovioleirocaipira.com.br">www.clubedovioleirocaipira.com.br</a> .		
Nome do Representante Legal: Luiz Fernandes Rodrigues da Silva		
Cargo: Presidente		
RG: 2458773	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 012.582.271-50
Telefone Fixo: +55 (61) 3301-5888	Telefone Celular: (61) 9 9863-9309	
E-Mail do Representante Legal: clubedovioleirocaipira@gmail.com		

<b>ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA</b>		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Volmi Batista da Silva		
Função na parceria: Coordenador de Produção		
RG: 642.119	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 143.986.991-04
Telefone Fixo: +55 (61) 3301-1267	Telefone Celular: +55 (61) 9 9964 7945	
E-Mail do Responsável: violabrashow@gmail.com		

<b>OUTROS PARTÍCIPES (ATUAÇÃO EM REDE)</b>		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
E-Mail do Representante Legal:		
Objeto da Atuação em Rede:		
ANEXOS	<input type="checkbox"/> Termo de Atuação em Rede <input checked="" type="checkbox"/> Portfólio da OSC	

## DESCRIÇÃO DO PROJETO

**TÍTULO DO PROJETO:** XIX Encontro de Violeiros do Distrito Federal

**PERÍODO DE EXECUÇÃO:**

**INÍCIO:** 15/07/2019

**TÉRMINO:** 31/08/2019

**DESCRIÇÃO DO OBJETO:**

Realização do Encontro de Violeiros e Violeiras do DF – Edição 2019, que oferece uma programação composta por 16 apresentações de artistas de porte local, regional e nacional. Também compõem a programação: o Seminário “90 Anos da Música Caipira”, reunindo profissionais de diversos Estados em torno desta data comemorativa; workshop de lutheria ministrado pelo luthier, professor e violeiro Onício Rosa; exposição de instrumentos musicais típicos da cultura caipira, além de praça de alimentação com feira de produtos artesanais. A edição de 2019 será realizada no Complexo Cultural de Planaltina, entre 19 e 21 de julho de maneira totalmente gratuita.

**JUSTIFICATIVA:**

O Encontro de Violeiros e Violeiras de Brasília é um projeto de continuidade que reúne ações de valorização, divulgação e integração entre artistas, produtores e eventos ligados à música e à viola caipira, em uma importante contribuição no fortalecimento e ampliação de redes desta cadeia produtiva em nível regional e nacional. Em suas 18 edições (2001 a 2018), promoveu cerca de 25 espetáculos por edição, totalizando cerca de 450 oportunidades de divulgação de trabalhos locais, regionais e nacionais de viola em seus mais diversos formatos: solo, dupla, banda ou orquestra. Promoveu 3 edições do Seminário "Panorama da música e viola caipira no Brasil contemporâneo" (2013 a 2015), que reuniu mais de 200 participações e gerou resultados relevantes, como a Carta de Brazlândia (2013), a idealização do Seminário Nacional Sobre a Cadeia Produtiva da Música e Viola Caipira (2015 e 2016); a entrada na CLDF para reconhecimento da música caipira como patrimônio imaterial do DF (CLDF, 2017); e a instituição do Dia Nacional da Música e da Viola Caipira em 13 de junho (Câmara dos Deputados, 2017). Produtores, realizadores e comunicadores participam do Encontro, projetando o cenário da música e da viola caipira do DF para todo o Brasil.

A partir do Encontro, diversos artistas foram convidados para apresentações em programas de TV, como Brasil Caipira, na TV Câmara; no programa de Rádio Violas e Violeiros, na Rádio Cultura FM 100,9; no Encontro de Violeiros de Poxoréu (MT), considerado o maior de música e viola caipira do mundo; no Encontro de Viola Feminina de Jaciara (MT); no Festival Caipirapuru, de Irapuru (SP); além de premiações diversas, como Prêmio Rozini de Excelência da Viola

Caipira e o Prêmio da Música Brasileira. Promove-se ainda rodas de prosa com artistas, produtores e gestores governamentais, na criação e ampliação de políticas para o segmento; exposições; oficinas e aulões; feira de produtos artísticos, com CD's e DVD's, e outros. Assim, a realização do Encontro se mostra alinhado às políticas públicas desenvolvidas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, contribuindo para o desenvolvimento da cadeia produtiva em cultura, fortalecimento e a valorização da identidade e da diversidade cultural do Distrito Federal.

A iniciativa contribui com Sistema de Arte e Cultura – SAC-DF, em diversos de seus princípios e objetivos, como: de descentralização dos recursos do campo da cultura para as diversas regiões administrativas do DF, por sua realização na RA de Planaltina; de promoção da diversidade e do pluralismo cultural na RIDE-DF, pela realização de uma ação cultural ligada às culturas populares tradicionais, tendo a viola caipira como principal referência; de democratização do acesso à arte e à cultura, por meio da gratuidade no acesso de todas as atividades desenvolvidas.

