



Formulário de Inscrição Edital FAC Brasília Multicultural II - 2023

Categorias: Cultura em Todo Canto e Cultura de Todo Jeito

ATENÇÃO - Cada Agente Cultural poderá enviar apenas 01 (um) projeto conforme item 3.8 do Edital.

Número do Projeto

035490

1. NATUREZA DO PROPONENTE

1.1 Natureza Jurídica do Agente Cultural

Pessoa Física

2. DADOS DO PROPONENTE

2.1 Número do CEAC

19999

2.2.1 Nome completo

Campo para nome

2.2.1.1 Insira aqui cópia do documento de RG e CPF

- [182_teste_2357.pdf](#)

2.2.2 Nome Artístico

Campo para nome artístico

2.2.3 Possui nome social (conforme Decreto nº 8.727 - 28 abril 2016)

Sim

2.2.3.1 Nome Social

Campo para nome social

2.2.4 CPF

123.456.789-10

2.2.5 Data de nascimento

Sábado, novembro 1, 1980

2.2.6 O Proponente possui 60 (sessenta) anos ou mais?

Não

2.2.7 Gênero

Outros

2.2.7.1 Gênero

Campo para inserir outros gêneros

2.2.8 Raça, Cor, Etnia

Amarelo

2.2.9 Nível de Escolaridade

Médio - Completo

2.2.10 O proponente é pessoa com deficiência (PCD)?

Sim

2.2.10.1 Insira aqui o laudo médico:

- [98_teste_3469.pdf](#)

Dados de Residência/Domicílio e Contato do Proponente

2.4 Cidade - Estado

Brasília - DF

2.5 Região Administrativa

II - Gama

2.6 CEP

12.345-678

2.7 Endereço

Campo para endereço

2.7.1 Insira aqui comprovante de endereço atualizado:

- [204_teste_8934.pdf](#)

2.8 Telefone 1

(61) 12345-6789

2.9 E-mail 1

selecao.sufic@cultura.df.gov.br

2.12 Foi contemplado com apoio financeiro em seleções anteriores do FAC?

Sim

2.12.1 Dados do projeto contemplado anteriormente:

	Nº do processo	Nome do Projeto	Situação
1	campo número processo	nome do processo	Em execução

3. DADOS DO PROJETO

3.1 Escolha a Categoria

Cultura em Todo Canto

3.1.1 Área Cultural - Módulo - Cultura em Todo Canto

1.4 - Recanto das Emas; Riacho Fundo I, Riacho Fundo II e Água Quente - Módulo I

3.1.3 Área Cultural Predominante do Projeto:

XIII - Gastronomia

3.2 Nome do Projeto

Campo para nome do projeto

3.3.1 Insira aqui a Planilha Orçamentária

- [teste.xlsx](#)

3.4 Objeto do Projeto

Campo para objeto do projeto, máximo mil caracteres

3.5 Objetivos

Campo para objetivos do projeto, máximo dois mil caracteres

3.6 Justificativa

Campo para justificativa do projeto, máximo dois mil caracteres

3.7 Metas, Resultados e Desdobramentos do Projeto

Campo para metas, resultados e desdobramentos do projeto, máximo dois mil caracteres

3.8 O projeto prevê ações de Formação/Qualificação e/ou Oficinas?

Sim

3.8.1 Insira aqui o Plano de Curso/Oficina:

- [175_teste_3124.pdf](#)

3.9 O projeto prevê ações de Pesquisa?

Sim

3.9.1 Insira aqui o Plano de Pesquisa:

- [177_teste_1411.pdf](#)

3.10 Qual é o perfil do público que o projeto pretende atingir?

Campo para perfil de público, máximo de mil caracteres

3.11 Qual é a estimativa de público?

50

3.12.1 Quais estruturas físicas e/ou logísticas acessíveis para as pessoas com mobilidade reduzida ou com deficiência estão previstas no projeto? (QUANDO APLICÁVEIS) Liste-as e descreva-as. OBSERVAÇÃO: AS AÇÕES DE ACESSIBILIDADE DEVEM ESTAR DE ACORDO COM O DISPOSTO NO ITEM 12.1 DO EDITAL.

Campo para ações de acessibilidade, de acordo com item 12.1 do edital.

3.12.2 Qual(is) instrumento(s) de acessibilidade comunicacional estão previstas no projeto? Liste-as e descreva-as. OBSERVAÇÃO: AS AÇÕES DE ACESSIBILIDADE DEVEM ESTAR DE ACORDO COM O DISPOSTO NO ITEM 12.2 DO EDITAL.

Campo para ações de acessibilidade, de acordo com item 12.2 do edital.

3.12.3 Todos os projetos devem ser acessíveis aos deficientes visuais, devendo ser observado o disposto na Lei Distrital nº 6.858, de 27 de maio de 2021. Caso a(s) ação(ões) prevista(s) no projeto se enquadre no disposto na Lei, liste-as e descreva-as: OBSERVAÇÃO: AS AÇÕES DE ACESSIBILIDADE DEVEM ESTAR DE ACORDO COM O DISPOSTO NO ITEM 12.3 DO EDITAL.

