



GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa
Subsecretaria de Difusão e Diversidade Cultural

ANEXO VI

PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC		
Razão Social: OBRAS DE ASSISTÊNCIA E DE SERVIÇO SOCIAL DA ARQUIDIOCESE DE BRASÍLIA.		
Endereço Completo: SGAS QD 601 CONJUNTO B, EDIFÍCIO OASSAB, ASA SUL		
CNPJ: 00.507.277-0001-05		
Município: Brasília	UF: DF	CEP: 70.200-610
Site, Blog, Outros: www.oassab.org.br , Instagram: oassabdf.		
Nome do Representante Legal: ROGÉRIO SOARES DE ALMEIDA SILVEIRA		
Cargo: PRESIDENTE		
RG:1601002246	Órgão Expedidor: SSP/BA	CPF: 278.558.438-41
Telefone Fixo: 61-3223-8431	Telefone Celular: 98348-8879	
E-Mail do Representante Legal: Oassab@terra.com.br		

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA		
Responsável pelo acompanhamento da parceria: Danusa de Castro Fonseca		
Função na parceria: Coordenadora Geral		
RG: 2271707	Órgão Expedidor: SSP/DF	CPF:003.754.231-17
Telefone Fixo:	Telefone Celular: 981428725	
E-Mail do Responsável: danusacf@gmail.com		

OUTROS PARTÍCIPES (ATUAÇÃO EM REDE)		
Razão Social:		
Endereço Completo:		
CNPJ:		
Município:	UF:	CEP:
Site, Blog, Outros:		
Nome do Representante Legal:		
Cargo:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:	Telefone Celular:	

E-Mail do Representante Legal:	
Objeto da Atuação em Rede:	
ANEXOS	<input type="checkbox"/> Termo de Atuação em Rede <input type="checkbox"/> Portfólio da OSC <input type="checkbox"/> Outros

DESCRIÇÃO DO PROJETO	
TÍTULO DO PROJETO: Hallel	
PERÍODO DE EXECUÇÃO:	
INÍCIO: 16/08/2022	TÉRMINO: 17/12/2022
DESCRIÇÃO DO OBJETO:	
<p>O Hallel Brasília é um festival de música gospel de Brasília, que será realizado no Pavilhão de Exposição do Parque da Cidade, Brasília-DF, no dia 17 de setembro de 2022.</p>	
JUSTIFICATIVA:	
<p>Em 1988, um grupo de pessoas queria fazer algo novo para comemorar os 10 anos da Renovação Carismática Católica na cidade de Franca/ S.P, idealizaram um festival de música denominado HALLEL, assim como o "Rock in Rio", no entanto, voltado para público cristão, com uma mensagem por meio da música: de amor, de fé, de paz e esperança.</p> <p>Mais do que proporcionar um momento de espetáculos, o evento tem a capacidade de exercer uma importante função na construção de identidades na sociedade moderna, por meio da música. Ela consegue quebrar a barreira das diferenças culturais, possibilitando novas práticas sociais. Além de incentivar o surgimento de novos valores, o festival poderá propiciar a afirmação de nomes já reconhecidos no cenário musical, destacando a excelência técnica e a inovação artística, no que tange à qualidade de composição, de estilo, de execução, de produção e de interpretação.</p> <p>Com o passar dos anos, o evento oriundo da cidade de Franca – S.P, foi levado a outras cidades do país, sendo hoje um evento que já tem tradição em Brasília (DF), Maringá (PR), São José dos Campos (SP), Paracatu (MG) e Londrina (PR).</p> <p>No âmbito internacional, por meio do "Projeto Aliança", o Hallel foi levado para os EUA, Chile, Peru, México, Colômbia e Uganda. É o maior evento de música católica da América Latina.</p> <p>O primeiro Hallel de Brasília aconteceu no Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade, em 14 de setembro de 1996.</p>	

O Hallel tem entrada gratuita contando com apresentações musicais, palestras, formações e apresentações teatrais.

