

PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC		
Razão Social: Federação Brasiliense de Instituições de Expressão Folclórica		
Endereço Completo: Q. QN 209 Cj. 02 Lt. 32 Lj.: 3 Sala 05 – Samambaia Norte		
CNPJ: 22.074.939/0001-33		
Município: BRASILIA	UF: DF	CEP: 72.341-452
Site, Blog, Outros: Instagram: @UNIAOJUNIANABRASILIEANSE / Youtube: UNIAOJUNINABRASILIENSE / Facebook: UNIAOJUNINA		
Nome do Representante Legal: Francisco Jozivaldo Ferreira da Silva		
Cargo: Presidente		
RG: 20074849284	Órgão Expedidor: CE	CPF: 975.734.931-34
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 61-99151-5458	
E-Mail do Representante Legal: <u>ujb.uniaojuninabrasiliense@gmail.com</u>		

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Márcio Nascimento de Oliveira		
Função na parceria: Acompanhamento Da Parceria (Vice - Presidente da OSC)		
RG: 1339317	Órgão Expedidor: DF	CPF: 63638800172
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 61-984097574	
E-Mail do Responsável: <u>marcionascimento1@hotmail.com</u>		

OUTROS PARTÍCIPIES (ATUAÇÃO EM REDE)		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	
E-Mail do Representante Legal:		
Objeto da Atuação em Rede:		
ANEXOS	☐ Termo de Atuação em Rede	



[] Portfólio da OSC

[] Outros

DESCRIÇÃO DO PROJETO

TÍTULO DO PROJETO: Festival Gonzagão Live 2021

PERÍODO DE EXECUÇÃO: SETEMBRO DE 2021

INÍCIO: 07/09/2021

TÉRMINO: 22/11/2021

DESCRIÇÃO DO OBJETO:

Fomento de atividade cultural por meio da contratação de integrantes de **Quadrilhas Juninas, Bandas, Apresentador de Eventos, técnicos de áudio, técnicos de vídeo, roadies, produtores artísticos**, totalizando a geração de trabalho e renda para **120** profissionais mais locação de **Estrutura** para atender a demanda do **Festival Gonzagão Live 2021**, em 2 (dois) dias consecutivos, das **16h30 às 22h**, por meio de 2 (duas) **LIVES** com transmissão ao vivo pelo canal da **ASMAP/DF-E Ass. dos Músicos e Artistas Populares do DF e Entorno** (<https://www.youtube.com/user/ASMAPDFE>).

JUSTIFICATIVA:

Profissionais de diversas áreas do universo cultural, encontram-se desamparados, desesperados e muitos até passando fome.

Gerar trabalho e renda ao maior numero possível de profissionais, com a atenção ao **distanciamento social** exigido, propomos a realização do **Festival Gonzagão Live 2021**, e diante da logística necessária, este **FESTIVAL** irá **AGREGAR** dezenas de profissionais, equipamentos que serão higienizadas antes e após o uso de cada **ARTISTA** e/ou **BANDA** e/ou **GRUPO**, assim como técnicos e roadies que estarão usando máscaras e mantendo o distanciamento entre os profissionais.

As **LIVES** terão a presença de **INTERPRETES DE LIBRAS** para garantir tradução/interpretação em libras, para a comunidade com deficiência auditiva.

Nos comprometemos a cumprir as determinações da Lei Distrital 6.858 de 27 de maio de 2021, inclusive por meio de serviço de audiodescrição feita pelo apresentador das atrações.

Em tempos de isolamento social, as **LIVES** passam a ser uma necessidade básica, estimulam a criatividade, o desenvolvimento pessoal, a valorização da diversidade, gera renda, promove a inclusão social, e motiva o pensamento positivo da sociedade.

O **Festival Gonzagão Live 2021**, irá contribuir para inclusão social, se enquadrando perfeitamente nas diretrizes das políticas públicas para o setor, promovendo a nossa diversidade.

A diversidade de atrações apresentadas possibilita atender um perfil de público extremamente variado, independentemente de faixa etária ou classificação sócio-econômica.

