

Chefe da Assessoria Administrativa- ADM

Nome: Rosa Carla Monteiro de Oliveira

Formação Acadêmica: Graduada em Direito pela UNESA-RJ; com Pós-graduação em Direito Público- ESMA-DF, MBA em Licitações e Contratos: Governança e Gestão em contratações e Aquisições Públicas – IPOG, em curso. Curso TCE – EGOV; Curso Presencial: A elaboração do Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência e Projeto Básico em Conformidade com a Lei das Estatais - Lei 13.303/2016. "Comparando com a nova Lei de Licitações e Contratos - Lei 14.133/2021 pela One Cursos. Atuação em direito da mulher - com ação nos projetos sociais Força Feminina- Salvador-BA bem como outros projetos amparados pelo Instituto Oblatas em Juazeiro-BA, Belo Horizonte, São Paulo, Argentina - Buenos Aires – . Participação do Curso de estudos interdisciplinares mulheres, gênero e feminismo. Desenvolvendo e elaborando parcerias, com o Instituto Cáritas, entre outros.

Cargo Comissionado: Chefe da Assessoria Administrativa.

Lotada na Secretaria de Cultura e Economia Criativa do DF desde agosto de 2023. Exerceu a Chefia da Assessoria Jurídica na Região Administrativa de Samambaia- ASTEC; exerceu a Chefia de Gabinete e a Chefia da Assessoria Jurídica da Estatal CEASA-DF. Exerceu a Assessoria na Procuradoria Geral da Câmara Legislativa do Distrito Federal.

**Secretaria de
Cultura e
Economia Criativa**