A composição do hallel é caracterizada pelo palco central, na área externa do pavilhão do parque da cidade, onde são realizadas apresentação das bandas. As demais atividades são realizadas no espaço interno do pavilhão como o hallelzinho, com apresentações teatrais e brincadeiras para as crianças; os módulos, no quais são apresentadas palestras e formações; tendas de artigos religiosos e livros e um espaço de alimentação que oferece ao público várias opções de alimentos e bebidas não alcoólicas.

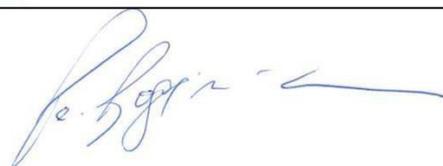
Compreendendo a importância e o sentido da arte, sobretudo a arte cristã, na vida das pessoas, o projeto propõe uma retomada gradual dos eventos. Para o ano de 2022, apresentamos uma proposta híbrida, que combina um evento presencial com uma transmissão ao vivo no YouTube.

Conclusão

Considerando o exposto, e ressaltando as principais atribuições da Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal, acreditamos que com a realização do Projeto “Hallel Brasília” estaremos contribuindo com essa conceituada pasta de Cultura e Economia Criativa no desenvolvimento de suas atividades.

A - Ações previstas para fomentar a cultura no Distrito Federal:

- Mais do que proporcionar um momento de shows, o evento prima pelo caráter cultural e artístico, no sentido de projetar novos músicos e formar público para os diversos gêneros musicais. Com a sua consolidação e continuidade, o evento pretende promover a integração e troca de experiências entre músicos e comunidade, difundindo a música como um dos meios essenciais de expressão cultural.
- Incentivar o surgimento de novos valores, o Hallel poderá propiciar a afirmação de nomes já reconhecidos no cenário musical de Brasília, destacando a excelência técnica e a inovação artística, no que tange à qualidade de composição, de estilo, de execução, de produção e de interpretação.
- Promover a interação cultural, retomando devido a pandemia da COVID a tradição dos festivais de música e revelando novos talentos no cenário musical. Melhorar a qualidade de vida da população por meio da realização de atividades culturais, possibilitando o



entretenimento e intercâmbio cultural.

Realizar acima de tudo um evento com excelência e qualidade das atividades e apresentações, contribuindo para fomentar os benefícios da integração da atividade cultural, econômica, turismo e artística do Distrito Federal, além de revelar artistas locais fomentando o desenvolvimento musical, cênico e econômico.

B - Ações previstas para fomentar a Economia Criativa no Distrito Federal:

O presente projeto gera economia criativa por meio de contratação de artistas locais e nomes renomados da música católica que com isso, atrai o turismo para a capital do Brasil. Além disso, contribui com a economia na contratação de mão de obra para a montagem e desmontagem de estruturas para realização do evento, seleção de profissionais para compor a equipe de trabalho, exposição de stands comerciais e praça de alimentação, todos esses setores estão inclusos no projeto do Hallel 2022, que retornará ao seu formato principal, anterior a pandemia.

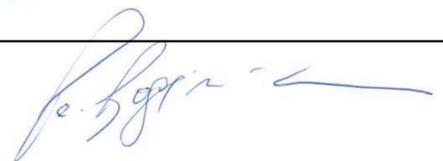
C - Importância social do projeto:

O Projeto será um instrumento de enfrentamento ao grande impacto econômico gerado pelo COVID- 19, criando ações afirmativas através de evento buscando a elevação da cultura e da economia. No que se refere ao fator artístico, o projeto assume importante valor, pois se alia ao poder público para que sejam desenvolvidas ações no sentido de efetivar a circulação do produto cultural regional.

O XXII Hallel de Brasília vai de encontro aos objetivos do Plano Nacional de Cultura e das políticas públicas do Distrito Federal para a cultura, visto que o projeto contribui diretamente para o alcance das diretrizes, estratégicas e ações estabelecidas no Plano de Cultura da Lei Orgânica da Cultura do Distrito Federal (Lei Complementar nº 934, de 07/12/2017).

Dentro do cronograma do evento são abordados temas para a juventude como: sexualidade, drogas, formação intelectual, entre outros. Além do público jovem, há programação para a 3ª idade com profissionais que abordam a qualidade de vida e os direitos da pessoa idosa.