O **Festival Gonzagão Live 2021** vai de encontro aos objetivos do **Plano Nacional de Cultura** e das políticas públicas do **Distrito Federal** para a cultura, visto que o projeto contribui diretamente para o alcance das diretrizes, estratégias e ações estabelecidas no **Plano de Cultura da Lei Orgânica da Cultura do Distrito Federal** (Lei Complementar no 934, de 07/12/2017, Anexo I-hico), em especial:

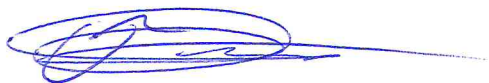
Difusão, Promoção e Internacionalização da Cultura

Promover oferta contínua de bens e serviços culturais e artísticos do Distrito Federal nos cenários local, nacional e internacional, valorizando as identidades e as vocações culturais do Distrito Federal.

5.2.3 Ampliar a divulgação, dentro e fora do Distrito Federal, das atrações artísticas e culturais que fortalecem as identidades do Distrito Federal.

5.3.1 Fortalecer a imagem de Brasília, no Brasil e no exterior, como cidade celeiro de bens culturais materiais e imateriais de relevância para a identidade e a diversidade cultural do país.

Cultura, Empreendedorismo e Desenvolvimento Territorial



Posicionar a cultura e a criatividade como pilares estratégicos para o desenvolvimento territorial integrado, considerando as potencialidades criativas do Distrito Federal e da RIDE-DF.

6.1 Fomentar os agrupamentos, redes, arranjos e sistemas produtivos culturais locais, estimulando processos coletivos e colaborativos de experimentação, inovação e sustentabilidade.

6.1.3 Estimular o desenvolvimento territorial a partir de intercâmbios entre as redes culturais locais, regionais, nacionais e internacionais.

Garantir o respeito à cultura como direito de cidadania e à diversidade cultural como expressão simbólica e como atividade econômica.

Promover o acesso aos meios de fruição, produção e difusão cultural.

Potencializar iniciativas culturais, visando à construção de novos valores de cooperação e solidariedade.

Economia Criativa

A indústria criativa estimula a geração de renda, cria empregos e produz receitas de exportação, enquanto promove a diversidade cultural e o desenvolvimento humano.

A Economia Criativa abrange os ciclos de criação, produção e distribuição de bens e serviços que usam criatividade, cultura e capital intelectual como insumos primários.

Considerando que, uma das áreas econômicas de maior desenvolvimento no mundo contemporâneo é a cultura. A economia da cultura é uma ação dinâmica, estratégica e criativa, tanto pelo ponto de vista econômico como sob o aspecto social. Norteada por idéias, conceitos e valorização da geração da propriedade intelectual, as atividades da economia da cultura geram trabalho, emprego, renda e são capazes de propiciar oportunidades de inclusão social, devido à sua atuação com a diversidade. As indústrias culturais e a economia criativa são, cada vez mais, componentes fundamentais da economia em uma sociedade do conhecimento e o potencial da economia da cultura.

Importância Social

O Projeto utiliza-se do critério baseando-se nos baixos índices de atividades culturais e gratuitas para a população do DF, em razão da pandemia pela COVID 19.

Uma das principais atribuições da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal, que é: Promover, apoiar e patrocinar eventos de cunho artístico e cultural da cidade e Região Integrada de Desenvolvimento e Entorno, conforme Decreto No. 20.264/99, Anexo 1, Artigo 2o, Inciso IX.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES:

Serão **02** (dois) dias consecutivos de LIVES pelo canal da **ASMAP/DF-E Ass. dos Músicos e Artistas Populares do DF e Entorno** (<https://www.youtube.com/user/ASMAPDFE>), com apresentações de integrantes de **13 quadrilhas juninas, músicos de 02 bandas; 01 apresentador de eventos**, conforme cronograma abaixo. Para todas as faixas ETÁRIAS e classes sociais, com acesso livre e gratuito.