Sua realização em Planaltina, cidade com características interioranas e uma das maiores produtoras agrícolas do DF, deixam o projeto ainda mais charmoso e adequado ao público. Seus ares de interior, a grande presença da cultura popular tradicional, como Folias do Divino e de Reis, além da excelente estrutura do Complexo Cultural tornam Planaltina uma cidade muito bem alinhada com a proposta do evento. O evento promove, ao longo de todos os anos de realização, um encontro de diversas gerações, desde crianças até idosos, destacando a importância da integração entre gerações; a valorização das experiências dos artistas de trajetória reconhecida, e a abertura de espaço para novos artistas, incentivando o fortalecimento da cadeia produtiva da música de viola caipira, gerando novas possibilidades e conexões. Participam, ainda, produtores, realizadores e comunicadores, projetando o cenário da música e da viola caipira do DF para todo o Brasil. A programação musical buscará contemplar a diversidade de possibilidades que a viola permite, com duplas caipiras no formato mais tradicional, mas também com violeiros solo, orquestras de viola e outras manifestações contemporâneas que demonstrem o potencial deste instrumento.

A edição de 2019, dá continuidade à série de homenagens que o evento realiza, e prestará tributo aos 90 anos da gravação do primeiro disco de música caipira de raiz, realizado por Cornélio Pires. O jornalista e escritor Cornélio Pires, que nasceu em 13 de julho de 1884, em Tietê, no estado de São Paulo, foi o responsável por introduzir a música caipira na mídia. Mesmo existindo há muitos anos, a música caipira não era divulgada. A trajetória deste símbolo da música caipira inicia com a publicação do livro "Musa Caipira", em 1910, voltado para o homem do campo. Em 1929, Cornélio Pires trouxe então o universo caipira para o mundo fonográfico.

Assim, no ano de 1929, Pires pagou, do próprio bolso, uma gravação de 6 discos de 78 rpm ( 5 mil exemplares de cada disco), em razão das gravadoras não aceitarem o gênero caipira. Os discos eram compostos por anedotas e contos interpretados pelo próprio Cornélio Pires e danças paulistas. No segundo suplemento foi gravada a primeira moda-de-viola gravada no Brasil "Jorginho do Sertão". Cornélio e sua turma caipira, viajaram por vários municípios do interior de São Paulo e esgotaram a venda dos discos. Um total de 104 músicas em 52 discos foram gravadas no período de 1929 a 1930.

## **DETALHAMENTO DAS AÇÕES**

### **Programação Prévia – 19 a 21 de julho de 2019**

#### **Sexta-feira (19)**

##### **Cineteatro**

14h – Seminário 90 Anos da Música Caipira

20h – Solenidade de Abertura do Encontro, com presença de autoridades, artistas e convidados

20h30 – Solenidade em celebração do Dia Nacional da Música e da Viola Caipira e dos 90 Anos da Música Caipira

22h – Apresentação Musical regional

00h – Apresentação Musical - Show de encerramento: Irmãs Galvão

##### **Galeria**

19h - Abertura da Exposição e coquetel para convidados

##### **Palco Externo**

21h – Apresentação Musical local

23h – Apresentação musical local

01h – Apresentação Musical local

#### **Sábado (20)**

##### **Cineteatro**

14h – Seminário 90 Anos da Música Caipira

20h – Apresentação Musical local

22h - Apresentação Musical Regional

00h - Apresentação Musical Nacional - Show de encerramento

##### **Sala Multiuso**

15h – Workshop de Luthieria com Onício Rosa

**Palco Externo**

19h – Apresentação Musical local

21h - Apresentação Musical local

23h – Apresentação Musical local

01h – Apresentação Musical local

**Estacionamento**

16h – Abertura das atividades: feira de produtos artísticos e praça de alimentação

**Domingo (21)****Cineteatro**

16h - Apresentação Musical Regional

18h – Apresentação Musical Nacional – Zé Mulato e Cassiano

**Palco Externo**

15h – Apresentação Musical local

17h - Apresentação Musical local

19h – Apresentação Musical local

**Atrações diárias e permanentes**

Barracas de comidas típicas

Exposições de instrumentos musicais, capas de discos e cartazes

Feira de artesanato e produtos artísticos

**Serviço**

Encontro de Violeiros e Violeiras do Distrito Federal – 90 Anos da Música Caipira

Data: 19 a 21 de julho de 2019 (sexta-feira a domingo)

Local: Complexo Cultural de Planaltina – Planaltina/DF

Entrada franca

**OBJETIVOS E METAS:****Descrição das Metas**

1. Realizar programação composta por cerca de 30 atrações, sendo: 3 apresentações musicais nacionais contratadas (definidas); 13 apresentações musicais de porte local; 3 apresentações musicais de porte regional, além de exposição, seminário, workshop e praça de alimentação.

