

ANEXO VI - PORTARIA MROSC CULTURA
PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC		
Razão Social: Instituto Cultural e Social No Setor		
Endereço Completo: SCS Quadra 6, Bloco A, Edifício Sônia sala 104		
CNPJ: 36.139.498/0001-15		
Município: Brasília	UF: DF	CEP: 70.305.914
Site, Blog, Outros: https://noseitor.com.br/		
Nome do Representante Legal: Felipe Velloso Santana		
Cargo: Presidente		
RG: 3462258	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF: 107.810.497-25
Telefone Fixo:	Telefone Celular: (61) 99987-7999	
E-Mail do Representante Legal: felipe@noseitor.com.br		

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Caio Dutra Salomão Dias		
Função na parceria: Coordenador da Execução		
RG: 2738199	Órgão Expedidor: SSP-DF	CPF: 037.340.781-56
Telefone Fixo: 61 99976-7393	Telefone Celular: 61 99976-7393	
E-Mail do Responsável: caio@noseitor.com.br		

OUTROS PARTÍCIPIES (ATUAÇÃO EM REDE)		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	

E-Mail do Representante Legal:	
Objeto da Atuação em Rede:	
ANEXOS	☐ Termo de Atuação em Rede ☒ Portfólio da OSC ☒ Outros

DESCRIÇÃO DO PROJETO	
TÍTULO DO PROJETO: FEIRA NO SETOR	
PERÍODO DE EXECUÇÃO:	
INÍCIO: 04/10/2021	TÉRMINO: 28/04/2022
DESCRIÇÃO DO OBJETO: FEIRA NO SETOR – O projeto "Feira No Setor" consiste na realização de uma feira semanal, com foco na circulação e fortalecimento da Economia Criativa, que reúna venda e comercialização de produtos e serviços de artistas e de pequenos empreendedores do DF, de forma integrada a atividades formativas, de debates, intervenções urbanas e ocupação dos espaços públicos do Setor Comercial Sul.	
JUSTIFICATIVA: A Feira No Setor trata-se de uma feira semanal gratuita no Setor Comercial Sul. O projeto acontece aos domingos com foco no cultivo da memória da Arte Urbana e no fortalecimento da Economia Criativa a partir do território e no acesso e divulgação da cultura produzida no DF, no desenvolvimento do comércio local, das práticas saudáveis, do consumo consciente e da responsabilidade socioambiental. As Feiras nos centros das cidades remontam aos séculos passados. Essa atividade milenar moldou, e molda até hoje, a maneira como as pessoas consomem e, conseqüentemente, como elas vivem. Segundo Lerner (2003), “com a modernização das cidades, com a globalização, começamos a receber e comprar coisas embaladas demais, prontas demais, em espaços acabados demais. Não vemos mais as coisas em estado puro. Por isso a nostalgia de ver produtos, frutas, verduras, carnes, pescados em estado natural nos atrai.” O mercado La Boqueria, em Barcelona, é uma grande referência de como a prática tão antiga se mantém extremamente valiosa no cotidiano da sociedade moderna e se torna um importante ativo turístico para a sua comunidade. Muitas são as cidades globais que possuem em seus centros urbanos uma feira de renome que remonta o desejo de aproveitar o frescor dos alimentos e o encontro pulsante da vida cidadã. A Feira pretende ser um lugar de encontros na cidade, com comida, bebida, moda, arte urbana, comércio e cultura popular. Também tem artesanato, produtores de orgânicos e gastronomia. Além de nos certificarmos de que o espaço físico do evento contará com medidas de mobilidade,	

todas as atividades propostas no cronograma contarão com a tradução simultânea em Libras, garantindo acessibilidade de conteúdo ao público. Na perspectiva da promoção da acessibilidade para deficientes visuais, o Instituto Cultural e Social No Setor proporcionará uma visita guiada pela Feira No Setor voltada aos deficientes visuais. Os participantes poderão tocar nos produtos, seguindo todos os protocolos de segurança recomendados pela Organização Mundial da Saúde, ouvir explicações sobre os feirantes e sobre o Setor Comercial Sul, propiciando conhecimento tátil, uma vez que os produtos comercializados também podem ser conhecidos pelo tato, pela manipulação. A equipe de voluntários do Instituto será devidamente capacitada e treinada para participarem dessa experiência.