OBSERVAÇÃO

O Canal da **ASMAP/DF-E** no Youtube está apto a “monetização”, mas não o faz por ser uma entidade sem fins lucrativos, e os grupos de quadrilhas e artistas participantes do **Festival Gonzaga Live 2021, não receberão qualquer remuneração do Youtube.**

PRÉ-PRODUÇÃO

- * Atividade de Contratação das equipes de trabalho.
- * Planejamento das Ações
- * Criação da identidade visual
- * Divulgação do projeto na mídia e redes sociais.
- * Liberação, despachante e procedimentos do Alvará Eventual
- * Contratação de artistas
- * Contratação de serviços e fornecedores



- * Planejamento da estratégia de execução e comunicação
- * Reunião de produção artística

PRODUÇÃO

- * Realização do projeto.
- * Transmissão pelo Youtube.
- * Intensificação da divulgação.
- * Montagem das estruturas.
- * Divulgação do projeto.
- * Registro das atividades para comprovação e documentação.

PÓS-PRODUÇÃO

- * Pagamentos

Atividade: Conferencia dos serviços prestados, emissão das notas fiscais e pagamento.

RELATÓRIOS

Atividade: Elaboração dos relatórios de execução e relatórios financeiros, e recebimento de clipping da imprensa.

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Atividade: Finalização dos relatórios e entrega da prestação de contas.

OBJETIVOS E METAS:

OBJETIVO GERAL:

Realizar o “**Festival Gonzagão Live 2021**”, em 02 (dois) dias consecutivos no mês de agosto, no formato **LIVE** de forma gratuita pela internet, com a participação de integrantes de quadrilhas juninas e artistas, com classificação livre, contribuindo para a disseminação das manifestações da cultura popular tradicional, franqueando a todos o acesso a bens culturais neste período de pandemia Covid-19.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- * Promover o fortalecimento e o desenvolvimento dos profissionais da cultura popular do Distrito Federal, proporcionando aos artistas condições técnicas para suas apresentações, exposição para um grande público e visibilidade regional nas mídias.
- * Fortalecer a cadeia produtiva ligada à produção cultural no Distrito Federal.
- * Realizar um evento de grande visibilidade local.
- * Gerar trabalho e renda para integrantes de **13 quadrilhas juninas**.
- * Gerar trabalho e renda para **02** (dois) Artistas/Grupos/Bandas com sede no Distrito Federal queirão se apresentar por **60** minutos cada.
- * Gerar trabalho e renda para **01** (um) **Apresentador de Eventos**, a disposição do início ao termino do evento.
- * Gerar trabalho e renda para **empresas de locação de estrutura**.
- * Gerar trabalho e renda para profissionais do áudio-visual.
- * Acesso gratuito pela internet.
- * Manter a Cultura e Música Popular em evidência.
- * Buscar o equilíbrio social através da música e de danças populares.
- * Difundir práticas sociais e culturais.

METAS

- * Valorização de grupos de quadrilha juninas e artistas do Distrito Federal.
- * Fomentar as atividades culturais.
- * Gerar trabalho e renda aos profissionais da cultural.

- * Formação de platéia, facilitando o acesso aos bens e serviços culturais.
- * Fomentar o consumo da arte e serviços culturais locais.
- * Promover o pensamento critico cultural.
- * Contribuir para o mercado da economia criativa, gerando emprego e renda para músicos, artistas e equipe técnica, de produção e administrativa, aquecendo a economia local.
- * Realizar evento com atenção aos protocolos sanitários.

RESULTADOS E DESDOBRAMENTOS:

- * Todas as apresentações serão devidamente registradas para compor o relatório final, atestando a realização da atividade.

PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:

- * Por meio de acesso livre a internet, o público será livre (infantil, jovem, adulto e terceira idade).
- * As classes sociais beneficiadas serão B, C e D, com predominância das classes C e D.