2. Gerar trabalho e renda para cerca de 20 pessoas diretamente e mais de 200 pessoas indiretamente, incluindo-se equipe de produção, equipe de comunicação, empresas prestadoras de serviço, artistas e comerciantes ambulantes envolvidos.

3. Fornecer mobiliários para atendimento do público visitante, como a locação de 20 mesas, 300 cadeiras por diária, 10 banheiros químicos convencionais e 4 banheiros químicos adaptados a PNE, entre outros que se façam necessários.

4. Fornecer todos os serviços de atendimento do público, com pelo menos 10 seguranças e 2 brigadistas por dia.

## **Objetivos**

### **Geral:**

Realizar a 19ª edição do Encontro de Violerios e Violeiras do DF, com vistas a contribuir para a valorização da música de raiz brasileira na capital federal, apresentando e fomentando a potencialidade criativa e o fortalecimento da visibilidade desses artistas e agentes culturais não só da cidade, mas das diversas regiões do País. A edição de 2019 será realizada em homenagem aos 90 anos da Música Caipira, comemorada pela gravação, em 1929, do primeiro vinil gravado com duplas caipiras, empreendimento do jornalista, escritor, cinegrafista e produtor Cornélio Pires. Assim, o Encontro vai proporcionar uma grande estrutura e uma programação cultural de qualidade, contribuindo na diversificação na oferta de bens e serviços culturais e artísticos e, ainda, gerando espaço de visibilidade e escoamento para o fortalecimento da música de viola caipira.

### **Específicos:**

- Realizar programação ampla e coerente, com atrações voltadas para todas as idades, de maneira totalmente pública e gratuita;
- Ocupar espaços culturais da cidade com atividades culturais gratuitas;
- Montar infraestrutura para eventos de médio porte, com todas as necessidades de mobiliário e aparelhagem, bem como e segurança e atendimento ao público;
- Contribuir no desenvolvimento da cadeia produtiva em cultura, especialmente no que toca à cultura popular, criando condições para o desenvolvimento sustentável e apoiado na diversidade cultural, elementos centrais definidores das indústrias criativas;
- Apresentar artistas de porte local, regional e nacional, atraindo público diversificado e

oferecendo lazer e entretenimento para a população da Candangolândia, do DF e Entorno;

- Estimular a inserção de bens e serviços criativos relativos a musica caipira no mercado nacional;
- Alcançar público médio de 2.000 participações diárias, totalizando 6.000 participações ao longo do evento;
- Realizar plano de comunicação, pautando os mais diversos canais midiáticos com informações sobre o projeto, seus realizadores e apoiadores, convocando o público da cidade a participar.

#### **Resultados:**

- Promover e ampliar as ações que insiram a capital federal, como polo de produção da cultura da música de viola caipira;
- Promover e incentivar a valorização e a difusão de manifestações artísticas e culturais advindas dos rincões rurais do Brasil Central, divulgando toda a riqueza estética e artística que compõe a cultura popular brasileira;
- Despertar no público o interesse pela música caipira e sua rica contribuição para a música brasileira;
- Contribuir para a democratização do acesso à cultura, dos bens e serviços culturais da cidade.

#### **Desdobramentos:**

No âmbito cultural, o Encontro está integrado a uma ação de continuidade e portanto, a cada edição, novas ações são implementadas a partir de sua realização, visando a ampliação do escopo do projeto e seus impactos. Dessa forma, ao longo desses 19 anos de existência, o encontro tem se afirmado como um evento aguardado no calendário da cidade, com a premissa de trazer atrações de trajetória reconhecida, assim como novos nomes da cultura de raiz brasileira, promovendo a integração e a troca de experiências entre os artistas envolvidos, e ampliando sua projeção no cenário musical da viola caipira.

O Encontro se configura ainda como forma de ampliar o reconhecimento e o acesso do público participante às manifestações culturais que promovem a cultura da música da viola caipira, levando sua riqueza e beleza e promovendo a diversidade cultural brasileira.

Durante a realização do Encontro a cidade também é promovida, considerando que pode-se observar

um aumento expressivo de público que se desloca para participar do evento, e ainda a presença de artistas de outras cidades brasileiras.

#### **Forma de execução do projeto e de cumprimento das metas**

- Empresas idôneas e experientes nos serviços contratados pelo projeto, garantindo o atendimento satisfatório das necessidades identificadas.
- Utilização dos recursos financeiros tendo em vista os princípios de eficiência e economicidade.

#### **PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:**

A programação atrai um público diverso, integrando o público urbano de Planaltina e cidades vizinhas, além de público advindo das zonas rurais do DF e Entorno. A gratuidade, além da diversidade e qualidade das atrações convidadas, tornam o Encontro um projeto para todas as classes sociais, esperando-se a predocinâncias das classes C e D.