A Galeria dos Estados será o local de execução do projeto. Um território estratégico no centro da cidade, ao lado da Rodoviária do Plano Piloto, que oferece infraestrutura acessível e espaço ao ar livre para a montagem de estandes, praça de alimentação e lounges de descanso. Após o desabamento de uma das suas vias, em 2019 o espaço foi totalmente reconstruído e entregue para a população do Distrito Federal em Setembro de 2020. Em julho de 2021 a Secretaria de Cultura e Economia Criativa realizou o 4º Encontro de Grafite, com o intuito de fortalecer a conexão e a divulgação dos produtores de arte urbana do Distrito Federal, uma das ações previstas na Política de Valorização do Grafite do Distrito Federal, instituída por meio do Decreto nº 39.174, de 03 de julho de 2018. Organizado pelo Comitê Permanente do Grafite (Portaria nº 427/2018), objetiva reunir grafiteiras e grafiteiros do Distrito Federal e Região do Entorno na promoção da cultura e da arte urbana.

O Instituto Cultural e Social No Setor e o Centro de Excelência em Turismo realizam em parceria três projetos que incidem culturalmente sobre o território. O SCS TOUR A história do SCS e de Brasília se misturam na construção do turismo e da cultura patrimonial e imaterial da cidade. O passeio é a pé por ruas, becos, praças, prédios, arte, história, arquitetura e cultura do Setor Comercial Sul. O trajeto começa na quadra 01, leva cerca de 2 horas perpassando por importantes marcos no centro da capital do país. Projeto Panorama SCS - Executado em parceria com o Centro de Excelência em Turismo da Universidade de Brasília, o Panorama SCS (<https://www.panoramasc.com/>) é uma ferramenta digital para virtualizar as memórias e as histórias do Setor Comercial Sul. Projeto Memória e Identidade do Setor Comercial Sul - Executado em parceria com o Centro de Excelência em Turismo (CET) da Universidade de Brasília, o projeto Memória e Identidade do Setor Comercial Sul é a base de informações do projeto Panorama SCS, em que os alunos escolhidos do CET se dividem para entrevistar e coletar as histórias e as memórias do Setor Comercial Sul.

Por ser um uma galeria a céu aberto, o local foi escolhido também pensando na maior segurança do público em tempos de pandemia. A Feira contará com equipe para fiscalizar todas as medidas de segurança exigidas pela legislação vigente: espaçamento entre os feirantes de no mínimo 1,5m, disponibilização de álcool gel e o constante uso de máscara entre todos presentes.

O Brasil é um país formado por culturas de todas as regiões do mundo, e Brasília, uma capital que foi construída por cada estado brasileiro diferente, talvez represente o maior choque cultural dos últimos anos. A nossa cidade merece uma grande Feira em seu centro, atividade que marcou a construção das primeiras cidades antigas, que simboliza toda diversidade que constitui a nossa identidade.

A Feira No Setor marca o início da construção do centro da cidade como principal destino cultural da capital.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES:

PRÉ-PRODUÇÃO

Contratação de equipe e fornecedores:

- Contratação de fornecedores para estrutura física e logística do evento;
- Contratação da equipe de produção e comunicação do evento;

Produção de Plano de Comunicação

- Elaboração de artes para divulgação do evento nas redes sociais (Facebook e Instagram);
- Gestão de Mídias sociais;
- Contratação de Assessoria de Imprensa;
- Confecção e impressão de comunicação visual

Divulgação e impulsionamento

- Divulgação do evento ao público do DF via redes sociais (Facebook e Instagram);
- Abertura de chamamento para expositores;
- Realização de campanha com impulsionamento patrocinado nas redes sociais para maior alcance do público atingido

Seleção de Expositores

- Escolha de comerciantes, que será realizada periodicamente ao longo da produção.