CONTRAPARTIDA:

[X] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)

[IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]

CRONOGRAMA EXECUTIVO

PRÉ- PRODUÇÃO

	INÍCIO	TÉRMINO
Definição da equipe técnica que trabalhará no evento	07/09	14/09
Identificação, cotação, convite e confecção de contrato com profissionais para composição da ficha técnica, inclusive serviços de comunicação e divulgação.	07/09	14/09
Comunicação: Elaboração e desenvolvimento da identidade visual – logomarca e peças de divulgação e material para redes sociais; Criação de perfil em redes sociais e WhatsApp dedicado ao projeto; aplicação da identidade visual em peças de divulgação do projeto.	07/09	14/09
Envio de artes gráficas para aprovação e divulgação junto às áreas afins.	07/09	14/09
Coordenar a seleção das apresentações artísticas a comporem a programação.	07/09	14/09
Identificação, cotação, convite e confecção de contrato com profissionais e empresas para os itens de infraestrutura necessários à realização das atividades.	07/09	14/09
Contratação dos prestadores de serviço.	07/09	14/09
Convidar os artistas selecionados por telefone e e-mail.	07/09	14/09
Elaborar contrato de prestação de serviços com todos os artistas.	07/09	14/09
Recepção do material enviado por artistas/grupos.	07/09	14/09
Divulgação e realização das campanhas publicitárias do evento pela internet– Facebook, Instagram etc	07/09	18/09

PRODUÇÃO

18/09/2021

HORARIO	PALCO	ARTISTA
Das 16h30 às 16h50	A	Quadrilha Junina Estrela De Fogo
Das 17h às 17h20	B	Quadrilha Junina Pau Melado
Das 17h30 às 17h50	A	Quadrilha Junina Eta Lasqueira
Das 18h às 18h20	B	Quadrilha Junina Tradição
Das 18h30 às 18h50	A	Quadrilha Junina Santo Afonso
Das 19h às 19h20	B	Quadrilha Junina Chamego Bom
Das 19h30 às 20h50	A	Quadrilha Junina Arriba Saia
Das 21h às 22h	B	Banda de Forró, Helder Nascimento e Cangaceiros Do Cerrado

19/09/2021

HORÁRIO	PALCO	ARTISTA
Das 16h30 às 16h50	A	Quadrilha Junina Num Só Piscar
Das 17h às 17h20	B	Quadrilha Junina Arrasta Pé
Das 17h30 às 17h50	A	Quadrilha Junina Eita Bagaceira
Das 18h às 18h20	B	Quadrilha Junina Tchu Tchu Tcha Tcha
Das 18h30 às 18h50	A	Quadrilha Junina Tico Tico No Fubá
Das 19h às 19h20	B	Quadrilha Junina Caipirada
Das 19h30 às 20h30	A	Banda de Forró Carleane Alves

PÓS – PRODUÇÃO

Serviço de desmontagem de toda estrutura utilizada	20/09/2021	24/09/2021
Finalização de pagamentos dos artistas, fornecedores e prestadores de serviço;	20/09/2021	24/09/2021
Elaboração do relatório técnico de execução das atividades culturais e artísticas implementadas de acordo com as orientações fornecidas pela Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa, com documentos, registros fotográficos e audiovisuais de todas as etapas e fases do projeto.	20/09/2021	22/11/2021
Elaboração de Relatórios Financeiros	20/09/2021	22/11/2021
Elaboração de Relatório Final de Prestação de Contas, reunindo fotos, vídeos, notas fiscais, contratos de prestadores de serviços e profissionais, entre outros elementos que comprovem a execução do objeto proposto;	20/09/2021	22/11/2021
Acompanhamento da repercussão social do evento e matérias vinculadas nos principais veículos de comunicação	20/09/2021	22/11/2021
Acompanhamento da Prestação de Contas junto à Secretaria de Cultura e Economia Criativa e órgãos competentes.	20/09/2021	22/11/2021

MARCOS EXECUTORES

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Realização do “Festival Gonzagão Live 2021”	18/09/2021	22/11/2021
Monitoramento: Visita técnica de gestor da SECEC, durante a execução do projeto, no local do evento na ADE/SUL Cj. 04 Lt. 26 Samambaia/DF CEP: 72.314-704) para comprovação da contratação dos itens descritos em planilha.	18/09/2021	22/11/2021
Apresentação do Relatório Final.	18/09/2021	22/11/2021

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**MODALIDADE:** Repasse único com a devida assinatura do Termo de Parceria.**CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO**

