ANEXO VI – PORTARIA MROSC CULTURA
PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO

PROJETO SOULBALLET

SUMÁRIO

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC	02
DESCRIÇÃO DO PROJETO	03
CRONOGRAMA EXECUTIVO	05
MARCOS EXECUTORES	05
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO	06
ANEXO I - EQUIPE DE TRABALHO	09
ANEXO II - PLANO DE COMUNICAÇÃO	11

DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC

Razão Social: INSTITUTO LIVRE ACESSO

Endereço Completo: QNM 08 CJ O LOTES 42 a 46 – CEILÂNDIA NORTE/DF

CNPJ: 12.487.717/0001-99.

Município: Ceilândia
N.

UF: DF

CEP: 72210-095

Site, Blog, Outros:

Nome do Representante Legal: Lindom Johnson Ribeiro da Silva

Cargo: presidente

RG: 812.937

Órgão Expedidor:
SSP/DF

CPF: 349.075.721-15

Telefone Fixo: (61)3046-5099

Telefone Celular: (61) 9956222207

E-Mail do Representante Legal: institutolivreacesso@gmail.com**ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA**

Responsável pelo acompanhamento da parceria: Julie de Sousa Lima

Função na parceria: assistente social

RG: 15.578

Órgão Expedidor:
CBM-DF

CPF: 034374301-90

Telefone Fixo:

Telefone Celular: 61 99352-7086

E-Mail do Responsável: juliesousalima@gmail.com**OUTROS PARTÍCIPES (ATUAÇÃO EM REDE)**

Razão Social:

Endereço Completo:

CNPJ:

Município:

UF:

CEP:

Site, Blog, Outros:

Nome do Representante Legal:

Cargo:

RG:

Órgão Expedidor:

CPF:

Telefone Fixo:

Telefone Celular:

E-Mail do Representante Legal:

Objeto da Atuação em Rede:

ANEXOS	☐ Termo de Atuação em Rede
	☐ Portfólio da OSC

DESCRIÇÃO DO PROJETO

TÍTULO DO PROJETO: SoulBallet

PERÍODO DE EXECUÇÃO: Novembro/2018 à maio/2019

INÍCIO: 05/11/2018

TÉRMINO: 05/05/2019

DESCRIÇÃO DO OBJETO:

O **Projeto Soulballet** consiste em aulas de ballet para crianças e adolescentes, contratação de professoras e monitoras, capacitação para o corpo técnico, oficinas culturais, confraternizações e apresentação de recital.

JUSTIFICATIVA:

A Constituição Brasileira estabelece em seu art. 227, que é dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança, ao adolescente e ao jovem, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão. O Estatuto da Criança e do Adolescente dispôs sobre a proteção integral à criança e adolescente que deve ser oferecida a estes indivíduos por lei ou por outros meios, garantindo todas as oportunidades e facilidades, a fim de lhes facultar o desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social, em condições de liberdade e dignidade. Sendo dever da família, da comunidade, da sociedade em geral e do poder público assegurar seus direitos.

Segundo os dados da PDAD 2015, o Distrito Federal possui mais de 700 mil crianças e adolescentes, cerca de 25% da população. A Cidade de Ceilândia é a região que apresenta o maior volume populacional nesta faixa etária (mais de 130 mil).

O Instituto Livre Acesso nasce da necessidade de trabalhar e garantir direitos as crianças, adolescentes e jovens da Cidade de Ceilândia. O Instituto realiza atividades culturais com o intuito de assegurar o acesso à cultura, lazer, educação e profissionalização, respeitando a liberdade dos sujeitos e garantido a convivência familiar e comunitária.

Visando garantir atividades culturais em turnos não assistidos pela escola, o Instituto Livre Acesso cria o Projeto Soulballet, a fim de proporcionar aulas de dança para crianças entre 03 e 12 anos e adolescentes entre 12 e 15 anos moradores de Ceilândia. Trabalhando a prática e a teoria, incentivando a comunidade a acessar atividades culturais e permitindo ao público do projeto atividade de lazer, estudo e profissionalização.

Ademais o Projeto realiza oficinas para as beneficiárias e um espetáculo de dança aberto para a comunidade.

DETALHAMENTO DAS AÇÕES:

Seleção e contratação de Pessoal: Serão contratadas professoras e monitoras para início das atividades. A seleção será feita pela equipe que coordena o Projeto, na QNM 08, onde atualmente funciona a sede do Instituto Livre Acesso.