Licenças e Alvarás

- Realização do trâmite burocrático necessário à realização de eventos em espaços públicos do DF.

PRODUÇÃO

Instalação, organização e montagem de estrutura física do evento

- Montagem estandes de venda e alimentação.

Divulgação e Registro

- Divulgação do evento nas redes sociais de forma concomitante à sua realização;
- Contratação de fotógrafo para registro de 8 edições, as ultimas quatro será registrada pela equipe do No Setor;

PÓS-PRODUÇÃO

Desmontagem das estruturas do evento

- Desmontagem e recolhimento de todas as estruturas do evento, que irá acontecer sempre ao final de cada edição.

Divulgação pós-evento

- Fotos, artes, vídeos e teaser roteirizado de 1 min com as imagens capturadas nas feiras;
- Divulgação e impulsionamento nas redes sociais.

Elaboração de relatórios e prestação de contas

- Elaboração de relatório geral, últimos pagamentos e entrega prestação de contas da Feira No Setor para a SECEC.

SCS TOUR - A história do SCS e de Brasília se misturam na construção do turismo e da cultura patrimonial e imaterial da cidade. O passeio é a pé por ruas, becos, praças, prédios, arte, história, arquitetura e cultura do Setor Comercial Sul. O trajeto começa na quadra 01, leva cerca de 2 horas perpassando por importantes marcos no centro da capital do país.

PANORAMA SCS - Projeto Panorama SCS - Executado em parceria com o Centro de Excelência em Turismo da Universidade de Brasília, o Panorama SCS (<https://www.panoramascscs.com/>) é uma ferramenta digital para virtualizar as memórias e as histórias do Setor Comercial Sul.

CRONOGRAMA

Ação 1: Doze edições da Feira No Setor

- 17 de outubro | primeira feira
- 24 de outubro | segunda feira
- 31 de outubro | terça feira
- 07 de novembro | quarta feira
- 14 de novembro | quinta-feira
- 21 de novembro | sexta feira
- 28 de novembro | sétima feira
- 05 de dezembro | oitava feira

- 12 de dezembro| nona feira
- 19 de dezembro| décima feira
- 13 de Março| décima primeira feira
- 20 de Março| décima segunda feira

Ação 2: Quatro Walking Tours

- 17 de outubro / primeiro tour
- 31 de outubro /segundo tour
- 14 de novembro / terceiro tour
- 21 de novembro / quarto tour

Ação 3: Quatro Histórias - Panorama SCS

- 04 de outubro / primeira história;
- 07 de novembro / segunda história;
- 21 de novembro / terceira história;
- 05 de dezembro / quarta história

Ação 4: 12 Oficinas de Sensibilização da Agenda 2030

- 13 de Março| Realização de 12 Oficinas
- 20 de Março| Realização de 12 Oficinas

A seleção dos expositores será realizada mediante processo de curadoria, que será realizado a partir do cadastramento e criação de um banco de dados com interessados. O Instituto Cultural e Social No Setor abordará no processo de escolha, todos os recortes de igualdade de gênero, racial e de promoção da diversidade.

PROGRAMAÇÃO PRELIMINAR

04 de outubro a 17 de outubro: pré-produção

10 de outubro a 20 de Março: execução

21 de Março a 28 de de Abril: prestação de contas

A execução do Projeto levará em consideração o cenário imposto pela Pandemia de Covid -19. O Instituto Cultural e Social No Setor enxerga como estratégico a construção de cenários e possibilidades de ajuste deste projeto com o intuito de fortalecer e implementar todas as medidas de mitigação dos efeitos da pandemia, seguindo todas as recomendações da Organização Mundial de Saúde e protocolos determinados pelo Ministério da Saúde e pela Secretaria de Saúde do Distrito Federal.

A equipe estará sempre atenta para que durante toda a execução dos objetos as pessoas estejam de máscara, o distanciamento social seja respeitado e álcool gel e outros itens de higiene sejam oferecidos.