Item	Descrição	Quantidade	Unidade de medida	Valor unitário	Valor total	
01	Setem bro20 21	01	Parcela única	178.937,82	178.937,82	
TOTAL: R\$ 178.937,82						

RECURSOS HUMANOS

Item	Descrição	Referencia	Und de Medida	Qtd e	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
1.1	COORDENADOR GERAL - Responsável geral pelas ações do projeto, gerindo toda a equipe de projeto e atuando em todas as áreas na pré produção, produção e no período de pós- produção. (01 profissional que atuará em todo o período do projeto).	TABELA FGV + IPCA ITEM 153 MÃO-DE-OBRA	Semana	02	2.218,67	4.437,34
1.2	COORDENADOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO - Profissional que coordena as rotinas administrativas, o planejamento estratégico e a gestão dos RUBS organizacionais, sejam estes: materiais, patrimoniais, financeiros, tecnológicos e humanos. Será 01 profissional que atua durante todo período do projeto, incluindo pré-produção, produção e prestação de contas. (01 profissional que atuará em todo o período do projeto)	Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 42	Semana	02	1.500	3.000,00
1.3	DIRETOR GERAL DE AUDIOVISUAL - Profissional responsável por coordenar a produção do projeto, em sintonia com a produção executiva, acompanha a montagem das estruturas de som, luz, palcos, galpões e LEDs, coordenar a prestação de serviços dos fornecedores e alinhar horários das prestações de serviço e acompanhar a produção dos produtos. (01 por dia)	Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 60	Diária	02	2.300	4.600,00
1.4	FOTOGRAFO - Serviço a ser realizado para o registro fotográfico das ações do projeto, sendo necessário por motivos de cumprimento da legislação vigente em como para criação de material acerca da execução das atividades. (01 profissional por dia de produção).	Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 71	Diária	02	369,00	738,00
1.5	INTERPRETE DE LIBRAS – (02 por dia de evento, sendo 6h cada), 02 dias de live.	Tabela FGV Mão de Obra + IPCA - Item 170.1	Hora	24	137,50	3.300,00
SUBTOTAL					R\$16.075,34	
META 02 – CONTRATAÇÕES DE ESTRUTURAS E SERVIÇOS						

Item	Descrição	Referencia	Und de Medida	Qtd e	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
2.1	ESTRUTURA DE BOX TRUSS DO TIPO Q30 – Fornecimento de locação e serviços de Montagem, manutenção e desmontagem de pórticos – composição: Estrutura Trelia em Alumínio Box Truss Q30 com cubos e sapatas – destinado a montagem de pórticos para fixação de banner e sistema de iluminação e etc. 100m dia	PE 06/2019 - MIN. EDUCAÇÃO - ITEM 71	M2/Diária	180	19,00	3.420,00
2.2	GRUPO GERADOR - Locação de estrutura de geração de energia em container tratado acusticamente, com regulador automático de tensão, frequência, painel elétrico com voltímetro, amperímetro e comandos, disjuntor geral tripolar, tensões de 220 volts, 380 volts ou 440 volts, com combustível, operador, cabos elétricos, extintor de incêndio ABC, caixa intermediária de distribuição elétrica com 03 fases 01 neutro e 01 terra. 01 (um) por dia.	TABELA FGV + IPCA ITEM 18 SERVIÇOS	Unidade /Diária	2	1.304,71	2.609,42
2.3	INTERNET PARA TRANSMISSÃO DA LIVE	Termo de fomento 14/2020 - SEI150.0000 1381/2020-73 - Circuito cultural das cidades - LIVE	Serviço	1	1.011,50	1.011,50
2.5	SISTEMA DE ILUMINAÇÃO -Locação com montagem, manutenção e desmontagem. 01Consolesde iluminação de 2048 canais sendo 1 de standby (Avolites pearl 2010, Avolites tiger touch, grand MA pc wing ou similar); Rack de dimmer com 32 canais de 4000 watts; 36 canais de pro power; 32 refletores de led de 12 watts; 2 elipsoidais de 36 graus; 02 strobos atômico 3000;2 máquinas de fumaça de 3000 watts; 2 ventiladores; 12 Movings beams; 2 refletores minibrut de 4 lâmpadas. 02 por dia sendo 01 para cada palco.	PE 03/2019 - MIN. CULTURA - ITEM 47	Unidade /Diária	04	2.800,00	11.200,00
2.5	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO - Locação com montagem, manutenção e desmontagem. 01 Mix Console Digital com no mínimo 48 canais para P.A; 16 Caixas para subgraves (32 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 16 Caixas vias médio grave e médio agudo (1.000W RMS cada); Amplificadores compatíveis com o sistema de PA; 01 Processador digital 01 Multicabo com no mínimo 48 vias (60mts); 01 Aparelhos de CD Player; MONITOR: 08 Monitores tipo Spot passivo/ativo com 800W RMS cada; Amplificadores compatível com o sistema de monitores; 01 sistema de Side Fill contendo 02 Caixas	PE 03/2019 - MIN. CULTURA - ITEM 47	Unidade /Diária	04	3.078,00	12.312,00