Campo para ações de acessibilidade, de acordo com item 12.3 do edital.

3.13 Informe em quais localidades será executado o projeto.

XVII - Riacho Fundo

XXXI - Fercal

3.14 Haverá cobrança de inscrição ou Ingresso?

Sim

3.14.1 Informe o Valor do(a) Inscrição ou Ingresso?

R\$ 15,00

3.14.2 O projeto prevê arrecadação de alimentos não perecíveis ou outros para doação?

Sim

3.14.2.1 Informe aqui a instituição ou local de destinação dos quantitativos arrecadados:

Campo para indicação de local de destinação das arrecadações

3.15 Haverá a comercialização produtos (livros, CDs, DVDs,etc), ou outros serviços gerados no âmbito do projeto?

Sim

3.15.1 Informe o Valor previsto?

R\$ 12,00

3.16 O projeto possui ou está buscando recursos financeiros de outras fontes?

Sim

3.16.1 Cite as fontes/estratégias de captação/financiamento:

Campo para indicação de local de destinação das arrecadações

3.16.2 Informe o Valor previsto:

R\$ 50.000,00

3.17 Previsão do Período de Execução:

Campo para informar período de execução

3.18 Ficha Técnica:

	Nome do Profissional/Empresa	Função	CPF/CNPJ	PCD
1.	Campo para nome do integrante	Campo para função	CPF/CNPJ do integrante	Não

3.18.1 Currículos do Proponente e da Ficha Técnica

- [teste.pdf](#)

3.18.2 Portfólio do Proponente

- [173_teste_2290.pdf](#)

3.18.3 Insira aqui o portfólio dos integrantes da ficha técnica:

- [187_teste_9618.pdf](#)

3.19.1 Informe a quantidade de Empregos Diretos estimados com a execução do projeto:

100

3.19.2 Informe a quantidade de Empregos Indiretos estimados com a execução do projeto:

1000

3.20 Cronograma de Execução

(Descrever os passos a serem seguidos, permitindo a clara compreensão de como será realizada a proposta. Identificar as atividades necessárias em cada etapa. Deve ser informada a previsão de início e término de cada etapa).

ATENÇÃO: O projeto deve ter início somente após a assinatura do termo de ajuste.

Atividade Geral: (ex.: Contratações; Assessoria de Comunicação, etc)

Descrição: (ex.: Elaboração de contratos com a equipe e prestadores de serviço; Divulgação do projeto nos veículos de imprensa, etc)

Local: (RA, UF, espaço físico)

Mês – Início: Mês (ex: 1º, 2º, 3º, etc.)

Semana – Início: Semana (ex: 1ª, 2ª, 3ª, 4ª)

Mês – Fim: Mês (ex: 1º, 2º, 3º, etc.)

Semana – Fim: Semana (ex: 1ª, 2ª, 3ª, 4ª)

3.20.1 Pré-Produção / Preparação

	Atividade Geral	Descrição	Local (RA)	Mês - Início	Semana - Início	Mês - Fim	Semana - Fim
1.	Campo tipo atividade	Descrição atividade	Local	1	1	1	1

3.20.2 Produção / Realização

	Atividade Geral	Descrição	Local (RA)	Mês - Início	Semana - Início	Mês - Fim	Semana - Fim
1.	Campo tipo atividade	descrição atividade	local	2	2	2	2

3.20.3 Pós-Produção / Finalização

	Atividade Geral	Descrição	Local (RA)	Mês - Início	Semana - Início	Mês - Fim	Semana - Fim
1.	campo tipo atividade	descrição atividade	local	3	3	3	3

3.21 Plano de Comunicação e Divulgação

Descreva os meios que serão utilizadas para divulgar e comunicar o projeto

Item / Serviço: Descreva o que será realizado. Ex.: mídia digital; folder; spot de rádio; post; flyer, etc.

Formato / Suporte: Descreva o formato, duração e/ou suporte. Ex.: A4 couché 120g 4/0 cor; 30"; digital; etc.

Quantidade / Período: Informe a quantidade e/ou período.

Veículo / Circulação: Informe o meio que será utilizado. Ex.: panfletagem; Rádio; Televisão, site, blog, vlog, facebook, myspace, canal do YouTube ou Vimeo, Instagram, soundcloud, comercialização online, etc.

3.21.1 Plano de Comunicação e Divulgação

	Item/Serviço	Formato / Suporte	Quantidade / Período	Veículo / Circulação
1.	Campo item/serviço divulgação	Campo Formato	Quantidade	Meio de utilização

3.22 Detalhe em até 500 caracteres sua estratégia de comunicação e divulgação:

Campo para detalhamento da estratégia de comunicação e divulgação utilizadas, máximo quinhentos caracteres

3.23 Informe em quais localidades será divulgado o projeto:

IX - Ceilândia

XIX - Candangolândia

3.24 Insira aqui documentos relacionados nos quesitos específicos (quando houver); Portifólio do Projeto e Outros Documentos extras que julgar necessários:

- [178_teste_5552.pdf](#)

3.25 Insira aqui mídias relacionadas ao projeto:

- [teste.mkv](#)

4. Confirma a Inscrição do Projeto?

Sim