D - Ações previstas de acessibilidade:



O espaço destinado obedecerá às normas de acessibilidade, como rampas e banheiros exclusivos para portadores de necessidades especiais (PNE) e contará com interprete de Libras, bem como, cumprirá as determinações da Lei Distrital 6.858 de 27 de maio de 2022, inclusive por meio de serviço de audiodescrição feita pelo apresentador das atrações.

CAPTAÇÃO DE RECURSO COMPLEMENTAR

O fomento e incentivo à cultura, do Hallel de Brasília, ampliarão as expectativas de realização da parceria a partir da mobilização de recursos financeiros, técnicos ou institucionais locando espaço na área interna do evento, como forma de captação de recursos adicionais à emenda parlamentar. Dessa forma, a entidade prospectará recursos por meio de locação do espaço e outras formas legalmente aceitas. A OSC responsável pela gestão e execução efetiva de contratos para locação do espaço e demais instrumentos jurídicos, bem como pela prestação de contas dos valores captados pela locação, cumprindo os termos da legislação aplicável. Os recursos decorrentes da locação do espaço interno para as livrarias, alimentação e bebidas arrecadados pela OSC serão aplicados obrigatoriamente ao objeto da parceria de acordo com o planejamento de mobilização de recurso complementar ou mediante requerimento de uso aprovado pela Secretaria de Estado de Cultura.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES:

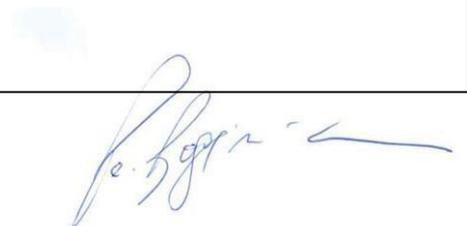
DETALHAMENTO DAS AÇÕES

O XXII Hallel de Brasília será realizado de forma presencial e transmissão online com 7(shows) no dia 17 de setembro de 2022 no palco central (área externa do pavilhão) e atividades paralelas dentro do pavilhão de exposição do parque da cidade de Brasília. O evento será transmitido pelo Canal do Youtube do Hallel Brasília no endereço:

<https://www.Youtube.com/HallelBrasilia>

Ações de Pré-Produção (16/08/2022 a 16/09/2022):

- Reunião comissão organizadora;



- Planejamento, elaboração de Projeto;
- Protocolar a reserva do espaço que será realizado o evento;
- Contratação da equipe inicial composta por coordenação geral, administrativa-financeira, produção e comunicação;
- Reuniões de planejamento das ações com as equipes apoiadoras e colaboradores;
- Reunião coordenação/produtor de eventos para a seleção das bandas;
- Confirmação de agenda das bandas selecionadas;
- Preenchimento formulários do termo de fomento;
- Planejamento da estratégia de execução e comunicação do evento;
- Contratar arquiteta para elaboração do croqui/planta do evento;
- Contratação gestora de mídias sociais e consultora de imagem e estilo para gestão das redes sociais;
- Criação da identidade visual do projeto e peças gráficas;
- Criar calendário de postagens com cronograma - finalidade de promover interação do público-alvo, fomentando o interesse e tirando dúvidas através das redes sociais;
- Realizar a gravação de pequenos vídeos com os artistas que irão se apresentar para impulsionar as chamadas via plataformas digitais;
- Divulgação do evento nas redes sociais;
- Montagem do cronograma do evento;
- Divulgação do evento;
- Seleção de possíveis fornecedores, baseado em pesquisa de preço.
- Elaborar os contratos dos prestadores de serviços para a devida contratação dos demais profissionais;
- Reunião geral de produção;
- Seleção da equipe de trabalho;
- Contratação do RH: coordenador geral, produtor executivo, administrativos e financeiros, despachante;
- Contratação de buffet para alimentação das bandas;
- Contratação de tradutor de libras;
- Ensaio de equipe teatro;
- Reunião de produção artística;
- Visita técnica ao local que será realizado o evento (Pavilhão de Exposição do Parque da



Cidade);