	para subgraves (04 falantes, 18 polegadas com 800W RMS cada); 02 Caixas vias médio grave e médio agudo (1.000W cada); 01 Processador digital; BACK LINE 01 bateria completa Pearl, Yamaha, Tama, Premier ou similar; 01 kit de microfones para bateria; 01 amplificador para baixo GK 800 RB, Ampeg ou similar; 01 amplificador para guitarra (fender twin reverbtwin, marshall, jazz chorus ou similar); 16 microfones (shure SM 58 ou similar); 02 microfones sem fio UHF; 14 pedestais modelo Boom; 06 direct box; 04 sub Snake com multipinos; 01 kit de microfones para percussão com no mínimo 08 microfones (shure ou similar) Mainpower trifásico de 125 ampères por fase, regulador de tensão, voltímetro, amperímetro e transformador isolador de 5.000 watts para alimentação em 110 volts; 02 por dia sendo 01 para cada palco.					
2.6	FILMADORAS com capacidade 4k sony ax100. 04 por dia	Tabela FGV Servips + IPCA - Item 14.1	Unidade /Diária	08	450,00	3.600,00
2.7	ESTABILIZADOR DE IMAGEM Gimbal. 02 por dia	Pregão Presencial 042/2018 - Governo Municipal deguas Lindas de Goiás -	Unidade /Diária	04	142,45	569,80
2.8	TRIPÊ PARA FILMADORA com cabeça hidráulica (04 por dia)	Pregão Presencial 042/2018 - Governo Municipal deguas Lindas de Goiás -	Unidade /Diária	08	164,58	1.316,64
2.9	SEGURANÇAS PATRIMONIAIS/SHOW - Prestação de servips de mão de obra de segurança desarmada, para atuar como segurança de estruturas de eventos garantindo a prevenção de furtos e roubo de equipamentos, uniformizados com camiseta e identificação da empresa. Carga horária de 12h, com registro na Secretaria de Segurança Pública e certificação individual dos profissionais. 03 por dia.	PE 03/2019 - MIN. CULTURA	Profissional/Diária	04	149,39	597,56
2.10	BRIGADISTAS DE EMERGÊNCIA - Prestação de servips de mão de obra de socorrista/brigadista, para atuar na prevenção de pânico e em primeiros socorros aos participantes de show, uniformizados e paramentados, com carga horária de 12h. 02 (dois) por dia.	PE 03/2019 - MIN. CULTURA - ITEM 11 - Valor da fonte referêntea12	Profissional/Diária	04	152,20	608,80