É importante ressaltar que, no Planalto Central, a viola caipira possui presença marcante na história dos habitantes do cerrado, tanto pela cultura tipicamente rural, presente em todo o Entorno do DF, quanto pela vasta presença de imigrantes advindos de áreas rurais, onde a viola é o instrumento mais típico.

Com atividades de classificação livre, pode ser acessado por todas as idades, esperando-se a predominância de pessoas entre 16 e 60 anos.

A atividade se realiza no Complexo Cultural de Planaltina, espaço que oferece total acessibilidade para pessoas com mobilidade reduzida, além da disposição de assentos para idosos e pessoas com crianças de colo.

#### **CONTRAPARTIDA:**

**[ X ] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)**

[IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]

#### **CRONOGRAMA EXECUTIVO**

<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Contratação de equipe de produção comprovadamente qualificada, com devidos contratos firmados	15/07/19	19/07/19
Curadoria da ficha artística	15/07/19	19/07/19
Criação de identidade visual do projeto e de peças de divulgação, gráficas e radiofônicas	15/07/19	19/07/19
Obtenção de liberações necessárias à realização das atividades 16/07/19	15/07/19	19/07/19
Contratação de fornecedores e prestadores de serviço comprovadamente qualificados, com devidos contratos firmados	15/07/19	19/07/19
Contratação de artistas	15/07/19	19/07/19

Execução do plano de comunicação pautando meios diversos de divulgação, especialmente por assessoria de imprensa e assessoria de redes sociais, além de divulgação por radiodifusão	15/07/19	31/07/19
Montagem de estrutura, cenografia e mobiliário para recepção das atividades e do público	17/07/19	19/07/19
Disposição de serviços de segurança e manutenção do espaço do projeto	19/07/19	21/07/19
Realização das atividades programadas durante 0/3 dias	19/07/19	21/07/19
Registro fotográfico e videográfico de todas as atividades	19/07/19	21/07/19
Monitoramento de todas as atividades do projeto, a fim de criar relatório de execução coerente e substancial.	19/07/19	21/07/19
Desmontagem de estruturas do projeto	21/07/19	23/07/19
Finalização de pagamentos de profissionais, fornecedores e prestadores de serviço	22/07/19	31/07/19
Ampla divulgação dos resultados alcançados pelo projeto, especialmente por mídias virtuais	19/07/19	31/07/19
Montagem de relatório de execução e financeiro para prestação de contas	31/07/19	31/08/19

<b>MARCOS EXECUTORES [SE HOVER]</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
[SUGESTÃO DE AÇÕES/ MOMENTOS PARA ORIENTAR O MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA]	16/07/19	19/07/19
Monitoramento: aprovação pela Secult das peças gráficas e aplicação de marcas.	16/07/19	19/07/19
Monitoramento: Visita técnica de gestor da Secult, no local do evento, para comprovação da contratação dos itens descritos em planilha.	19/07/19	21/07/19
Monitoramento: Visita técnica de gestor da Secult no local do evento, para comprovação da realização da programação artística descrita em planilha e plano de trabalho.	19/07/19	21/07/19

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Qtde</b>	<b>Unidade de Media</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor Tota</b>
1.1	DIRETOR ARTÍSTICO E MUSICAL – CURADORIA – profissional que selecionará os artistas de médio e pequeno porte. Atua na pré-produção do projeto (15 a 18 de julho)	3	SEMANA	R\$2.700,00	R\$ 8.100,00
1.2	PALESTRANTES E SEMINARISTAS – profissionais da cadeia produtiva da música caipira que participarão com falas e debates no Seminário. Cada um dos 6 seminaristas atuam pelo período de 7 dias, sendo que na pré-produção atuam na elaboração de textos e preparação de	6	SEMANA	R\$2.000,00	R\$ 12.000,00