OBJETIVOS E METAS:

OBJETIVO: Fortalecer as iniciativas que promovam a Economia Criativa, a inclusão, o Setor Cultural e o Turismo no Setor Comercial Sul.

METAS: Selecionar ao todo cerca de 17 pequenos produtores/empreendedores das diversas regiões do DF;

OBJETIVO: Cultivar a memória do Setor Comercial Sul e da arte urbana no local através das histórias do território.

METAS: Realizar 4 walking tours do SCSTour e criar 4 histórias sobre arte urbana na Galeria dos Estados no blog www.panoramascscs.com.br;

OBJETIVO: Promoção do Setor Comercial Sul - Brasília como um território criativo e sustentável, a partir da geração de empregos e renda para pessoas em situação de vulnerabilidade.

METAS: Gerar cerca de 250 empregos diretos e indiretos; reserva de uma estande para a venda e comercialização de produtos e alimentos produzidos por estas pessoas; Elaboração de um Plano de Captação e Sustentabilidade do Projeto para 2022/2023;

OBJETIVO: Promover o processo de localização da Agenda 2030 e dos seus Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

METAS: Cumprir 14 dos 17 Objetivos do Milênio a partir do cronograma de atividades propostas

OBJETIVO: Desenvolver formas de implantação e gestão que sejam focadas na geração mínima de resíduos sólidos;

METAS: Oficinas de sensibilização da Agenda 2030 com foco na redução da geração de resíduos com foco nos feirantes e nos visitantes, realizadas durante o evento para garantir que os atores envolvidos na realização da feira estejam conscientes da cultura Lixo Zero;

META 1 - Planejamento

	Etapa 1.1: Recursos Humanos Essenciais	
	Etapa 1.2: Comunicação e Divulgação	
	Etapa 1.3: Estruturação da Feira	
	META 2 - Realização / Execução	
	Etapa 2.1: Comunicação e Divulgação	
	Etapa 2.2: Realização da Feira No Setor	
	Etapa 2.3: Realização das Ações Formativas	
	ETAPA 3 - Prestação de Contas	
	Etapa 3.1: Elaboração dos Relatórios	

PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:

A segmentação do público-alvo busca um recorte de moradores, com o objetivo de despertar ou fortalecer o desejo de conhecer e desenvolver laços afetivos com o território do Setor Comercial Sul e, por consequente, fortalecer a região como destino de cultura e lazer.

Com sua realização prevista aos domingos, a Feira No Setor também pretende atrair os usuários do Eixão do Lazer. Com isso, buscamos atingir um público diverso, formado por jovens, adultos e idosos, atraindo moradores de todo o DF, famílias com filhos, estudantes, casais, grupos de amigos e apaixonados por arte urbana.

Localização geográfica: Foco nos moradores do Distrito Federal, representando toda a diversidade de pessoas que circulam diariamente pelo Setor Comercial Sul e, assim, a conversão em fluxo de pessoas se potencializa.

Interesses segmentados: Arte Urbana - Economia Criativa - Gastronomia - Artesanato - Design - Sustentabilidade - Economias Transformadoras - Música - Artes Cênicas - Gestão de Bens Comuns.

Comprovação de resultado: Relatório de Gestão e Execução do Projeto.

Circulação mínima por edição: 2 mil pessoas por dia

Previsão de Beneficiários diretos: 20 mil pessoas

Dessa forma, busca-se um público de alto valor agregado e que tenha interesse pelas riquezas históricas, patrimoniais, gastronômicas e culturais que o Setor Comercial Sul e o Distrito Federal tem a oferecer.