- Providenciar autorizações, alvarás e seguro;
- Checagem de planejamento, logística, atribuições e recursos materiais.
- Acompanhar e organizar a montagem de toda a estrutura física como montagem palco, luzes, fechamento, banheiros, posição da mesa de som, das caixas e dos microfones, posição da câmera no palco para transmissão do evento pelas plataformas digitais.
- Reserva de hotel para músicos;
- Serviço de emissão de passagens aéreas;

PRODUÇÃO:

Ações de Produção-Execução (17/09/2022):

Produção e coordenação das apresentações:

a) Shows musicais – Palco Central

O Palco Central será um agregador ao conceito do projeto, proporcionando espetáculos musicais para os artistas locais e nacionais se apresentarem. Para compor a programação musical, respeitaremos os diversos ritmos cristãos.

b) Teatro

Contribuir para o desenvolvimento do equilíbrio emocional, do pensamento crítico, do corpo e da mente através de apresentações teatrais, que colaborem com o desenvolvimento artístico dos participantes.

c) Palestras/Formações

Proporcionar mudança na vida das pessoas através de temas que gerem reflexão, e claro, conhecimento de modo geral ou autoconhecimento que, sem dúvidas, é fundamental para a evolução humana. Além de especialistas abordando temas que melhorem a qualidade de vida dos participantes.

d) Espaço infantil

Apresentar conteúdos divertidos e seguros para as crianças em um ambiente de aprendizagem com brincadeiras e apresentação teatral.

- Continuidade do trabalho da assessoria de imprensa e gestão de redes sociais.

- Registro das atividades para comprovação e documentação;

Cronograma do evento:

Artista	Data	Horário	Local
Abertura	17-09-2022	09:00	Palco Central
Exército de São Miguel		09:30	Palco Central
Fraternidade São João Paulo II		10:20	Palco Central
Eliana Ribeiro		11:30	Palco Central
Banda local		12:40	
Adoração e Vida		13:50	Palco Central
Missionário Shalom		15:00	Palco Central
Irmã Kely Patrícia		16:10	Palco Central
Celebração – Dom Paulo		18:00	Palco Central
Tony Alisson		19:30	Palco Central

Tabela a fim de nortear as estratégias de execução da proposta com as descrições das ações cronológica:

META	ETAPA	FASE	PERÍODO DE EXECUÇÃO
	Etapa 1.1 Recursos Humanos	Contratação de recursos humanos especializados para execução do projeto.	16/08/2022 a 16/09/2022
		Desenvolvimento do modelo de Programação	16/08/2022 a 16/09/2022
		Articulação com parceiros e captação de recursos	16/08/2022 a 16/09/2022
		Planejamento da comunicação.	16/08/2022 a 16/09/2022

Meta 01 – Pré-produção das atividades.	Etapa 1.2 Comunicação	Criação de identidade e visual.	16/08/2022 a 16/09/2022
		Assessoria de imprensa.	16/08/2022 a 16/09/2022
	Etapa 1.3 – Programação	Seleção da programação expositiva e atividades de expectativa.	16/08/2022 a 16/09/2022
		Contratação de artistas para compor a programação do evento.	16/08/2022 a 16/09/2022
Meta 02 – Execução das atividades	Etapa 2.1 – Execução das atividades e programação	Abertura da do pavilhão de exposição e realização das atividades da programação	17/09/2022 a 17/09/2022
	Etapa 2.2 – Registros fotográficos e videográficos.	Contratação de infraestrutura e serviços gerais	17/09/2022 a 17/09/2022
META 03 – Pós-produção	Etapa 3.1 – Finalização e fechamento	Serviço de registro fotográfico e videográfico de todas as etapas do evento.	17/09/2022 a 17/09/2022
		Confecção e de relatórios setorizados. Mensuração de resultados do projeto. Geração de relatório final.	18/09/2022 a 17/12/2022

PÓS-PRODUÇÃO:

Ações de Pós-Produção (18/09/2022 a 17/12/2022):

- Acompanhar a desmontagem da estrutura física;
- Acompanhar a limpeza do local;
- Pagamento de fornecedores;
- Reuniões de avaliação;
- Elaboração e apresentação do Relatório de Prestação de Contas à SECEC;
- Prestação de Contas junto à SECEC e atendimento de possíveis diligências.