Capacitação de Pessoal: Será feita capacitação para a Equipe técnica com intuito de garantir que os objetivos do projeto sejam cumpridos. A capacitação será feita pela Equipe do Projeto juntamente com professora especializada.

Cadastro das beneficiárias: Será realizado cadastro das beneficiárias por idade, nível em suas respectivas turmas.

Aulas de Ballet: O Projeto funcionará com 06 turmas de Ballet e aulas duas vezes na semana, no período de 20h30min às 21h30min. as turmas serão divididas por idade e nível de aprendizagem, sendo iniciante, intermediário e avançado. Serão 100 crianças e adolescentes beneficiadas com o projeto. O turno foi escolhido de acordo com a demanda dos responsáveis, já que no período da noite não há atividades escolares, porém, os responsáveis em sua maioria têm compromissos.

Oficinas e confraternizações: Serão feitas atividade de entrega de kits para uso durante as aulas, confraternizações com as alunas e interação entre alunas, professoras e familiares. Serão ofertadas oficinas culturais de acordo com cada turma, sendo trabalhado dança, auto estima, brincadeiras e trabalhos artesanais.

Reuniões: Serão feitas reuniões entre a equipe técnica, familiares e alunas para garantir os objetivos do projeto e para avaliação do desempenho do projeto.

Recital: Será feito um recital, a fim de garantir que as alunas apresentem para a comunidade um espetáculo de dança que proporciona cultura, lazer e acesso aos jovens da periferia. A expectativa é receber um público de 1000 pessoas.

OBJETIVOS E METAS:

- ✓ Garantir atividade cultural, lazer, estudo e formação para crianças e adolescente de Ceilândia;
- ✓ Trabalhar a expressividade, imaginação, musicalidade, coordenação motora, flexibilidade, percepção visual, postura, concentração e precisão;
- ✓ Possibilitar profissionalização para crianças e adolescentes através da dança;
- ✓ Desenvolver a auto-estima, disciplina e responsabilidade;
- ✓ Gerar emprego e renda para a comunidade;
- ✓ Despertar para ações de cooperação;
- ✓ Incentivar a criatividade e interpretação;
- ✓ Promover cultura e possibilidade de inserção ao mercado de trabalho;

- ✓ Realizar espetáculo de recital e proporcionar cultura à comunidade de Ceilândia;
- ✓ Garantir direitos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente;
- ✓ Possibilitar interação entre comunidade, crianças, adolescentes e família.

PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:

100 crianças e adolescentes nas aulas, oficinas e confraternizações.
1000 pessoas no recital.

CONTRAPARTIDA:

[X] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)

[IDENTIFICAR CONTRAPARTIDA, QUANDO APLICÁVEL]

CRONOGRAMA EXECUTIVO

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Seleção de Pessoal	05/11/2018	05/11/2018
Contratação de Pessoal	06/11/2018	06/11/2018
Capacitação do Corpo Técnico	09/11/2018	09/11/2018
Capacitação Professoras e monitoras	09/11/2018	09/11/2018
Cadastro das beneficiárias	13/11/2018	13/11/2018
Confraternização e entrega dos kits	17/11/2018	17/11/2018
Aulas de Ballet - Terças e quintas-feiras (semanalmente)	20/11/2018	02/05/2019
Recital	16/12/2018	16/12/2018
Oficina de costura e artesanato (03 turmas)	23/03/2019	23/03/2019
Oficina de artesanato, gourmet e brincadeiras (03 turmas)	30/03/2019	30/03/2019
Confraternização	20/04/2019	27/04/2019
Avaliação de Equipe	27/04/2019	27/04/209
Reunião e avaliação com as famílias	28/04/2019	28/04/2019
Avaliação com as alunas	30/04/2019	30/04/2019

MARCOS EXECUTORES [SE HOVER]

AÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
Capacitação do corpo técnico, explicar a proposta e o projeto.	09/11/2018	09/11/2018
Aulas de Ballet - Terças e quintas-feiras (semanalmente)	20/11/2018	02/05/2019
Recital	16/12/2018	16/12/2018

Oficina de costura e artesanato (03 turmas)	23/03/2019	23/03/2019
Oficina de artesanato, gourmet e brincadeiras (03 turmas)	30/03/2019	30/03/2019
Confraternização	20/04/2019	27/04/2019
Reuniões de avaliação com a equipe e beneficiárias	20/04/2019	30/04/2019