CONTRAPARTIDA:

[x] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)

[IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]

CRONOGRAMA EXECUTIVO

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
1. Planejamento	04/10/2021	17/10/2021
1.1 Recursos Humanos Essenciais	04/10/2021	17/10/2021
1.2 Comunicação e Divulgação	04/10/2021	17/10/2021
1.3 Estruturação da Feira	04/10/2021	17/10/2021
2. Realização / Execução	10/10/2021	20/03/2002
2.1 Comunicação e Divulgação	10/10/2021	20/03/2002
2.2 Realização da Feira	10/10/2021	20/03/2002
2.3 Realização das Ações Formativas	10/10/2021	20/03/2002
3. Prestação de Contas	21/03/2022	28/04/2022
3.1: Elaboração dos Relatórios	21/03/2022	28/04/2022

MARCOS EXECUTORES

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
1. Planejamento	04/10/2021	17/10/2021
1.1 Recursos Humanos Essenciais: Elaboração dos Relatórios	04/10/2021	17/10/2021
1.2 Comunicação e Divulgação: - Divulgação das atividades da programação; - Elaboração de Release para imprensa; - Confecção de materiais físicos (banner).	04/10/2021	17/10/2021
2. Realização / Execução	17/10/2021	20/03/2022
2.1 Realização da Feira:	17/10/2021	20/03/2022

- Gravações / Edições / Publicações; - Quantidade de pessoas participantes na Feira; - Quantidade de Feirantes;		
2.2 Realização das Ações Formativas: - Quantidade de pessoas participantes nos tours; - Quantidade de visualizações nas histórias do blog	17/10/2021	20/03/2022
3. Prestação de Contas	21/03/2022	28/04/2022
Elaboração dos Relatórios: - Relatório Final	21/03/2022	28/04/2022

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO		
ITEM - DESCRIÇÃO		MÊS
Meta 1 - Planejamento		
Etapas 1.1: Recursos Humanos Essenciais		
1.1.1	Coordenação Geral	OUT/2021
1.1.2	Coordenador de Economia Criativa	OUT/2021
1.1.3	Produtor	OUT/2021
1.1.4	Assistente de produção	OUT/2021
1.1.5	Ass. Administrativo	OUT/2021
1.1.6	Aprovações, licenças e alvarás	OUT/2021
Etapas 1.2: Comunicação e Divulgação		
1.2.1	Coordenação de Comunicação	OUT/2021
1.2.2	Assessoria de Imprensa	OUT/2021
1.2.3	Designer	OUT/2021
1.2.4	Social Media	OUT/2021
1.2.5	Banner	OUT/2021
1.2.6	Impulsionamento	OUT/2021
Etapas 1.3: Comunicação e Divulgação		
1.3.1	Confecção de Barracas	OUT/2021

Meta 2 - Realização / Execução**Etapa 2.1: Comunicação e Divulgação**

2.1.1	Coordenação de Comunicação	OUT-MAR/2022
2.1.2	Fotógrafo	OUT-MAR/2022
2.1.3	Videomaker	OUT-MAR/2022
2.1.4	Designer	OUT-MAR/2022
2.1.5	Social Media	OUT-MAR/2022

Etapa 2.2: Realização Feira no Setor

2.2.1	Coordenação Geral	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.2	Coordenador de Economia Criativa	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.3	Produtor	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.4	Assistente de produção	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.5	Assistente Administrativo	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.6	Limpeza	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.7	Banheiros Químicos	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.8	Alimentação Equipe	OUT/2021 - MAR/2022
2.2.9	Tendas	OUT/2021 - MAR/2022

Etapa 2.3: Ações Formativas

2.3.1	Assistente de Produção	OUT/2021 - MAR/2022
2.3.2	Guia Turístico	OUT/2021 - MAR/2022
2.3.3	Redator	OUT/2021 - MAR/2022
2.3.4	Oficineiros	OUT/2021 - MAR/2022
2.3.5	Intérprete de Libras	OUT/2021 - MAR/2022

Meta 3 - Prestação de Contas**Etapa 3.1: Elaboração de Relatórios**

3.1.1	Coordenador Geral	MAR/2022-ABR/2022
3.1.2	Coordenador de Economia Criativa	MAR/2022-ABR/2022
3.1.3	Produtor	MAR/2022-ABR/2022