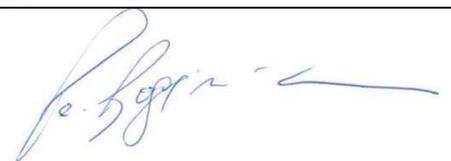
OBJETIVOS E METAS:

♣ Objetivo Geral:

Realizar e transmitir o maior festival de música católica de Brasília.

Objetivos Específicos:

- * Preservar a tradição do festival;
- * Fortalecer a cadeia produtiva da cidade e da região;
- * Agregar valores culturais as manifestações religiosas;
- * Promover ações integradas para o desenvolvimento local territorial visando à superação da desigualdade social;
- * Proporcionar a interação de diferentes gerações por meio da combinação de diversos segmentos como: arte, religioso e cultura popular;
- * Gerar diversos postos de trabalho e empregos diretos e indiretos, contribuindo para o desenvolvimento da economia da cultura e da estruturação da indústria criativa da região.
- * Oportunizar um ambiente que movimente a economia colaborativa, com a exposição de stands de livros, vestuário, artesanatos e artigos religiosos;
- * Transformação positiva, efetiva e duradoura, com caráter social, orientado para todo o público, considerando a diversidade presente na sociedade;
- * Fortalecer o desenvolvimento da cadeia produtiva da produção de eventos;
- * Fomentar a economia e turismo criativo;



- * Oferecer espaço de intercâmbio cultural entre os participantes do projeto.
- * Realizar evento com atenção aos protocolos sanitários.

META 01- RECURSOS HUMANOS

Disponibilidade dos serviços de coordenação geral, direção de produção, coordenação administrativa e financeira, produção artística e gestora de mídias sociais. Desenvolver atividades de gestão do projeto em consonância com o plano de trabalho aprovado, executando o planejamento, implementação e o monitoramento das metas e respectivas etapas a serem cumpridas; acompanhar as atividades desenvolvidas pelos prestadores de serviços; elaborar relatório final de atividades além de prestar informações e/ou esclarecimentos a respeito do andamento dos trabalhos até sua conclusão, desenvolvendo ainda as demais atividades inerentes a boa e regular execução do projeto.

META 02- DIVULGAÇÃO

Criação da identidade visual do projeto, divulgação e promoção do evento nas redes sociais e na mídia com intuito de atrair e informar o público.

META 03 CONTRATAÇÕES ARTÍSTICAS

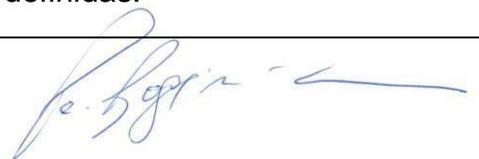
Estabelecer contato para verificação de disponibilidade de agenda, custos e adequações a fim de alinhar o roteiro do evento.

META 04 SERVIÇOS DE LOGÍSTICA

Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais para execução do projeto, tais como serviço de sonorização e iluminação, locação de geradores, de banheiros químicos, de tablado, de tendas, fechamentos, alambrados, filmagens e transmissão em telão, confecção de banners, fornecimento de materiais de divulgação e propaganda. Conforme descrição na planilha financeira.

META 05 EXECUÇÃO DO PROJETO

Com o apoio de toda a equipe técnica, fornecedores, músicos e demais colaboradores, desempenhar o roteiro com êxito de todas as etapas pré-definidas.



META 06 MEIOS DE VERIFICAÇÃO

Todas as metas serão devidamente registradas fotograficamente para compor o relatório final, atestando a realização da atividade/evento conforme o projeto.

PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:

Durante o seu período de realização, o projeto atenderá a um público rotativo entre 1.000 e 5.000 pessoas, sendo que o conteúdo é para toda a população do Distrito Federal, entorno e estados vizinhos, das diversas faixas etárias, sem limites de idade e classes sociais.