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO					
Recebimento em parcela única no montante de R\$ 100.000,00					
Meta 1: Seleção e contratação de pessoal para execução do projeto					
Item	Descrição	Quantidade	Unidade de medida	Valor unitário	Valor total
1.1	Coordenação Técnica - Equipe de trabalho - execução do projeto.	06	Mensal	2.000,00	12.000,00
1.2	Assistente Social - Profissional - Equipe de trabalho - execução do projeto.	06	Mensal	2.100,00	12.600,00
1.3	Secretária - Equipe de trabalho - execução do projeto	06	Mensal	900,00	5.400,00
1.4	Professora - [Equipe de trabalho - Turma de Iniciantes].	06	Mensal	800,00	4.800,00
1.5	Professora - [Equipe de trabalho - Turma de 03 e 04 anos].	06	Mensal	800,00	4.800,00
1.6	Professora – [Equipe de trabalho - Turma de nível médio].	06	Mensal	800,00	4.800,00
1.7	Professora - [Equipe de trabalho - Turma de 05 e 06 anos].	06	Mensal	800,00	4.800,00
1.8	Professora – [Equipe de trabalho - Turma de 07 e 08 anos].	06	Mensal	800,00	4.800,00
1.9	Professora [Equipe de trabalho - Turma Avançado].	06	Mensal	800,00	4.800,00
1.10	[Mão-de-obra] - Arte-educador	20	Semana	124,00	2.480,00
1.11	[Mão-de-obra] - Arte-educador	20	Semana	124,00	2.480,00
1.12	[Mão-de-obra] - Arte-educador	20	Semana	124,00	2.480,00
1.13	[Mão-de-obra] - Arte-educador	20	Semana	124,00	2.480,00
SUB-TOTAL: 68.720,00					
Meta 2: Capacitação do corpo técnico					
Item	Descrição	Quantidade	Unidade de medida	Valor unitário	Valor total

2.1	Alimentação - Refeição para os participantes - capacitação 01.	10	Unidade	31,18	311,80
2.2	Aluguel de Imobiliário - Aluguel de mesas plásticas.	01	Lote	150,09	150,09
2.3	Audiovisual - Cópia xerográfica colorida.	20	Unidade	2,02	40,40
2.4	Mão-de-obra - Arte-educador	02	Semana	1572,4	3.144,80
2.5	Alimentação] - [Refeição para os participantes - capacitação 02	10	Unidade	21,18	311,80

SUB-TOTAL: 3.958,89

Meta 3: confraternizações e entrega de kits com material necessário

Item	Descrição	Quantidade	Unidade de medida	Valor unitário	Valor total
3.1	Vestuário - Uniforme para as alunas beneficiárias do projeto	100	Unidade	18,00	1.800,00
3.2	Alimentação - Refeição para a confraternização - 03 turmas	50	Unidade	31,18	1.559,00
3.3	Alimentação - Refeição para a confraternização - 03 turmas	50	Unidade	31,18	1.559,00
3.4	Audiovisual - Cópia xerográfica colorida	100	Unidade	2,02	202,00

SUB-TOTAL: 5.120,00

Meta 4: Realização de oficinas para as beneficiárias

Item	Descrição	Quantidade	Unidade de medida	Valor unitário	Valor total
4.1	Alimentação - Refeição para os participantes da oficina - 03 turmas	Unidade	50	31,18	1.559,00
4.2	Alimentação - Refeição para os participantes da oficina - 03 turmas	Unidade	50	31,18	1.559,00
4.3	Aluguel de Imobiliário - Aluguel de mesas plásticas	Lote	01	150,09	150,09
4.4	Audiovisual - Cópia xerográfica colorida	Unidade	100	2,02	202,00
4.5	Mão-de-obra - Arte-educador	Semana	01	1.572,40	1.572,40