3.1.4	Contador	MAR/2022-ABR/2022
3.1.5	Advogado	MAR/2022-ABR/2022

CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO						
Item	Descrição	Ocorrência do Item	Unidade de Medida do Item	Quantidade da Unidade de Medida	Valor unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Meta 1 - Planejamento						
Etapa 1.1: Recursos Humanos Essenciais						
1.1.1	COORDENADOR GERAL - Profissional responsável pela administração burocrática e financeira, devendo acompanhar a formalização de todas as contratações, conferência dos produtos entregues e coordenação da elaboração e entrega da prestação de contas.	1	Mês	1	3.300,00	3.300,00
1.1.2	COORDENADOR DE ECONOMIA CRIATIVA - Profissional responsável pelo desenvolvimento das diretrizes de Cultura e Economia Criativa implementadas ao longo da execução do Projeto, promovendo a transversalidade do tema em todas as etapas do projeto.	1	Mês	1	3.300,00	3.300,00

1.1.3	PRODUÇÃO EXECUTIVA - Prestação de serviços de profissional qualificado, com experiência comprovada de no mínimo 2 (dois) anos em produção cultural/de eventos, com escolaridade mínima obrigatória em nível técnico ou superior, preferencialmente em cursos afins de Produção Cultural, para atuar como responsável por todas as partes organizacionais e administrativas, e por todas as etapas relacionadas ao evento, desde o planejamento à prestação de contas, passando pela montagem e execução do evento. Deve ter conhecimento sobre infraestrutura de eventos de pequeno, médio e grande portes, sobre estruturas necessárias, sobre organizações de fornecedores, funcionários e voluntários; sobre elaboração e controle de cronograma; dinâmica de trabalho em bastidores; quadro de equipes de apoios, de técnicos e artísticos. monitoramento de todas as atividades envolvidas na pré e produção.	1	Mês	1	5.100,00	5.100,00
1.1.4	ASSISTENTE DE PRODUÇÃO- Profissional com no apoio a montagem, acompanhamento da logística dos artistas e apoio a coordenação administrativa no acompanhamento de todas a execução do projeto.	1	Mês	1	2.500,00	2.500,00
1.1.5	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Auxiliar a Coordenação Administrativa e Financeira na organização de documentação do projeto da Feira No Setor, mantendo contato com os fornecimento de documentos de comprovação da prestação de serviço. Justificativa: foram adicom o fornecimento de documentos de comprovação da prestação de serviço.	1	Mês	1	2.500,00	2.500,00

1.1.6	DESPACHANTE - Prestação de serviços de profissional qualificado para atuar na liberação de Alvarás junto à Administração Regional do Plano Piloto	1	Serviço	8	500	4.000,00
Etapa 1.1						20.700,00
Etapa 1.2: Comunicação de Divulgação						
1.2.1	COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO - Profissional responsável pela definição das estratégias e planejamento da comunicação do projeto, articula toda a assessoria de imprensa, elabora e encaminha os releases, agenda entrevistas, bem como articula as ações de comunicação da mídia formal com o mobilizador das redes sociais	1	Mês	1	3.300,00	3.300,00
1.2.2	Assessor de imprensa	1	Serviço	1	3.000,00	3.000,00
1.2.3	DESIGNER - Profissional para desenvolver a identidade visual e as artes do projeto	1	Mês	1	2.500,00	2.500,00
1.2.4	SOCIAL MÍDIA - Profissional responsável pela gestão das redes sociais desde o processo de planejamento e organização da informação por meio processo de análise, definição	1	Mês	1	1.325,00	1.325,00
1.2.5	Cavalete De Madeira Pinus Placa - Propaganda + Impressão 1x60cm	1	serviço	10	500	5.000,00
1.2.6	Impulsionamento	1	Serviço	1	2.500,00	2.500,00
Etapa 1.2						17.625,00
Etapa 1.3: Estruturação da Feira						
1.3.1	CONFECÇÃO DE BARRACAS - Contratação de serviço de produção das barracas que serão utilizadas pelos feirantes do Projeto	17	serviço	1	1.250,00	21.250,00
Etapa 1.1						21.250,00
Meta 2 - Realização / Execução						