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Tota
	falas para o seminário (15 a 19 de julho), atuam como seminaristas e palestrantes na execução do seminário (20 de julho) e contribuem, ainda, na compilação de dados para produção da revista, revisando as atas criadas pelos assistentes do seminário, revisando o que concerne às suas próprias falas (21 a 22 de julho).				
1.3	MEDIADOR DO SEMINÁRIO – profissional que fará a apresentação dos participantes e coordenará tempo e inscrições de falas durante o Seminário. Sua atuação é exclusiva durante o Seminário (20 de julho), sendo coordenado pelo coordenador do Seminário.	1	SEMANA	R\$2.000,00	R\$ 2.000,00
1.4	COORDENADOR DO SEMINÁRIO – Profissional que fará a seleção e o contato com os seminaristas e palestrantes, além de propor e executar o formato do seminário, as mesas ou grupos de trabalho, os resultados e, ainda, a compilação da relatoria. Atua durante 2 semanas, sendo 1 semana de pré-produção e execução, desenhando o seminário, dividindo as mesas e propondo temáticas a serem abordadas durante o Seminário, além de acompanhar todas as atividades e coordenar os assistentes de produção (15 a 21 de julho) e uma semana de pós-produção (22 a 29 de julho), coordenando os assistentes de produção na redação de texto final para composição da revista virtual.	3	SEMANA	R\$2.250,00	R\$ 6.750,00
1.5	ASSISTENTES DE PRODUÇÃO – SEMINÁRIO – 2 profissionais por 2 semanas – sendo uma semana de produção (15 a 21 de julho), na qual os assistentes acompanham o coordenador do seminário em funções administrativas e de produção, e uma semana de pós-produção (22 a 29 de julho), durante os quais os 2 profissionais estarão dedicados a fazer registro e compilação de dados do seminário, a fim de criar a revista virtual resumo do Seminário.	24	Diária de 10 horas	R\$350,00	R\$ 8.400,00
1.6	DIREÇÃO DE PRODUÇÃO – profissional que fará a coordenação das diversas equipes e profissionais, garantindo o cumprimento do fluxo de prioridades e metas, tomada de decisões	28	DIÁRIA	R\$385,71	R\$ 10.799,88

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Tota
	e representação do projeto junto a fornecedores, artistas e poder público. Atua desde a semana de pre-produção (15 a 19 de julho), acompanha o projeto durante a execução (19 a 21 de julho) e atua ainda na pós-produção, acompanhando os trâmites de desmontagem junto ao coordenador de infra e montagem e destinando pessoal para as áreas necessárias.				
1.7	PRODUÇÃO EXECUTIVA – profissional dedicada ao cumprimento de trâmites burocráticos e administrativos no âmbito da gestão do projeto, desde sua liberação junto ao poder executivo até a aprovação da prestação de contas pelo co-executor, passando pelo acompanhamento e monitoramento das atividades em si, garantindo o cumprimento de todas as cláusulas do projeto e o devido respaldo aos parceiros e patrocinadores. Atua pelo período de 4 semanas, tendo em vista uma semana de pre-produção (15 a 19 de julho) e 3 semanas de pós-produção (22 de julho a 31 de agosto) , seja na composição de relatórios de cumprimento de objeto, seja no acompanhamento da produção de documentos comprobatórios de execução financeira. Durante a execução, é a profissional destinada a acompanhar os fiscais da Secretaria de Cultura na conferência de todos os itens firmados em contrato.	28	DIÁRIA	R\$414,28	R\$ 11.599,84
1.8	ASSISTENTE DE PRODUÇÃO (2 ASSISTENTES DE PRODUÇÃO X 12 DIÁRIAS CADA) – profissionais que farão o acompanhamento dos produtores do projeto como um todo, auxiliando o diretor de produção e o coordenador de infra e montagem, atuando ainda em auxiliar os artistas e os seminaristas na logística, ou seja, encaminhando para os hotéis, atuando junto às vans para correto traslado, entre outras questões relacionadas à produção. – cada assistente de produção trabalhará durante 12 diárias, sendo 4 diárias de pré-produção, 3 diárias de execução/produção e 5 diárias de pós-produção.	24	Diária de 10 horas	R\$350,00	R\$ 8.400,00
1.9	COORDENADOR DE MONTAGEM – profissional que acompanha todas as	10	DIÁRIA	R\$1.100,00	R\$ 11.000,00

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Tota
	necessidades em infra-estrutura, junto à coordenação, contactando fornecedores e prestadores de serviço e combinando horários de chegada, montagem e desmontagem de palco, som e luz, garantindo o devido cumprimento de prazos e do acordado em objeto do termo de fomento. Atua pelo período de 10 diárias, sendo pré-produção 4 dias (15 a 18 de julho) no acompanhamento de montagem de infraestrutura; 3 dias de execução, no período de 3 dias (19 a 21 de julho) acompanhando a realização do projeto e atuando em qualquer emergência; e 4 dias na pós-produção (22 a 25 de julho), acompanhando a desmontagem e o retorno dos materiais aos fornecedores e prestadores de serviço.				
1.10	SECRETÁRIA – profissional dedicada à organização e fornecimento de dados sobre o projeto, como contatos de equipes, atendimento telefônico, preparação de documentos simples, manutenção do escritório de produção, entre outras. Atua durante a pré-produção: 4 diárias (15 a 18 de julho); 3 diárias de execução (19 a 21 de julho) e 7 diárias de pós-produção (22 a 29 de julho).	14	DIÁRIA	R\$175,71	R\$ 2.459,94
1.11	INTERPRETAÇÃO E TRADUÇÃO DE LIBRAS - Português (2 PESSOAS) - Prestação de serviço de DUPLA de profissionais habilitados e qualificados em interpretação e tradução de LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais) com comprovação da participação em cursos de formação técnica (certificados por entidades competentes) Unidade 2 pessoas/08 horas - 2 DUPLAS POR DIÁRIA	6	DIÁRIA	R\$400,00	R\$ 2.400,00
2.1	COORDENADOR DE COMUNICAÇÃO – profissional dedicado a mediar as decisões e informações dos coordenadores e produção executiva e e equipe de comunicação, gerando conhecimento sobre as formas de fazer e as necessidades decididas. Atua diretamente com o designer gráfico, a assessoria de imprensa, aprovação e distribuição de peças gráficas, entre outros itens que se relacionem com a visibilidade e a comunicação do projeto,	4	SEMANA	R\$1.300,00	R\$ 5.200,00