SUB-TOTAL: 5.042,49

Meta 5: Apresentação de Recital para a comunidade

Item	Descrição	Quantidade	Unidade de	Valor unitário	Valor total
------	-----------	------------	------------	----------------	-------------

			medida		
5.1	Mão-de-obra – Maquiador	02	Semana	1.440,70	2.881,40
5.2	Mão-de-obra - Assistente de som	01	Diária	140,75	140,75
5.3	Mão-de-obra - Assistente de cabelereiro.	10	Diária	125,16	1.251,60
5.4	Alimentação - Refeição para as dançarinas – recital	100	Unidade	31,18	3.118,00
5.5	Aluguel de equipamentos] - [Mesa de som	01	Diária	196,55	196,55
5.6	Aluguel de equipamentos - Aluguel de microfone sem fio	02	Diária	118,14	236,28
5.7	Aluguel de equipamentos - Aluguel de refletor.	06	Diária	61,82	370,92
5.8	Aluguel de equipamentos - Máquina de fumaça.	01	Diária	247,77	247,77
5.9	Aluguel de equipamentos - Aluguel de caixa de som	04	Diária	166,73	666,92
5.10	Locutor - Profissional para o evento	01	Diária	250,00	250,00
5.11	Vestuário - Aluguel de roupas e adereço	18	Diária	170,35	3.066,30
5.12	Mão-de-obra - Assistente de figurino.	02	Diária	207,56	415,12
5.13	Audiovisual - Cópia xerográfica colorida.	300	Unidade	2,02	606,00
5.14	Publicidade – banner	03	M²	59,00	177,00
5.15	Fotografia] - Serviço fotográfico para o evento, incluindo fotógrafo, tratamento e revelação de 100 fotos (20x30cm)	01	Serviço	3.383,04	3.383,04
5.16	Materiais de consumo] – Água	150	Unidade	0,44	66,00
5.17	Locação de espaços] - Aluguel de palco com cobertura	01	Diária	75,95	75,95
SUBTOTAL: 17.149,60					
				TOTAL: 99.990,98	

ANEXOS
[X] EQUIPE DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)
[X] PLANO DE COMUNICAÇÃO
[] PLANO DE MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS COMPLEMENTARES

[] OUTROS. Especificar: _____

ANEXO I EQUIPE DE TRABALHO

Coordenador Técnico do Projeto: Márcia Nivan de Sousa Ribeiro – CPF: 339.668.261-00

Resumo da experiência profissional:

Coordenadora do projeto Soulballet – 07 anos.

Da participação no projeto

No projeto Soulballet é responsável direto pelo projeto e também pelo evento do recital, auxilia fiscalização financeira do projeto, bem como promove as articulações de divulgação do evento, programa as oficinas e confraternizações, realiza orçamentos e busca parcerias, intermédia a conversa com os familiares e responsáveis pelas alunas, faz análises dos currículos da equipe técnica, auxilia na contratação da equipe.

Secretária: Maria Betânia de Souza Rangel Santos – CPF: 339.668.261-00

Resumo da experiência profissional:

Secretaria do projeto SoulBallet – 07 anos.

Da participação no projeto

Responsável pelas inscrições das beneficiárias; auxilia na divulgação do projeto; cuida da parte de contato com familiares e responsáveis; fornece informações a respeito do projeto; responsável pela lista de freqüência das beneficiárias; responsável pelo controle de freqüência das alunas; Auxilia nas oficinas, nas confraternizações e capacitações; realiza os convites para os eventos.

Assistente Social e coordenadora geral do projeto: Julie de Sousa Lima – CPF: 034.374.301-90

Resumo da experiência profissional

- Assistente Social – GAJOP (1 ano e 5 meses)
- Assistente Social – SMDH (02 anos)
- Assistente Social – Centro Social Tia Angelina (08 meses)

Da participação no projeto

Responsável por escrever e executar o projeto; pela seleção da equipe técnica, capacitação, oficinas e coordenar as confraternizações; pela freqüência das beneficiárias; pela garantia de direito e acessos das beneficiárias; pela participação dos familiares e/ou responsáveis nas ações; pela articulação com a rede local no caso de violações de direitos ou falta de acesso a direitos.

Obs¹. Recebe apenas pelo cargo de assistente social.

Obs². O restante da Equipe de trabalho será contratada após o início da execução do projeto, conforme cronograma.

ANEXO II PLANO DE COMUNICAÇÃO

Não será feito plano de comunicação, visto que o Projeto já existe e funciona atualmente com uma média de 80 alunas, sendo que com a parceria será possível capacitar o corpo técnico, aumentar a qualidade das aulas, atender melhor as beneficiárias, mas não será possível fazer um plano de comunicação, pois este atingiria grande quantidade de pessoas na comunidade, não sendo possível atendê-los.