Etapa 2.1: Comunicação e Divulgação						
2.1.1	COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO - Profissional responsável pela definição das estratégias e planejamento da comunicação do projeto, articula toda a assessoria de imprensa, elabora e encaminha os releases, agenda entrevistas, bem como articula as ações de comunicação da mídia formal com o mobilizador das redes sociais Justificativa: foi adicionado uma quantidade referente aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	1	Mês	4	3.300,00	13.200,00
2.1.2	FOTÓGRAFOS - Fotógrafo profissional para registrar as atividades	1	Serviço	1	2.000,00	2.000,00
2.1.3	Videomaker - Captação imagens e edição do vídeo pós evento	2	Serviço	1	1.500,00	3.000,00
2.1.4	DESIGNER - Profissional para desenvolver a identidade visual e as artes do projeto Justificativa: foi adicionado uma quantidade referente aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	1	Mês	4	2.500,00	10.000,00
2.1.5	SOCIAL MÍDIA - Profissional responsável pela gestão das redes sociais desde o processo de planejamento e organização da informação por meio processo de análise, definição Justificativa: foi adicionado uma quantidade referente aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	1	Mês	4	1.325,00	5.300,00
Etapa 2.1						33.500,00
Etapa 2.2: Feira no Setor						
2.2.1	COORDENADOR GERAL - Profissional responsável pela administração burocrática e financeira, devendo acompanhar a formalização de todas as contratações, conferência dos produtos entregues e coordenação da elaboração e entrega da prestação de contas	1	Mês	4	3.300,00	13.200,00

	Justificativa: foram adicionadas duas quantidades referentes aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.					
2.2.2	COORDENADOR DE ECONOMIA CRIATIVA - Profissional responsável pelo desenvolvimento das diretrizes de Cultura e Economia Criativa implementadas ao longo da execução do Projeto, promovendo a transversalidade do tema em todas as etapas do projeto. Justificativa: foram adicionadas duas quantidades referentes aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	1	Mês	3	3.300,00	9.900,00
2.2.3	PRODUÇÃO EXECUTIVA - Prestação de serviços de profissional qualificado, com experiência comprovada de no mínimo 2 (dois) anos em produção cultural/de eventos, com escolaridade mínima obrigatória em nível técnico ou superior, preferencialmente em cursos afins de Produção Cultural, para atuar como responsável por todas as partes organizacionais e administrativas, e por todas as etapas relacionadas ao evento, desde o planejamento à prestação de contas, passando pela montagem e execução do evento. Deve ter conhecimento sobre infraestrutura de eventos de pequeno, médio e grande portes, sobre estruturas necessárias, sobre organizações de fornecedores, funcionários e voluntários; sobre elaboração e controle de cronograma; dinâmica de trabalho em bastidores; quadro de equipes de apoios, de técnicos e artísticos. monitoramento de todas as atividades envolvidas na pré e produção.	1	Mês	3	5.100,00	15.300,00

2.2.5	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Auxiliar a Coordenação Administrativa e Financeira na organização de documentação do projeto da Feira No Setor, mantendo contato com os fornecimento de documentos de comprovação da prestação de serviço. Justificativa: foram adicionadas duas quantidades referentes aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	1	Mês	3	2.500,00	7.500,00
2.2.6	LIMPEZA - Apoio para serviços gerais. Pessoa uniformizada capacitada para realização do serviço de limpeza incluindo (panos de chão, aspirador, vassouras, baldes, papel higiênico, sabonete cremoso, papel toalha, álcool em gel, desinfetante para as mãos, protetor de assento descartável, sacos de lixo, e demais produtos necessários à conservação do ambiente), diárias de 8 horas de serviço Justificativa: foram adicionadas duas quantidades referentes aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	2	Verba	12	150	3.600,00
2.2.7	BANHEIROS QUÍMICOS - Fornecimento de locação e serviços de banheiro químico portátil, em polipropileno ou material similar, com teto translúcido, tubo de respiro de 3" do tipo chaminé, com caixa de dejetos com capacidade para 220 lt, com porta objeto, porta papel higiênico, mictório, assento sanitário com tampa (4 banheiros) Justificativa: foram adicionadas duas quantidades referentes aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	4	evento	12	160	7.680,00
2.2.8	Alimentação Equipe	9	evento	12	35	3.780,00
2.2.9	TENDAS - Fornecimento de Tendas para realização das atividades formativas no local da Execução do Projeto Justificativa: foram adicionadas duas quantidades referentes aos meses de dezembro de 2021 e janeiro de 2022.	6	Serviço	12	200	14.400,00