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Tota
	garantindo unidade e coerência ao plano de comunicação.				
2.2	DESIGNER GRÁFICO - profissional responsável pela criação de identidade Visual da Folia e aplicação em peças gráficas diversas.	1	MENSAL	R\$3.019,47	R\$ 3.019,47
2.3	ASSESSORIA DE IMPRENSA – profissional responsável pela divulgação na imprensa sobre a realização do projeto, gerando visibilidade por mídia espontânea em meios diversos, como TV, jornais e revistas impressos e virtuais, programas de rádio, entre outros.	1	MENSAL	R\$2.700,00	R\$ 2.700,00
2.4	ASSESSORIA DE REDES SOCIAIS – profissional responsável pela divulgação da realização do projeto nas principais redes sociais, gerando visibilidade e engajamento do público direto e indireto nas ações do projeto.	1	MENSAL	R\$2.700,00	R\$ 2.700,00
2.5	CARTAZES 40X60 CM - peça gráfica a ser afixada, em especial nas cidades Planaltina e vizinhas. Traz informações e convoca o público geral para prestigiar o projeto.	200	UNIDADE	R\$4,00	R\$ 800,00
2.6	FILIPETA 4/4 Cores, Em Off-Set, 15x11cm – peça gráfica a ser distribuída, em especial nas cidades de Planaltina e vizinhas. Traz informações e convoca o público geral para prestigiar o projeto.	10.000	UNIDADE	R\$0,13	R\$ 1.300,00
2.7	FOLDER – para inserção da programação completa, ficha técnica e outras informações importantes, para distribuição no local do evento.	1.000	M²	R\$0,65	R\$ 650,00
2.8	BANNER - Palco Fundo e Cortinas nas Laterais M² – composição cenográfica e comunicação de logomarcas associadas ao projeto.	40	SERVIÇO	R\$50,00	R\$ 2.000,00
2.9	GRAVAÇÃO SPOT PARA CARRO DE SOM – serviço de gravação de spot para divulgação por carro de som na cidade de Planaltina.	1	HORA	R\$500,00	R\$ 500,00
2.10	CARRO DE SOM – carro de som divulgando a realização do evento na cidade de Planaltina.	30	SERVIÇO	R\$46,20	R\$ 1.386,00
2.11	SERVIÇO FOTOGRÁFICO PARA EVENTO – registro fotográfico e organização de arquivos, fornecimento de fotos para assessoria de redes sociais.	1	SERVIÇO	R\$2.028,26	R\$ 2.028,26

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Tota
2.12	EDITORAÇÃO VIRTUAL DE REVISTA DO SEMINÁRIO – serviço de designer e editoração para revista virtual.	1	SERVIÇO	R\$2.000,00	R\$ 2.000,00
2.13	SERVIÇO DE CRIAÇÃO DE AUDIOVISUAL ATÉ 5 MINUTOS. – captação de imagens videográficas, com serviço de edição incluso, para confecção do projeto, compilando os principais momentos da edição 2019, com foco no seminário.	1	SERVIÇO	R\$5.400,00	R\$ 5.400,00
3.1	GESTÃO FINANCEIRA (30 horas semanais por 4 semanas) – profissional responsável pela gestão e organização financeira, desde a solicitação e conferência de validade de notas fiscais, até a movimentação bancária da conta exclusiva do projeto, com endosso do representante legal, concluindo com o relatório financeiro para prestação de contas.	120	HORA	R\$70,00	R\$ 8.400,00
3.2	CONTADOR – profissional responsável por endossar a prestação de contas, bem como realizar qualquer diligência que venha a ocorrer, mantendo a entidade roponente em dia com suas obrigações fiscais.	1	MÊS	R\$1.400,00	R\$ 1.400,00
3.3	DESPACHANTE – profissional responsável pela obtenção de liberações e alvarás necessários ao uso dos espaços ocupados pelas atividades do projeto.	1	SERVIÇO	R\$ 910,00	R\$ 910,00
3.4	ECAD – arrecadação de taxas sobre direitos autorais para o ECAD.	900	M²/DIA	R\$6,00	R\$ 5.400,00
4.1	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO – equipamentos de som de médio porte para a realização da programação artística no palco externo	3	DIÁRIA	R\$ 3.000,00	R\$ 9.000,00
4.2	SISTEMA DE ILUMINAÇÃO – equipamentos de luz de médio porte para a realização da programação artística no palco externo	3	DIÁRIA	R\$ 1.800,00	R\$ 5.400,00
4.3	ALUGUEL DE PALCO COM COBERTURA - M2 (6X8M X 3 DIÁRIAS) – montagem de palco externo para apresentação musical	3	DIÁRIA	R\$1.570,00	R\$ 4.710,00
4.4	GERADOR 200 KVA – para alimentação de energia da área externa, com palco, luz, som, praça de alimentação.	3	DIÁRIA	R\$1.500,00	R\$ 4.500,00
4.5	BANHEIROS QUÍMICOS LUXO (10 banheiros x3 diárias)	30	DIÁRIA	R\$130,00	R\$ 3.900,00