		profissionais/ diárias tendo sido fracionado para comparação				
2.1 1	ASSISTENTE DE SOM (ROADIE) - Prestação de serviços de profissional qualificado para atuar na Assistência de Direção, palco, com larga experiência comprovada em Portfólio para: leitura e execução de Rider Técnico de som, iluminação, Backline, mapa de palco e Input list. (02 Profissionais por dia)	FGV - Código 23- Mão- de- Obra + IPAC	Diária	04	322,49	1.289,96
2.1 2	OPERADOR DE ÁUDIO - Prestação de serviços de profissional qualificado para atuar na mesa de som, com larga experiência (01 por dia)	FGV - Código 98- Mão- de- Obra + IPAC	Diária	02	264,90	529,80
2.1 3	OPERADOR DE LUZ - Prestação de serviços de profissional qualificado para atuar na mesa de iluminação, com larga experiência. (01 por dia)	FGV - Código 96- Mão- de- Obra + IPAC	Diária	02	215,00	430,00
2.1 4	CINEGRAFISTA PROFISSIONAL - Responsáveis por captar todas as imagens geradas a serem transmitidas pelo canal do youtube, bem como registro para posterior prestação de contas. (04 profissionais por dia de produção)	Tabela FGV Mão de Obra + IPAC - Item 148.2	Diária	08	500,00	4.000,00
2.1 5	OPERADOR DE MESA DE CORTE - Profissional responsável por transmitir pelo painel de led as imagens das câmeras para transmissão simultânea. (01 por dia)	Tabela FGV Mão de Obra + IPAC - Item 170.1	Diária	02	300,00	600,00

SUBTOTAL R\$ 44.065,48

META 3 – CONTRATAÇÕES ARTÍSTICAS

Item	Descrição	Referência	Und de Medida	Qtd e	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
3.1	Quadrilha Junina Estrela De Fogo	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.2	Quadrilha Junina Pau Melado	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.3	Quadrilha Junina Eta Lasqueira	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.4	Quadrilha Junina Tradição	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.5	Quadrilha Junina Santo Afonso	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.6	Quadrilha Junina Chamego Bom	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.7	Quadrilha Junina Arriba Saia	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.8	Quadrilha Junina Estrela De Fogo	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.9	Quadrilha Junina Num Só Piscar	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.1 0	Quadrilha Junina Arrasta Pé	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.1 1	Quadrilha Junina Eita Bagaceira	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.1 2	Quadrilha Junina Tchu Tchu Tcha Tcha	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.1 3	Quadrilha Junina Tico Tico No Fubá	Notas Fiscais	Cachê	1	7.200,00	7.200,00
3.1 4	Banda de Forró, Helder Nascimento e Cangaceiros Do Cerrado	Notas Fiscais	Cachê	1	6.500,00	6.500,00
3.1 5	Banda de Forró Carleane Alves	Notas Fiscais	Cachê	1	6.500,00	6.500,00
3.1	Apresentador de Eventos Caca Silva	Notas Fiscais	Cachê	2	1.800,00	3.600,00

7	ARTISTA	+ Selecionado no Edital de Chamamento Público SECEC/DF – Processo: 00150- 0000003943/ 2017-18				
SUBTOTAL						R\$ 110.200,00
META 4 – DIVULGAÇÃO (As mestas neste modelo são exemplificativas)						
Item	Descrição	Referencia	Und de Medida	Qtd e	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
4.1	DESIGNER GRÁFICO - Servips diversos de design gráfico, carregamento de documentos para divulgação nas redes sociais, servips multidisciplinares correlacionados. PARA TODO PERIODO DE EVENTO.	FGV - ITEM 50	Diária	01	1.000,00	1.000,00
4.2	IMPRESSÃO DE BANNER - Contratação de empresa especializada para prestação de servip de confecção de BANNER EM LONA VINILICA – com acabamento em Ilhóis, em 04 cores, em alta resolução. Para todo periodo de evento.	TABELA FGV + IPCA ITEM 156 SERVIÇOS	M2	163	41,00	6.683,00
4.3	CAMISETAS - Malha Fria, com impressão de logomarcas e arte final de identificação do projeto, para distribuição e padronização dos profissionais envolvidos, convidados e autoridades.	Tabela FGV Servips + IPCA - Item 170	Unidade	46	20,00	920,00
						8.603,00
TOTAL						R\$ 178.973,82

ANEXOS	
☐	EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)
☐	CURRÍCULO PADRÃO DA EQUIPE DE TRABALHO
☐	CROQUI DO EVENTO (SE HOVER)
☐	PLANO DE COMUNICAÇÃO
☐	PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES
☐	OUTROS. Especificar: _____

Francisco Saphido Ferreira da Silva