Etapa 2.2						75.360,00
Etapa 2.3: Ações Formativas						
2.3.1	ASSISTENTE DE PRODUÇÃO - Profissional com no apoio a montagem, acompanhamento da logística dos artistas e apoio a coordenação administrativa no acompanhamento de todas	1	Mês	2	2.500,00	5.000,00
2.3.2	Guia TURÍSTICO - responsável pela realização dos walking tours com ênfase na arte urbana.	1	diária	4	300	1.200,00
2.3.3	REDATOR - profissional responsável pela criação das 4 histórias sobre o grafite para colocar na plataforma Panorama SCS.	1	serviço	1	1.200,00	1.200,00
	Oficinas de Sustentabilidade - Sensibilização Agenda 2030 - STPJ para realizar Oficinas de Sensibilização da Agenda 2030 durante a execução das ultimas duas feiras, com feirantes e frequentadores	12	diária	2	532,25	12.774,00
2.3.4	INTÉRPRETE DE LIBRAS - responsável por acompanhar os tours guiados	1	diária	4	260	1.040,00
Etapa 2.3						21.214,00
Meta 3 - Elaboração de Relatórios						
Etapa 3.1: Elaboração de Relatórios						
3.1.1	COORDENADOR GERAL - Profissional responsável pela administração burocrática e financeira, devendo acompanhar a formalização de todas as contratações, conferência dos produtos entregues e coordenação de elaboração e entrega da prestação de contas	1	Mês	1	3.300,00	3.300,00
3.1.4	Contador	1	Serviço	1	3.051,00	3.051,00
3.1.5	Advogado	1	Mês	1	4.000,00	4.000,00
Etapa 3.1						10.351,00
TOTAL >>>>						200.000,00

--	--

ANEXOS

☒ EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)

☒ CURRÍCULO PADRÃO DA EQUIPE DE TRABALHO

☒ CROQUI DO EVENTO (SE HOUVER)

☒ PLANO DE COMUNICAÇÃO

☒ PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES

☐ OUTROS. Especificar: _____

PLANO DE COMUNICAÇÃO

FEIRA NO SETOR

Item / Peça	Formato / Suporte	Quantidade / Período	Veículo / Circulação	Data de Produção	Data de Veiculação
Assessoria de imprensa	Divulgação em Mídia Espontânea	30 dias	Veículos impressos, web, de TV e Rádio	10/10/2021	a partir do dia 04/10/2021
Coordenação de comunicação	Prestação de Serviço	3 meses de trabalho	Facebook/Instagram e relacionamento com imprensa	-	-
Designer	Ilustrações e criação de conteúdo visual	2 meses de trabalho	Facebook/Instagram/site	10/10/2021	a partir do dia 04/10/2021
Social Media	Postagens periódicas	2 meses de trabalho	Facebook/Instagram/site	10/10/2021	a partir do dia 04/10/2021
Banner	lona de PVC, branco fosco, 380g, impressão digital e alta qualidade de acabamento gráfico, até 4/0 cores	10 m2	Fixação na entrada da Feira	10/10/2021	a partir do dia 04/10/2021

Anúncio (impulsionamento) em Redes Sociais	Impulsionamentos	45 dias	Facebook / Youtube / Instagram	-	a partir do dia 04/10/2021
VALOR TOTAL DO PLANO DE COMUNICAÇÃO					
R\$ 36.875,00					