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Total
4.6	BANHEIROS QUÍMICOS PNE (4 banheiros PNE x 3 diárias)	12	DIÁRIA	R\$140,00	R\$ 1.680,00
4.7	LOCAÇÃO DE LIXEIRAS 500 litros (10 LIXEIRAS X 3 DIÁRIAS) – lixeiras para uso do público geral. Deve acompanhar mínimo de 5 sacos de 500 litros por lixeira.	30	DIÁRIA	R\$56,19	R\$ 1.685,70
4.8	MESTRE DE CERIMÔNIA – para animação do público, apresentação das atrações e informativos gerais, inclusive citação de apoiadores e realizadores.	3	DIÁRIA	R\$400,00	R\$ 1.200,00
4.9	CENÓGRAFO – serviços e materiais de confecção de diversos itens de cenografia e decoração dos espaços ocupados pelo projeto, em especial exposição de instrumentos e objetos	3	SEMANA	R\$ 2.500,00	R\$ 7.500,00
4.10	ASSISTENTE DE CENOGRAFIA - serviços e materiais de confecção de diversos itens de cenografia e decoração dos espaços ocupados pelo projeto.	3	SEMANA	R\$ 1.160,00	R\$ 3.480,00
4.11	SEGURANÇA (10 seguranças x 3 diárias) – para manter a segurança e a ordem das atividades do projeto.	30	DIÁRIA	R\$ 195,50	R\$ 5.865,00
4.12	BRIGADISTA (4 x 3 diárias) – para acompanhar todas as atividades do projeto com público externo.	12	DIÁRIA	R\$ 240,00	R\$ 2.880,00
4.13	AUXILIAR DE LIMPEZA (8 x 3 diárias) – para manutenção da limpeza das instalações do Complexo Cultural, em especial das áreas de grande fluxo de público	24	DIÁRIA	R\$ 120,00	R\$ 2.880,00
4.14	AMBULÂNCIA– UTE – para acompanhamento de todas as atividades do projeto	3	DIÁRIA	R\$ 1.985,00	R\$ 5.955,00
4.15	FORNECIMENTO DE ALMOÇO (por pessoa) – para alimentação de equipe de produção, artistas e seminaristas	500	UNIDADE	R\$12,50	R\$ 6.250,00
4.16	VAN – diárias no sábado e no domingo.	2	DIÁRIA	R\$ 400,00	R\$ 800,00
4.17	HOSPEDAGEM – sexta-feira, 19/07 – APT SINGLE – equipe de produção, artistas e participantes do seminário	2	DIÁRIA	R\$ 100,00	R\$ 200,00
4.18	HOSPEDAGEM – sexta-feira, 19/07 – APT CASAL/DUPLO – equipe de produção, artistas e participantes do seminário	10	DIÁRIA	R\$ 100,00	R\$ 1.000,00
4.19	HOSPEDAGEM – sexta-feira, 19/07 – APT TRIPLO – equipe de produção, artistas e participantes do seminário	2	DIÁRIA	R\$ 130,00	R\$ 260,00