O evento será de livre acesso, com faixa-etária livre, podendo participar crianças, jovens, adultos e idosos. Esse público será composto, especialmente, por integrantes das classes "B", "C" e "D", população a qual mais necessita das ações governamentais voltadas à cultura.

A divulgação da programação do XXII Hallel de Brasília será realizada por meio de veículos de abrangência regional, de forma a garantir a publicidade necessária.

CONTRAPARTIDA:

[] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)

[IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]



CRONOGRAMA EXECUTIVO		
AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Pré-produção das atividades	16/08/2022	16/09/2022
Execução das atividades	17/09/2022	17/09/2022
Pós- produção	18/09/2022	17/12/2022

MARCOS EXECUTORES		
AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
<p>AÇÕES PREPARATÓRIAS DO PROJETO Planejamento, estratégias e logística. Contratação de serviços especializados e indispensáveis ao projeto, envolvendo coordenação geral, administrativos e financeiros, de planejamento das atividades, definição de toda a equipe técnica, o trabalho de curadoria durante o qual serão selecionadas as bandas e confirmada a agenda de cada um deles, montagem do cronograma do ciclo de conferências completo, realização de contratos, emissão de passagens aéreas e elaboração do plano de logística, criação da identidade visual e peças promocionais, detalhamento dos planos de produção e divulgação e demais atividades necessárias para a etapa preparatória.</p>	16/08/2022	16/09/2022
<p>AÇÕES DE EXECUÇÃO DO PROJETO O projeto ocorrerá no dia 17 de setembro, sábado, das 09:00hs às 21:00hs, com 7 apresentações musicais, espetáculo teatral, palestras e formações no Pavilhão de Exposições do Parque da Cidade e faremos transmissão ao vivo pelo facebook/Youtube. Informaremos aos servidores desta Secretaria a tempo hábil o link da transmissão pelo youtube. As ações envolverão reuniões da equipe de produção, elaboração de releases e</p>	17/09/2022	17/09/2022

<p>entrevistas com a imprensa, divulgação da programação nas mídias, logística de deslocamento das bandas e palestrantes, logística durante cada show, espetáculo, palestra, registros em vídeo, fotografia e relatório, gerenciamento administrativo e financeiro.</p>		
<p>AÇÕES DE FINALIZAÇÃO DO PROJETO Prestação de Contas. Serviços que consistem em registrar a realização das atividades estabelecidas no projeto, preparação do relatório final de objeto, finalização de pagamentos e contratos remanescentes, organização da documentação e arquivos, dentre outras atividades relacionadas.</p>	<p>18/09/2022</p>	<p>17/12/2022</p>

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

EM PARCELA ÚNICA NO MÊS DE ASSINATURA DO TERMO DE FOMENTO NO VALOR DE R\$ 500.000,00.



ANEXOS
<input type="checkbox"/> EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)
<input type="checkbox"/> CURRÍCULO PADRÃO DA EQUIPE DE TRABALHO
<input type="checkbox"/> CROQUI DO EVENTO (SE HOUVER)
<input type="checkbox"/> PLANO DE COMUNICAÇÃO
<input type="checkbox"/> PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES
<input type="checkbox"/> OUTROS. Especificar: _____

Relação Equipe de trabalho		
Função no Projeto	Nome do Profissional/Empresa	CPF/CNPJ
Arquiteto	Franco Arquitetura e urbanismo	33.361.051/0001-6
Assistente de Produção	Luis Gustavo Moreira dos Santos	074.830.921-73
Coordenação Administrativa e Financeira	Virgínia Carvalho Gonçalves Dias de Medeiros	855.633.311-72
Coordenação Geral	Danusa de Castro Fonseca - DCPRODUCOES	14.784.396/0001-10
Coordenador de Montagem de Desmontagem	Carlos Eduardo Morais de Aquino	002.644.381-32
Coordenador de Produção	Deiverson Charles Pereira da Costa	093.326.296-50
Assessoria de comunicação	Laise Gomes Costa	45.783.349/0001-85
Elaborador do projeto	Melyssa Lima Fonseca	036.452.301-81

Brasília - DF, 15 de agosto de 2022




Frei Rogério Soares de Almeida Silveira
Presidente da OASSAB