Item	Descrição	Qtde	Unidade de Media	Valor Unitário	Valor Total
4.20	HOSPEDAGEM – sábado, 20/07 – APT SINGLE – equipe de produção, artistas e participantes do seminário	3	DIÁRIA	R\$ 100,00	R\$ 300,00
4.21	HOSPEDAGEM – sábado, 20/07 – APT CASAL/DUPLO – equipe de produção, artistas e participantes do seminário	8	DIÁRIA	R\$ 100,00	R\$ 800,00
4.22	HOSPEDAGEM – sábado, 20/07 – APT TRIPLA – equipe de produção, artistas e participantes do seminário	2	DIÁRIA	R\$ 130,00	R\$ 260,00
4.23	HOSPEDAGEM – domingo, 21/07 – APT SINGLE – equipe de produção e artistas	1	DIÁRIA	R\$ 100,00	R\$ 100,00
4.24	HOSPEDAGEM – domingo, 21/07 – APT CASAL/DUPLO – equipe de produção e artistas	10	DIÁRIA	R\$ 100,00	R\$ 1.000,00
4.25	HOSPEDAGEM – domingo, 21/07 – APT TRIPLA – equipe de produção e artistas	2	DIÁRIA	R\$ 130,00	R\$ 260,00
4.26	TELÃO – para reprodução dos espetáculos internos na área externa e ampliação do alcance do público do evento.	3	DIÁRIA	R\$2.750,00	R\$ 8.250,00
4.27	CAMARIM – serviço de fornecimento de mobiliário e itens de alimentação e bebidas não alcoólicas – 5 horas de serviço (20h a 00h) – Para atendimento de cerca de 20 pessoas/dia- artistas da programação musical.	60	PESSOA/DIA	R\$55,00	R\$ 3.300,00
5.1	ZÉ MULATO E CASSIANO – sexta-feira – interno	1	CACHÊ	R\$15.000,00	R\$ 15.000,00
5.2	IRMÃS FREITAS – sexta-feira – externo	1	CACHÊ	R\$15.000,00	R\$ 15.000,00
5.3	ROBERTO CORREA – sábado - interno	1	CACHÊ	R\$7.000,00	R\$ 7.000,00
5.4	AS GALVÃO – sábado – interno	1	CACHÊ	R\$28.000,00	R\$ 28.000,00
5.5	FLAVIO BRASIL – domingo – externo	1	CACHÊ	R\$25.000,00	R\$ 25.000,00
5.6	ANDRÉ E ANDRADE – domingo - externo	1	CACHÊ	R\$60.000,00	R\$ 60.000,00
5.7	PEREIRA DA VIOLA – domingo – externo	1	CACHÊ	R\$10.000,00	R\$ 10.000,00
5.8	JULIANA ANDRADE – domingo – interno	1	CACHÊ	R\$6.000,00	R\$ 6.000,00
5.9	ATRAÇÕES MUSICAIS NÍVEL LOCAL	9	CACHÊ	R\$5.000,00	R\$ 45.000,00
5.10	Oficina de Viola Caipira	1	CACHÊ	R\$1.500,00	R\$ 1.500,00
TOTAL					R\$ 425.619,09

## CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Concedente

<b>META</b>	<b>Mês 01</b>	<b>Mês 02</b>	<b>Mês 03</b>	<b>Mês 04</b>	<b>Mês 05</b>	<b>Mês 06</b>
			-	-	-	-
			-	-	-	-
<b>META</b>	<b>Mês 07</b>	<b>Mês 08</b>	<b>Mês 09-</b>	<b>Mês 10</b>	<b>Mês 11</b>	<b>Mês12</b>
todas	R\$ 425.619,09					
Proponente (contrapartida, quando houver)						
<b>META</b>	<b>Mês 01</b>	<b>Mês 02</b>	<b>Mês 03</b>	<b>Mês 04</b>	<b>Mês 05</b>	<b>Mês 06</b>
			-	-	-	-
<b>META</b>	<b>Mês 07</b>	<b>Mês 08</b>	<b>Mês 09-</b>	<b>Mês 10</b>	<b>Mês 11</b>	<b>Mês12</b>
-	-					

**DECLARAÇÕES****SOBRE EXISTÊNCIA DE DÉBITOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Na qualidade de representante legal do Convenente, declaramos, para fins de prova junto à Secretaria de Estado de Cultura do Distrito Federal, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro do Distrito Federal ou qualquer órgão ou entidade da administração pública do Distrito Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Distrito Federal, na forma deste Plano de Trabalho.

Por ser a expressão da verdade eu afirmo e dou fé nos termos da Lei.

Brasília/DF, 26 de junho de 2019.

  
**PRESIDENTE**

**Nome: Luiz Fernandes Rodrigues da Silva**  
**CPF: 012.582.271-50**

**SOBRE RECURSOS FINANCEIROS COMPLEMENTARES**

Declaramos, para os devidos fins, que o Projeto (**NOME DO PROJETO**),

(  ) **POSSUI** recursos financeiros complementares, no valor total de **R\$xx.xxx,xx** (*por extenso*), que custearão os itens discriminados na planilha orçamentária global, parte integrante deste Plano de Trabalho.

(x) **NÃO POSSUI** recursos financeiros complementares.

Por ser a expressão da verdade eu afirmo e dou fé nos termos da Lei.

Brasília/DF, 26 de junho de 2019.

  
**PRESIDENTE**

**Nome: Luiz Fernandes Rodrigues da Silva**  
**CPF: 012.582.271-50**